



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
República de Colombia



REPÚBLICA DE COLOMBIA
Ministerio de comercio, Industria y Turismo
Grupo de Contratos

Pliego de Condiciones



REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

PLIEGO DE CONDICIONES

LICITACION PUBLICA No: 08 DE 2006

SELECCIONAR AL PROPONENTE QUE OFREZCA LAS MEJORES CONDICIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CAFETERIA Y ASEO, SIN ELEMENTOS PARA EL NIVEL CENTRAL Y CON ELEMENTOS PARA LAS DIRECCIONES TERRITORIALES, EN LAS OFICINAS DEL MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO Y DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIO EXTERIOR, UBICADAS EN LA CALLE 28 NO. 13A - 15/53, PISOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 Y 18 DEL EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL DE BOGOTÁ, D.C.; EN LAS BODEGAS DE ARCHIVOS DEL MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO UBICADAS EN LA CARRERA 16 NO. 32 – 46, CALLE 16 NO. 16-70 SUR DE BOGOTÁ, D.C.; Y EN LAS DIRECCIONES TERRITORIALES

BOGOTÁ, D.C., AGOSTO DE 2006



TABLA DE CONTENIDO

CAPITULO I	9
INFORMACIÓN GENERAL A LOS PROPONENTES	9
1.1. Objeto.	9
1.2. Definiciones.	13
1.3. Régimen jurídico aplicable.	18
1.4. Modalidad de contratación.	19
1.5. Recursos financieros para contratar	19
1.6. Duración del contrato	19
1.7. Prórroga o prolongación del contrato	20
CAPITULO II	21
DE LOS PROPONENTES	21
2.1. Número mínimo de participantes.	21
2.2. Requisitos para proponer.	21
2.3. Consorcio o Unión Temporal.	23
2.4. Entidades públicas extranjeras.	23
CAPITULO III	24
PLIEGOS DE CONDICIONES	24
3.1. Valor y entrega del pliego.	24
3.2. Visita al sitio en donde se va a prestar el servicio.	24
3.3. Lucha contra la corrupción	25
3.4. Convocatoria Veedurías Ciudadanas	25



3.5. Audiencia para precisar el contenido y alcance de los pliegos de condiciones.	26
3.6. Solicitud de aclaraciones a los pliegos de condiciones.	26
3.7. Apertura y cierre de la licitación.	27
3.8. Relación de los proponentes sobre consulta y adquisición de pliegos.	28
3.9. Prórroga del plazo.	28
CAPITULO IV	29
PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LA PROPUESTA	29
4.1. Aspectos generales.	29
4.2. Documentos de la propuesta.	31
4.2.1. Documentos jurídicos.	32
4.2.2. Información de carácter financiero.	36
4.2.3. Documentos de contenido técnico.	38
4.2.4. Documentos de contenido económico.	40
4.2.5. Reajustes o costos adicionales.	40
CAPITULO V	42
CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA.	42
5.1. Admisibilidad y rechazo de las propuestas.	42
5.2. Calidad del oferente.	42
5.3. Carta de presentación.	42
5.4. Garantía de seriedad de la oferta.	42
5.6. Documento constitutivo del consorcio o unión temporal.	42
5.7. Incurso en causales de disolución	43



5.8. Requisitos Incluido en el Boletín de responsables Fiscales	43
5.9. Certificados	43
5.10. Capacidad financiera	43
5.11. Presentación de varias ofertas	43
5.12. Presupuesto del Ministerio.	43
5.13. Propuestas que tengan enmendaduras	43
5.14. Cuando el Ministerio tenga pruebas del información falsa	43
5.15. Certificación Aseguramiento de la Calidad	43
CAPITULO VI	44
CRITERIOS DE VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS PROPUESTAS	44
6.1. Criterios de verificación .	44
6.2. Criterios de evaluación y ponderación de las ofertas	45
6.3. Desempate.	48
6.4. Informe de evaluación de las propuestas.	48
6.5. Informes de evaluación	49
CAPITULO VII	50
ADJUDICACIÓN	50
7.1. Acto adjudicación.	50
7.2. De la devolución de la garantía.	51
7.3. Declaración de desierta de la licitación.	52
7.4. Sanciones al adjudicatario.	52
CAPITULO VIII	53
CONDICIONES DEL CONTRATO	53



Libertad y Orden

8.1. Especificaciones.	53
82. Domicilio.	53
8.3. Condiciones para la extensión del contrato.	53
8.45. Firma del contrato.	54
8.5. Régimen del contrato.	54
8.7. Multas	54
8.8. Perfeccionamiento del contrato.	54
8.9. Requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.	55
8.10. Valor del Contrato y forma de pago	55
CAPITULO IX	57
ANEXOS	57
Anexo No. 01 Modelo Carta de Presentación de la Propuesta	57
Anexo No. 02 Cuadro de especificaciones y precio de los elementos de Cafetería y Aseo	60
Anexo No. 03 Cuadro de evaluación factor Ley 816 de 2003 – Apoyo a la Industria Nacional	61
Anexo No. 04 Cuadros de Costos por Servicios	62
Anexo No. 05 Compromiso de Transparencia	66



**LA NACIÓN-MINISTERIO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO
LICITACIÓN PÚBLICA No 08 de 2006**

INTRODUCCIÓN

El Pliego de Condiciones ha sido elaborado siguiendo los postulados señalados por la Ley 80 de 1993 y demás normas que la complementan, adicionan y reglamentan; para tal efecto se realizaron los estudios de conveniencia y oportunidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 8 del Decreto 2170 de 2002, Decreto 2434 de 2006 y los requerimientos de LA NACIÓN - MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO.

El Pliego de Condiciones se ha estructurado en nueve (9) capítulos que se mencionan a continuación, ordenados de tal manera que en lo posible no se presenten repeticiones o reiteraciones de los requerimientos que formula EL MINISTERIO para adjudicar. Se presentan cronológicamente, por lo tanto se formulan en el capítulo V las causales de rechazo de las ofertas, en aplicación del principio de la finalidad del proceso de selección.

