



El progreso
es de todos

Mincomercio

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
SECRETARÍA GENERAL - GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
CRONOGRAMA PROGRAMA DE ARCHIVOS DESCENTRALIZADOS

ACTIVIDADES	CORTO PLAZO	MEDIANO PLAZO	ENTREGABLES
	2021	2022	
Establecer las características de los formatos y herramientas para capturar la información de las validaciones y mediciones del cumplimiento de las especificaciones técnicas y/o normativas.			Diagnostico
Identificar y evaluar de necesidades de infraestructura, de conformidad con los resultados obtenidos del Diagnóstico Integral de Archivos.			Informe revisión TRD
Identificar la capacidad de almacenamiento en instalaciones e infraestructura tecnológica propia, para documentos y expedientes oficiales; definiendo la adecuación, adquisición o alquiler de repositorios adicionales para los casos que se requiera.			
Disponer de las herramientas y equipos necesarios para validar y medir el cumplimiento de las especificaciones técnicas.			Diagnóstico de necesidades de compra de equipos Plan de Compras MINCIT Comprobantes de Ingreso del Bien Historial de Maquinaria y Equipos

Realizar mantenimiento y calibración a los equipos de medición.			Informe de revisión técnica equipos de medición
Establecer la periodicidad pertinente para las transferencias documentales, sin perjuicio de las validaciones y mediciones y transferencias extraordinarias por razón de situaciones de emergencia, desastre u otras que supongan afectaciones a la documentación.			Plan Anual de Transferencias Primarias
Armonizar el programa específico con las políticas de seguridad y otros de la Entidad.			Programa aprobado por el CIGD- MINCIT
Socializar los Planes Programas Procesos y Procedimientos establecidos por el grupo de Gestión Documental del MINCIT, para la administración, organización, conservación y preservación de los Archivos de Gestión y Central, en diversos formatos.			<p>Normograma</p> <p>Herramientas archivísticas actualizadas (si aplica)</p> <p>Metodología de implementación de las herramientas tecnológicas</p> <p>Plan de Capacitación MINCIT</p> <p>Actas de reunión Listados de Asistencia</p>