De igual forma, el pliego de condiciones contiene cinco (5) anexos, que tienen como propósito que los OFERENTES suministren información al MINISTERIO los cuales se relacionan a continuación:

- Anexo No. 1: Modelo Carta de Presentación.
- Anexo No. 2: Cuadro de especificaciones y precio de los elementos de cafetería y Aseo.
- Anexo No. 3. Cuadro de Evaluación factor Ley 816 de 2003.
- Anexo No. 4: Cuadro de Costos por Servicios.
- Anexo No. 5: Certificación d Visita obligatoria.
- Anexo No. 6: Compromiso de transparencia

Al MINISTERIO le corresponde verificar toda la información contenida en los documentos aportados por los oferentes.

Por lo anterior solicitamos seguir en la elaboración de la oferta la metodología señalada en este Pliego de Condiciones, con el objeto de obtener claridad y ofrecimientos de la misma índole que permitan una escogencia objetiva.

Por último, si el OFERENTE necesita mayor información, aclaración o explicación acerca de uno ó más de los puntos establecidos en el Pliego de Condiciones, deberá dirigirse al Grupo Contratos de La Nación - Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, ubicado en la Calle 28 No. 13A - 15, piso 9 de la ciudad de Bogotá D.C. y mediante Fax al número 6067523 o al correo electrónico contratacion@mincomercio.gov.co .

El Pliego de Condiciones puede ser consultado en Internet en la dirección: www.mincomercio.gov.co Licitaciones Públicas en curso, con el título: No. 08 seleccionar al proponente que ofrezca las mejores condiciones para la contratación de los servicios de cafetería y aseo, sin elementos para el nivel central y con elementos para



Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
República de Colombia

las direcciones territoriales, en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la calle 28 No. 13a -15/53, pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C.; en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 no. 32 – 46, calle 16 no. 16-70 sur de Bogotá, D.C.; y en las direcciones territoriales con fundamento en los indicadores señalados en el pliego de condiciones.

Nota: La información registrada en Internet sólo reviste carácter informativo. Para efectos de la presentación de la oferta, sólo el Pliego de Condiciones suministrado directamente por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en medio magnético tendrá validez.



CAPITULO I

INFORMACIÓN GENERAL A LOS PROPONENTES

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, mediante resolución No. 2338 del 13 de octubre de 2006, ordenó la apertura de la Licitación Pública No.08 de 2.006, cuyo objeto consiste en seleccionar al proponente que ofrezca las mejores condiciones para la prestación de los servicios de cafetería y aseo sin elementos para el nivel central y con elementos para las direcciones territoriales, en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la Calle 28 No. 13A -15/53, Pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C., en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16 –70 Sur de Bogotá, D.C., y en las Direcciones Territoriales con fundamento en los indicadores señalados en el pliego de condiciones.

1.1. OBJETO

El objeto de la licitación pública No. 08 de 2006, consiste en seleccionar al proponente que ofrezca las mejores condiciones para la contratación de los servicios de cafetería y aseo, sin elementos para el nivel central y con elementos para las direcciones territoriales, en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la calle 28 No. 13 A -15/53, pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C.; en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16-70 sur de Bogotá, D.C.; y en las direcciones territoriales con fundamento en los indicadores señalados en el pliego de condiciones:

PRESTACIÓN DEL SERVICIO SIN ELEMENTOS (NIVEL ENTRAL)

PISO	CONCEPTO			
	ASEO		CAFETERIA	
	CANT	HORARIO	CANT	HORARIO
1	1	6:30 AM 5:00 PM	LA MISMA	
	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 3:30 PM
	1	1:00 PM 9:00 PM		
2	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
3	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
4	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
5	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	1:00 PM 9:00 PM		
6	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM



PISO	CONCEPTO			
	ASEO		CAFETERIA	
	CANT	HORARIO	CANT	HORARIO
	1	5:00 PM 9:00 PM		
7	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
9	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
16	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		
18	1	6:00 AM 3:30 PM	1	6:30 AM 5:00 PM
	1	5:00 PM 9:00 PM		

**DIRECCIONES TERRITORIALES
PRESTACIÓN DEL SERVICIO CON ELEMENTOS**

CONCEPTO		
CANT	ASEO HORARIO	CAFETERIA HORARIO
	MANIZALES	
1	4 HORAS DIARIAS, LUNES Y VIERNES	LA MISMA
	BARRANQUILLA	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	CALI	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	BUCARAMANGA	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	PEREIRA	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	CARTAGENA	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	CUCUTA	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	MEDELLÍN	
1	7:00 AM 4:00 PM	LA MISMA
	VALLEDUPAR	
1	4 HORAS DIARIAS. LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	LA MISMA
	SANTA MARTA	
1	4 HORAS DIARIAS. LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES	LA MISMA

1.1.2. EJECUTAR LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES



1.1.2.1. ACTIVIDADES DE ASEO EN LAS AREAS INTERNAS DEL MINISTERIO

- Requieren de servicio de aseo diario, y adicional a solicitud expresa. Además limpieza general de equipos y muebles de oficina (teléfonos, máquinas, computadores, impresoras, puestos de trabajo, etc.)
- Mantener en óptimo estado de limpieza las dependencias ubicadas en las sedes Calle 28 No: 13 A – 15, Edificio Centro de Comercio Internacional, Pisos 1º., 2º., 3º., 4º., 5º., 6º. 7º., 9º., 16º. y 18º., carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16-70 Sur de Bogotá, D.C. y Direcciones Territoriales.
- Asear los elementos que se encuentran en las anteriores áreas tales como persianas, muebles de oficina, tapetes y divisiones.
- Realizar actividades de fontanería en lavaplatos, lavamanos, desagües, sanitarios, orinales, trampas de grasa, para garantizar su correcto funcionamiento. Las herramientas necesarias para el desarrollo de estas actividades estarán cargo del contratatista.
- Limpiar vidrios de oficina y divisiones modulares de las dependencias ubicadas en las sedes Calle 28 No: 13 A – 15, Edificio Centro de Comercio Internacional, Pisos 1º., 2º., 3º., 4º., 5º., 6º. 7º., 9º., 16º. y 18º., carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16-70 Sur de Bogotá, D.C. y Direcciones Territoriales.
- Efectuar la adecuada recolección y evacuación permanente de basuras.

1.1.2.2. ATENCION PERSONAL DE CAFETERIA (tinto, té y agua aromática)

El proponente se compromete a prestar el servicio personal o directo de tinto o similar, té y agua aromática a los funcionarios y visitantes. Las grecas deben permanecer en adecuadas condiciones de higiene y aseo.

Las cocinetas de los diferentes pisos serán para uso exclusivo de la preparación de las bebidas mencionadas en el punto anterior.

1.1.3. ASPECTOS GENERALES

La firma seleccionada se compromete a responder por los elementos devolutivos que el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo le asigne por inventario tales como: Vajillas, bandejas u otros relacionados con la actividad contratada.

La cantidad de elementos, maquinaria e insumos relacionados por el proponente en la oferta no lo exime de suministrar lo que sea necesario para cumplir con el objeto del contrato y se entiende incluido en la oferta.



Libertad y Orden

1.1.4. PERSONAL

- La prestación del servicio se realizará de lunes a viernes en el horario y turnos indicados en el numeral 1.1. y que permitan el cumplimiento del total de horas semanales establecidas en las normas laborales vigentes.
- El personal ofrecido debe contar con una experiencia específica mínima de un (1) año en labores similares, este personal podrá ser entrevistado por funcionarios del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- El personal de supernumerarios que reemplace a los asignados en las sedes deben cumplir con los requisitos ofrecidos en la propuesta.
- El PROPONENTE se compromete a prestar para el desarrollo del contrato personal vacunado contra Hepatitis B, conforme al esquema exigido en los casos que se requiera.
- El OFERENTE garantiza como mínimo un supervisor con permanencia en la sede principal Calle 28 No: 13A – 15, encargado de coordinar con el funcionario asignado por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo la ejecución de todas las actividades operativas de seguimiento y control que garanticen el correcto cumplimiento del contrato.
- El supervisor debe certificar capacitación y entrenamiento en manejo de personal.
- Los descansos para almuerzo del personal se establecerán de tal manera que no se afecte la prestación del servicio objeto del contrato y sin que esto modifique el total de horas trabajadas.
- El PROPONENTE dotará el personal de los elementos de seguridad industrial y salud ocupacional necesarios para el correcto desempeño de su trabajo, tales como uniformes, delantales, petos, zapatos, guantes, etc., los cuales serán de uso obligatorio por el empleado. Además deben portar en lugar visible su carné, de identificación.

1.1.5. MAQUINARIA Y ELEMENTOS DE CAFETERIA Y ASEO

1.1.5.1. MAQUINARIA

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo requiere para la prestación del los servicios en Bogotá, D.C. los siguientes equipos mínimos:



ESPECIFICACION DEL EQUIPO	CANTIDAD MÍNIMA REQUERIDA
• Aspiradora Industrial	11
• Brilladora Lava tapetes	6
• Greca de 60 Tintos	2
• Greca de 120 Tintos	2
• Greca de 240 Tintos	8

El contratista deberá diligenciar el **ANEXO NÚMERO 4**.

1.1.5.2. ELEMENTOS DE CAFETERIA Y ASEO

Para cada una de las Direcciones Territoriales, el contratista debe suministrar la maquinaria y la totalidad de elementos de cafetería y aseo necesarios para la adecuada prestación del servicio objeto del contrato, de acuerdo con el Anexo Número 2.

INFORMACIÓN DIRECCIONES TERRITORIALES

DIRECCION TERRITORIAL	PERSONAL PERMANENTE	AREA DE LA OFICINA mt ²	MATERIAL PISO		
			TAPETE	CERAMICA	MADERA
BARRANQUILLA	6	260,15	50%	50%	
BUCARAMANGA	4	149,79	50%	50%	
CALI	11	309,07		100%	
CARTAGENA	5	138,50	90%	10%	
CUCUTA	5	142,00	60%	40%	
MANIZALES	2	99,42		100%	
MEDELLIN	6	162,74			100%
PEREIRA	4	132,20		100%	
SANTA MARTA	1	70,00	70%	30%	
VALLEDUPAR	1	57,00		100%	

1.2. Definiciones

Los siguientes términos empleados en el presente Pliego de Condiciones tienen el significado que se expresa a continuación:

1.2.1. Ministro

Hace referencia al Ministro de Comercio, Industria y Turismo, quien es el representante legal del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.



1.2.2. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, “Entidad contratante”

Es un organismo encargado de formular la política del Gobierno sobre el apoyo a la actividad empresarial productora de bienes, servicios y tecnología con el fin de mejorar su competitividad e incentivar el mayor valor agregado, lo cual permitirá consolidar su presencia en el mercado local y en los mercados internacionales, cuidando la adecuada competencia en el mercado local en beneficio de los consumidores y contribuyendo a mejorar la calidad de vida de los colombianos.

1.2.3. Interventor

Es el control que ejercerá el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo por medio de su personal y/o por intermediario, con el objeto de supervisar el desarrollo del contrato en sus aspectos técnicos, administrativos y operativos

1.2.4. Contratista

Es la persona natural o jurídica, consorcio o uniones temporales, nacionales o extranjeras, que se obliga para con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, mediante la suscripción de un contrato a ejecutar el objeto del mismo, con todas y cada una de sus obligaciones inherentes o resultantes de este.

1.2.5. Contrato

Significa el acuerdo de voluntades, materializado en un escrito (minuta) que contiene las obligaciones, deberes y derechos de las partes, dirigido a establecer las reglas en la ejecución de un objetivo. Formarán parte del mismo, el pliego de condiciones y sus anexos si los hay, la resolución de adjudicación de la licitación, la propuesta, e igualmente, todas las especificaciones que amplíen o expliquen el objeto del contrato, el certificado de existencia y representación legal del contratista y los certificados de disponibilidad presupuestal.

1.2.6. Garantía

Afianzamiento jurídico del contrato, tendiente a reparar el daño que pueda resultar del incumplimiento de una de las obligaciones surgidas en el contrato. La garantía se constituirá mediante la suscripción de una póliza de seguros, o garantía bancaria para asegurar el exacto cumplimiento de una obligación.

1.2.7. Proponente

Persona natural o jurídica, nacional o extranjera, consorcio o uniones temporales, que presente propuesta para la prestación del servicio de cafetería y aseo que se pretende contratar, para lo cual firma directamente o a través de su representante legal o apoderado judicial la carta de presentación.



1.2.8. Consorcio

Para los efectos de la presente licitación se entiende por consorcio “cuando dos o más personas en forma conjunta presentan una misma propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato, respondiendo solidariamente de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. En consecuencia, las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del contrato, afectarán a todos los miembros que lo conforman” (numeral 1º. del artículo 7 de la ley 80 de 1993).

1.2.9. Unión Temporal

Para los efectos de la presente licitación se entiende por unión temporal “cuando dos o más personas en forma conjunta presentan una misma propuesta para la adjudicación, celebración y ejecución de un contrato, respondiendo solidariamente por el cumplimiento total de la propuesta y del objeto contratado, pero las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal” (numeral 2º. Artículo 7 de la ley 80 de 1993).

1.2.10. Sitio

Se entiende como el lugar de entrega de la propuesta y demás documentos, en particular corresponde al Grupo de Contratos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicado en la calle 28 No: 13 A - 15 piso 9º, del EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL de Bogotá, D.C. Colombia.

La prestación del servicio se desarrollará en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la Calle 28 No. 13A -15/53, Pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C.; en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16 –70 Sur; y en cada una de las Direcciones Territoriales.

1.2.11. Días

Cuando en el pliego, contrato o cualquier otro documento relativo a esta licitación se utilice la palabra días, se entenderá que son hábiles a menos que expresamente se indique lo contrario.

1.2.12. Aprobación

Las expresiones aprobación, aceptación y otras de significado análogo, implican una constancia escrita y firmada por el funcionario competente del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.



1.2.13. Ordenado

Cuando en los documentos se utilicen expresiones, ordenado, requerido, prescrito u otras de alcance semejante, es entendido que se trata de mandato o exigencia del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

1.2.14. Perfeccionamiento

El término se refiere al cumplimiento de los requisitos señalados en el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

1.2.15. Ejecución

Para la ejecución del plazo contractual se requerirá de la aprobación de la garantía única y de la existencia de las disponibilidades presupuestales correspondientes. (inciso 2 del artículo 41 de la ley 80 de 1993 y el artículo 26 del decreto 679 de 1994).

1.2.16. Notificación escrita

Es cualquier comunicación que sea entregada personalmente al proponente o contratista, según el caso, o sea dirigida a las mismas personas por correo corriente, certificado, vía fax o con mensajero que se envíe a la última dirección comercial conocida del destinatario.

1.2.17. Sentido de las palabras

De conformidad con la ley 153 de 1887 las demás palabras tendrán el sentido natural y obvio que a ellas corresponda y las palabras técnicas, el que les corresponda dentro de la respectiva técnica o ciencia.

1.2.18 Confabulación:

Ponerse de acuerdo dos o más personas sobre un negocio en que no son ellas solas las interesadas.

1.2.19. CRONOGRAMA Y TRAMITE DE LA LICITACION

ACTIVIDAD	FECHA (D/M/A HORA)	LUGAR
Publicación versión preliminar del Pliego en la página WEB.	28/08/2006 al 06/09/2006	http://www.mincomercio.gov.co



ACTIVIDAD	FECHA (D/M/A HORA	LUGAR
Resolución de apertura	13/10/2006	
Publicación primer aviso	17/10/2006	
Publicación segundo aviso	19/10/2006	
Publicación pliego definitivo	30/10/2006	http://www.mincomercio.gov.co
Apertura de la Licitación.	30/10/2006 9:00 A.M.	Calle 28 No. 13 A-15. Piso 9. Grupo Contratos.
Consulta y venta del pliego	30/10/2006 9:00 A.M. al 08/11/2006	
Visita de campo	02/11/2006 3:00 P.M.	Visita de campo a las instalaciones del Ministerio a nivel central, Calle 28 No. 13 A-15 Edificio Centro de Comercio Internacional, Carrera 15 No. 32-49, Carrera 16 No. 32-54 y Calle 16 No. 16-70 Sur de Bogotá D.C. en compañía del funcionario o de los funcionarios que LA ENTIDAD designe para el efecto. Pasados quince (15) minutos de la hora señalada para dar inicio a la visita, ésta se considerará cerrada con los presentes, quienes se registrarán debidamente
Audiencia de aclaraciones	03/11/2006 3:00 P.M.	Calle 28 No. 13 A-15. Piso 18. Secretaría General
Retiro del Pliego	30/10/2006 al 08/11/2006	El pliego de condiciones deberá ser retirado en el Grupo Contratos de la Entidad, ubicado en la Calle 28 No. 13 A-15 Edificio Centro de Comercio Internacional, piso 9. El proponente podrá retirarlo dentro del término previsto, para lo cual la Entidad diligenciará relación para la correspondiente entrega, indicando la fecha y hora. La Entidad no responderá por las comunicaciones surtidas dentro del proceso a proponentes que no se encuentren debidamente registrados. Prevalecerá el original del pliego de condiciones de la licitación pública en medio físico que reposa en el Grupo Contratos de la Entidad.
Solicitud de aclaraciones.	Hasta el 03 de noviembre de 2006, a las 1:00 P.M.	Si un proponente encuentra incongruencias, errores, omisiones o necesita alguna aclaración al contenido del pliego de condiciones, deberá radicar su solicitud escrita y en medio magnético en el Grupo Contratos de La ENTIDAD - Calle 28. No. 13A - 15, noveno piso, o enviarlos al correo electrónico: contratacion@mincomercio.gov.co , hasta el día 03 de noviembre de 2006 . En caso de no hacerlo se entenderá que no existen dudas y que acepta totalmente las condiciones del presente pliego de condiciones. Si La ENTIDAD estima conveniente efectuar aclaraciones o



ACTIVIDAD	FECHA (D/M/A HORA)	LUGAR
		modificaciones al pliego de condiciones de oficio, o con base en las consultas que se formulen, lo hará siempre mediante ADENDOS U OFICIOS, los cuales se publicarán oportunamente en la página WEB de la Entidad.
Cierre de la licitación pública (Entrega de propuesta).	08/11/2006 4:00 P.M.	Fecha máxima para presentar ofertas, las cuales se depositarán en la urna señalada para tal efecto y ubicada en la Calle 28. No. 13A - 15 Edificio Centro de Comercio Internacional- noveno piso – Grupo Contratos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Bogotá, D.C.
Evaluación de las propuestas	08/11/2006 hasta el 17/11/2006.	
Traslado Secretaría General	20/11/2006 hasta el 24/11/2006.	
Audiencia de Adjudicación	04/12/2006	

1.3. Régimen jurídico aplicable

La presente Licitación como el contrato a suscribirse como resultado de la misma, estarán sometidos a la legislación y jurisdicción colombianas y se rigen por las normas de la Ley 80 de 1993, Decreto 2170 de 2002, Decreto 2434 de 2006, Ley 590 de 2000 y demás normas que las complementen, modifiquen o reglamenten y por las normas civiles y comerciales que regulen el objeto de la presente Licitación Pública.

Al contrato resultante de esta licitación le son aplicables, por parte de LA NACIÓN – Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, las cláusulas excepcionales de interpretación, modificación, terminación unilaterales y caducidad, conforme a la autorización del inciso segundo del numeral 2o del artículo 14 de la Ley 80 de 1993, en los términos de los artículos 15, 16, 17 y 18 de la misma ley.

1.3.1 OTRAS DISPOSICIONES:

- 1.3.1.1. Ley 789 de 2002** - En caso que el proponente sea una persona jurídica, deberá tener en cuenta lo señalado en la Ley 789 de 2002, “por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del Código Sustantivo del Trabajo.”, especialmente lo consignado en el artículo 50, para cuyo efecto deberá aportar con la propuesta:



- ❖ Certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de la Ley o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de acuerdo con lo exigido en el subnumerales 4.2.1.9. y 4.2.1.10. del numeral 4.2..

1.3.1.3. Ley 828 de 2003 - En caso que el proponente del proceso sea una persona natural, deberá acreditar el pago de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA mediante declaración juramentada de conformidad con el Artículo 9º. de la Ley 828.

1.4. Modalidad de contratación

El contrato que se celebre como resultado de la presente licitación, será un contrato de prestación de servicios que se sujetará a lo dispuesto en la ley 80 de 1993, sus decretos reglamentarios y normas concordantes.

1.5. Recursos financieros para contratar

El presupuesto oficial estimado de la presente convocatoria es de Quinientos cincuenta y cuatro millones sesenta y ocho mil ciento sesenta pesos (\$554.068.160,00) Moneda Legal Colombiana incluido AIU e IVA., de acuerdo con los Certificados de Disponibilidad Presupuestal Nos. 250 y 107 del 20 de junio de 2006 del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo Unidad Ejecutora 350101-000, Dirección de Comercio Exterior Unidad Ejecutora 350102-000 expedidos por el Grupo Financiera y, oficio No. 2-2006-026966 del 29 de septiembre de 2006, mediante el cual la Dirección General del Presupuesto Público Nacional aprueba cupo de vigencias futuras para la vigencia 2007.

VIGENCIA	VALOR TOTAL
2.006	20.861.000
2.007	533.207.160
GRAN TOTAL	554.068.160

1.6. Duración del Contrato

El término de duración del contrato que se suscriba, será desde el 17 de diciembre de 2006 hasta el 31 de diciembre del 2007.



1.7. Prorroga o prolongación del contrato

El contrato objeto de la presente licitación podrá ser prorrogado hasta por el término de dos (2) años contados a partir del 01 de enero de 2.008. Para el efecto el Grupo Financiera del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo expedirá oportunamente las disponibilidades presupuestales correspondientes para los años 2.008 y 2.009.

Para la mencionada prórroga se deberán cumplir las condiciones indicadas en el numeral 8.4. del presente pliego de condiciones.



CAPITULO II

DE LOS PROPONENTES

2.1. NÚMERO MÍNIMO DE PARTICIPANTES

Se exigirá un mínimo de una (1) propuesta hábil para que la licitación no sea declarada desierta. (artículo 6 del decreto 287 de 1996)

2.2. REQUISITOS PARA PROPONER

Podrán participar en esta licitación, todas las personas naturales, jurídicas, nacionales o extranjeras, así como aquellas que conforman Consorcios o Uniones Temporales, consideradas legalmente capaces en las disposiciones legales colombianas.

2.2.1. Identificación tributaria

El oferente debe indicar su identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece. Tanto las personas jurídicas como las integrantes de un consorcio o unión temporal deben acreditar individualmente éste requisito.

2.2.2. Inscripción en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal SICE y Registro Único de Precios de Referencia RUPR, en el Código Único de Bienes y Servicios CUBS de la Contraloría General de la Republica, de acuerdo a decreto de la presidencia de la republica.

Los participantes deberán estar inscritos en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal – SICE de la Contraloría General de la República y deberán allegar la certificación en donde conste el número de certificado de registro de los servicios ofrecidos, generado por el Portal del SICE. (ART. 13 Decreto 3512 de 2003). En el caso de uniones temporales o consorcios el Certificado de Registro del SICE, debe ser presentado por los integrantes que provean los servicios objeto de registros en el SICE.

CÓDIGO CUBS
2.27.10.1.69
2.27.10.1.79

2.2.3. Objeto social

El PROPONENTE deberá tener por objeto social la prestación del servicio de Cafetería y Aseo de acuerdo con lo requerido por EL MINISTERIO en el presente pliego de condiciones.



2.2.4. Inhabilidades e Incompatibilidades

Los proponentes no podrán encontrarse incurso dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8º de la Ley 80 de 1993 y normas concordantes en general, y, en especial, no estar inscrito en el Boletín de Responsables Fiscales vigente, publicado por la Contraloría General de la República, de acuerdo con lo previsto en el numeral 4 del Art. 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), en concordancia con el Art. 60 de la Ley 610 de 2000 ni las previstas en la Ley 190 de 1995. El Proponente deberá declarar en la Carta de Presentación de la propuesta que no se encuentra incurso dentro de ninguna de dichas inhabilidades e incompatibilidades.

Nota: Los interesados en participar en este proceso deberán tener en cuenta el contenido del artículo 5o. de la Ley 828 de 2003 “Sanciones Administrativas”, en cuyo tercer inciso se establece:

“El no pago de las multas aquí señaladas inhabilitará a la persona natural o jurídica para contratar con el Estado mientras persista tal deuda, salvo que se trate de procesos concursales y existan acuerdos de pago según la Ley 550 de 1999”

2.2.5. Duración

Tratándose de personas jurídicas, consorcios o unión temporal, deberán acreditar que su duración no será inferior al plazo del contrato y tres (3) años más.

2.2.6. Cumplimiento de obligaciones parafiscales

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, a la fecha de la presentación de la OFERTA, el proponente si es persona jurídica, deberá certificar el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de conformidad con los numerales 4.2.1.9. y 4.2.1.10. del presente pliego de condiciones.

2.2.7. Certificado de Calidad ISO 9001:2000

Certificado de calidad **ISO 9001:2000** para servicios de cafetería y aseo relacionado con el objeto de la presente licitación. En el caso de consorcios o uniones temporales la totalidad de sus integrantes deberá acreditar el Certificado de Calidad **ISO 9001:2000**, en acatamiento de lo consagrado en el Decreto No. 2269 de 1993.

2.2.8. Condiciones de experiencia del oferente

El oferente deberá acreditar su experiencia en la prestación del servicio de cafetería y aseo, de acuerdo con lo establecido en el subnumeral 4.2.3.2. del numeral 4.2. del pliego de condiciones.



2.2.9. Capacidad financiera objeto de cumplimiento (Admisible – No Admisible)

Los oferentes financieramente pueden ser Admisible / No admisible.

La Capacidad Financiera, se evaluará con fundamento en los indicadores establecidos en el CAPITULO VI. CRITERIOS DE VERIFICACIÓN, EVALUACION Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.

2.2.10. Adquisición del Pliego de Condiciones

Para poder participar en la presente Licitación, El OFERENTE debe haber adquirido el Pliego de Condiciones en el Grupo Contratos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, ubicado en el Piso 9º. de la Calle 28 No. 13 A – 15, EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL de Bogotá, D.C..

2.2.11. En cumplimiento del principio de reciprocidad, el oferente extranjero de bienes y servicios deberá acreditar junto con su oferta la existencia de la reciprocidad, en este caso deberá señalar el tratado, convenio o acuerdo específico, en caso contrario, debe acompañar un certificado de la autoridad del respectivo país de origen de los bienes, en que manifieste que el nacional es tratado en igualdad de condiciones en ese país (artículo 20 de la ley 80 de 1993).

2.3. CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo aceptará la participación de Consorcios o Uniones Temporales, de acuerdo con lo establecido en el subnumeral 4.2.1.12. del presente pliego de condiciones.

2.3.1. La propuesta deberá ser presentada a nombre del consorcio o unión temporal a través de la persona que tenga la calidad de representante.

2.4. ENTIDADES PÚBLICAS EXTRANJERAS

Deben presentar con la propuesta, la siguiente información:

2.4.1. Documento que demuestre su existencia y representación legal certificada por el agente diplomático o consular del país donde fueron constituidas.

2.4.2. Documento del apoderado domiciliado en Colombia debidamente facultado para presentar la propuesta y celebrar el contrato, así como para representarla judicial y extrajudicialmente.

Los documentos relacionados en los numerales anteriores deberán presentarse en idioma castellano.



CAPITULO III

PLIEGO DE CONDICIONES

El pliego de condiciones ha sido elaborado siguiendo los postulados señalados por la Ley 80 de 1993 y demás normas que la complementan, adicionan y reglamentan; para tal efecto se han realizado los estudios previos de acuerdo con el artículo 8 del Decreto 2170 de 2002 y los requerimientos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

3.1. VALOR Y ENTREGA DEL PLIEGO

El Pliego de Condiciones tendrá un valor de Quinientos cincuenta y cuatro mil sesenta y ocho pesos (\$554.068,00) Moneda Legal Colombiana, no reembolsables. Este valor deberá consignarse previamente en efectivo en el Banco de la República, en la Cuenta Corriente "Dirección del Tesoro Nacional – Otras Tasas, Multas y Contribuciones no Especificadas" Número 6101111-0, Código 311, concepto: Compra Pliego de Condiciones de la Licitación Pública No. 08 de 2006 – Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y en el recibo debe figurar el nombre de la persona natural o jurídica que está interesada en presentar la propuesta.

Cuando sea el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, el pliego de condiciones podrá ser adquirido por cualquiera de sus integrantes.

El pago del Pliego de Condiciones queda sujeto al horario bancario ordinario.

El Grupo Contratos del MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO llevará un registro del retiro de Pliegos de Condiciones donde se especificará la fecha, el nombre o la razón social del Proponente, su dirección para correspondencia, teléfonos o fax y la persona que en nombre o por cuenta de ésta ha efectuado materialmente el acto de retiro. El nombre, dirección, teléfonos o fax suministrados serán los que se utilizarán por el MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO para todos los efectos relacionados con el trámite de la Licitación.

3.2. VISITA A LOS SITIOS EN DONDE SE VA A PRESTAR EL SERVICIO DE CAFETERÍA Y ASEO

Los proponentes podrán visitar los sitios en donde se va a prestar el servicio de cafetería Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL Pisos 1,2,3,4,5,6,7,9,16 y 18; Carrera 15 No. 32-49 y Calle 16 No. 16 – 70 Sur de Bogotá D.C., y si lo consideran necesario en los demás puestos de **SERVICIO DE CAFETERÍA Y ASEO EN OTRAS CIUDADES** con el fin de familiarizarse con los mismos, y en general, con todos los factores que puedan influir en los costos y en la programación de la misma, en el día que se enuncia a continuación:

DÍA: 02 de noviembre de 2006



HORA: 3:00 p.m.
SITIO DE REUNIÓN: Dependencias del Grupo Contratos, Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL piso 9° de Bogotá D.C.

Se aclara que La VISITA DE CAMPO AL LUGAR DE REALIZACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO no se constituye como requisito de carácter obligatorio para el proponente. En consecuencia, la inasistencia a dicha visita no se constituirá en causal de rechazo de las propuestas.

No obstante, en caso de que el posible oferente no la realice, con la sola presentación de la propuesta estará aceptando todas las condiciones inherentes a la ejecución del contrato. Así mismo el hecho que los potenciales proponentes no se familiaricen debidamente con ocasión de la visita de campo de los detalles y condiciones bajo los cuales será ejecutado el contrato resultante del presente proceso de selección, no se consideraran como argumento válido para posibles posteriores reclamaciones.

3.3. LUCHA CONTRA LA CORRUPCION

En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al Programa Presidencial “Lucha Contra la Corrupción” a través de alguno de los siguientes medios: los números telefónicos (1) 560 1095, (1) 565 76 49, (1) 562 41 28; vía fax al número (1) 565 86 71; la Línea Transparente del Programa, a los números: 9800-913 040 o (1) 286 48 10; correo electrónico, en la dirección: webmaster@anticorrupción.gov.co; al sitio de denuncias del Programa, en la página web www.anticorrupción.gov.co; correspondencia o personalmente, en la dirección Carrera 8 No. 7-27, Bogotá, D.C., República de Colombia – América del Sur. También puede reportar el hecho a la Oficina de Control Disciplinario del MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO, Calle 28 No. 13 A-15 Piso 3°. al PBX 6067676 o a la dirección www.mincomercio.gov.co. Lo anterior sin perjuicio de denunciar el hecho ante las autoridades competentes.

3.4. CONVOCATORIA VEEDURÍAS CIUDADANAS

Todos los documentos que forman parte de la presente Licitación tienen como finalidad que los posibles oferentes, veedurías y ciudadanos en general, conozcan y presenten observaciones o aclaraciones acerca del contenido de los mismos. Las observaciones se deberán dirigir al GRUPO CONTRATOS del MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO, ubicado en el noveno piso de la Calle 28 No. 13 A-15, de la ciudad de Bogotá D.C., o al FAX número 6067723, o al correo electrónico: contratacion@mincomercio.gov.co.

Las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con la Ley, podrán desarrollar su actividad durante el proceso de contratación, en la etapa contractual y postcontractual, haciendo recomendaciones escritas, oportunas y respetuosas, ante el Ministerio de



Comercio, Industria y Turismo, teniendo por única finalidad el buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios de la Entidad que participan tanto en el proceso de contratación, así como en la respectiva etapa de ejecución del contrato hasta su liquidación, de conformidad con lo estatuido en el artículo 9° del Decreto 2170 de 2002.

3.5. AUDIENCIA PARA PRECISAR EL CONTENIDO Y ALCANCE DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES

El día **03 de noviembre de 2006, a las 3:00 p.m.** se celebrará una audiencia en la Secretaría General, ubicada en el Piso 18 de la Calle 28 No. 13 A-15, Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C., sede del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, con el objeto de precisar el contenido y alcance del Pliego de Condiciones. Igualmente se oirán las aclaraciones y modificaciones que propongan los interesados de acuerdo con lo establecido en el numeral 4°, del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

De esta audiencia se levantará un acta que será suscrita por los funcionarios del MINISTERIO que intervengan en la misma y por los asistentes que manifiesten su deseo de firmarla.

Como resultado de lo debatido en la Audiencia de Aclaraciones, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, si lo considera conveniente, expedirá las modificaciones pertinentes al Pliego de Condiciones y prorrogará, si fuere necesario, el plazo del cierre de la Licitación, hasta por un plazo no superior a la mitad del inicialmente fijado (Art. 30, núm. 4° de la Ley 80 de 1993). Esta prórroga procede sin perjuicio de la establecida para los casos del numeral 5 del Art. 30 de la Ley 80 de 1993. También procederá la modificación del Pliego cuando el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, lo considere necesario o conveniente

Se solicita a los interesados en lo posible formular por escrito las preguntas y aclaraciones al Pliego de Condiciones.

3.6. SOLICITUD DE ACLARACIONES ADICIONALES AL PLIEGO DE CONDICIONES

El proponente deberá examinar cuidadosamente el pliego de condiciones de la licitación y todos los documentos que hacen parte del mismo e informarse de todas las circunstancias que puedan afectar el objeto de la misma, el valor o el plazo requerido para su cumplimiento.

Los interesados podrán solicitar aclaraciones al MINISTERIO sobre el objeto de la Licitación Pública desde la apertura del proceso de selección hasta el **segundo día hábil anterior a la fecha de cierre del mismo**, éstas deberán hacerse mediante comunicación escrita dirigida al Grupo Contratos del MINISTERIO.

El Ministerio dará respuesta mediante comunicación escrita, copia de la cual enviará a todas y cada una de las personas que retiren el Pliego de Condiciones. De esta forma se



entenderá resuelta la solicitud y cumplido el requisito previsto en el numeral 4 del artículo 30 de la Ley 80 de 1.993.

Ninguna aclaración verbal por parte del Ministerio podrá afectar el alcance y condiciones del Pliego y sus Adendos si los hay.

Todos los Adendos que envíe a los interesados, comunicaciones y avisos que publique el Ministerio, según el caso, en relación con la presente Licitación Pública, pasarán a formar parte de la misma y por ende de este Pliego de Condiciones.

3.7. APERTURA Y CIERRE DE LA LICITACIÓN

El lugar y la fecha de apertura y el cierre de la licitación serán:

3.7.1. Diligencia de apertura de la licitación: lugar, fecha y hora

Lugar: Dependencias del Grupo Contratos, Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL piso 9° de Bogotá D.C., Colombia
Fecha: 30 de octubre de 2006.
Hora : 9:00 a. m., confrontada la hora oficial de acuerdo con la establecida por la Superintendencia de Industria y Comercio a través de su página WEB, dirección www.sic.gov.co

3.7.2. Diligencia de cierre de la licitación: lugar, fecha y hora

Lugar: Dependencias del Grupo Contratos, Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL piso 9° de Bogotá D.C., Colombia
Fecha: 08 de noviembre de 2006
Hora: 4:00 p.m., confrontada la hora oficial de acuerdo con la establecida por la Superintendencia de Industria y Comercio a través de su página WEB, dirección www.sic.gov.co

Los funcionarios del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en el día y a la hora señalada para el cierre de la licitación, en acto público verificarán los siguientes términos básicos de cada oferta presentada: nombre del OFERENTE, número de folios de la oferta, valor de la misma, carta de presentación que esté debidamente firmada.

El acta deberá ser suscrita por los funcionarios del MINISTERIO que intervengan en el acto y por los OFERENTES que manifiesten su deseo de firmarla.

Las propuestas que lleguen después de la hora prevista para el cierre de la Licitación, no serán recibidas. Para verificar la hora señalada, se tendrá en cuenta lo indicado en la Directiva No. 013 de 2005 de la Procuraduría General de República, en la que señala que la hora oficial se tomará de acuerdo con la establecida la Superintendencia de Industria y



Comercio a través de su página WEB, dirección www.sic.gov.co

3.8. RELACIÓN DE LOS PROPONENTES SOBRE CONSULTA Y ADQUISICIÓN DE PLIEGOS

El Grupo Contratos de la Secretaría General del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, llevará un control escrito del orden consecutivo en el cual se indique las personas que han consultado los pliegos de condiciones y un registro del retiro del pliego de condiciones en donde se especifique fecha y hora exacta en que se efectúa el retiro e indicando de manera clara y precisa el nombre o razón social del proponente participante y de la persona que en nombre o por cuenta de ésta ha efectuado materialmente el acto de retiro.

3.9. PRÓRROGA DEL PLAZO

Cuando el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo lo estime conveniente o por solicitud de las dos terceras partes de quienes hubieren retirado el Pliego de Condiciones, se podrá prorrogar el término comprendido entre la apertura y el cierre de la licitación, antes de su vencimiento y por un plazo no superior a la mitad del inicialmente fijado, de conformidad con lo establecido en el numeral 5° del artículo 30 de la Ley 80 de 1993, el cual se dará a conocer oportunamente.

La petición de prórroga se elevará por escrito al Grupo Contratos del MINISTERIO, con el fin de comunicar la decisión sobre la misma a los demás interesados que hayan retirado el Pliego de Condiciones.



CAPITULO IV

PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LA OFERTA

4.1. ASPECTOS GENERALES

4.1.1. Las ofertas deberán presentarse en idioma castellano y su valor en pesos colombianos.

4.1.2. Los catálogos y folletos que se incluyan en la propuesta como información adicional, deberán referirse al objeto de la licitación y estar en idioma español o traducidos conforme a lo señalado en el artículo 260 del C.P.C..

4.1.3. Las ofertas deberán ser presentadas por escrito, cada folio numerado consecutivamente, junto con todos los documentos que las acompañen, con su respectiva oferta económica, oferta técnica y documentación legal requerida y deberán depositarse en original y tres (3) copias, foliadas, en sobres separados, cerrados, sellados y debidamente rotulados como se indica más adelante, en la urna correspondiente, ubicada en las Dependencias del Grupo Contratos, Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL piso 9° de Bogotá D.C., Colombia, antes del cierre de la licitación.

Tanto el original como las copias deberán estar foliadas (sin importar su contenido o materia), en estricto orden numérico consecutivo ascendente (no se podrán utilizar letras), incluyendo en cada ejemplar los documentos y requisitos exigidos en este Pliego de Condiciones.

Tanto el original como las copias irán en sobres cerrados y separados, debidamente rotulados en su parte exterior. En caso de discrepancia entre el original y las copias, regirá la información contenida en el original.

El Rótulo irá así:

LA NACIÓN - MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Licitación Pública No. 08 de 2006
Contratación prestación del servicio de cafetería y aseo
Calle 28 No. 13 A-15 noveno piso
Nombre o Razón Social del OFERENTE
Número de folios de que consta e indicando en cada sobre si es **original o copia**.
Dirección del OFERENTE
Teléfono del OFERENTE
Fax del OFERENTE
Correo electrónico



El OFERENTE deberá presentar en medio magnético copia de su oferta económica ANEXO NÚMERO 4, 4A y 4B para cada vigencia fiscal.

4.1.4. Toda copia necesariamente deberá coincidir en su contenido con el original.

4.1.5. El proponente asume la responsabilidad de la entrega total de los documentos indicados en el numeral 4.2 de este Capítulo, los cuales se deberán incluir con el fin de evaluar objetivamente las propuestas.

4.1.6. Cualquier enmendadura de la propuesta o en los documentos que la acompañen deberá ser confirmada o validada con la firma del proponente, de lo contrario no se tendrá en cuenta y será rechazada.

4.1.7. Todos los documentos que se relacionan en el numeral 4.2. sobre **"DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA"** y aquellos con los que se pretenda demostrar alguno de los factores para la evaluación de la propuesta, deben ser presentados en original o fotocopia según el caso.

4.1.8. Todos los documentos otorgados en el exterior para acreditar lo dispuesto en este numeral, deberán presentarse legalizados en la forma prevista en el inciso 2 del numeral 4 del Art. 22 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con los Arts. 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil y el Art. 480 del Código de Comercio los cuales se transcriben mas adelante. En el evento de documentos expedidos por autoridades de países miembros del Convenio de La Haya de 1961, se requerirá únicamente la Apostilla:

Código de Procedimiento Civil:

"Art. 259.- Documentos otorgados en el extranjero. Los documentos públicos otorgados en país extranjero por funcionario de éste o con su intervención, deberán presentarse debidamente autenticados por el cónsul o agente diplomático de la República, y en su defecto por el de una nación amiga, lo cual hace presumir que se otorgaron conforme a la ley de dicho país. La firma del cónsul o agente diplomático se abonará por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia y si se trata de agentes consulares de un país amigo, se autenticará previamente por el funcionario competente del mismo y los de éste por el cónsul colombiano."

"Art. 260.- Documentos en idioma extranjero. Para que los documentos extendidos en idioma distinto del castellano puedan apreciarse como prueba, se requiere que obren en el proceso con su correspondiente traducción efectuada por el Ministerio de Relaciones Exteriores, por un interprete oficial o por traductor designado por el juez; en los dos primeros casos la traducción y su original podrán ser presentados personalmente."

Código de Comercio:



Libertad y Orden

"Art. 480.- Autenticación de documentos otorgados en el exterior. Los documentos otorgados en el exterior se autenticarán por los funcionarios competentes para ello en el respectivo país, y la firma de tales funcionarios lo será a su vez por el cónsul colombiano o, a falta de éste por de una nación amiga, sin perjuicio de lo establecido en convenios internacionales sobre régimen de poderes.

"Al autenticar los documentos a que se refiere este artículo los cónsules harán constar que existe la sociedad y ejerce su objeto conforme a las leyes del respectivo país."

4.1.9. Las propuestas deberán, dentro del término de la licitación, depositarse en la urna triclave destinada para tal fin ubicada en las Dependencias del Grupo Contratos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, Calle 28 No: 13 A - 15 EDIFICIO CENTRO DE COMERCIO INTERNACIONAL piso 9° de Bogotá D.C., Colombia. No se aceptan propuestas enviadas por correo certificado, ni por correo electrónico.

4.2. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

DOCUMENTOS JURÍDICOS

- Carta de Presentación de la OFERTA, **ANEXO NÚMERO: 1.**
- Autorización del órgano social correspondiente si lo requiere.
- Poder si es necesario.
- Garantía de Seriedad de la OFERTA.
- Certificación de Existencia y Representación Legal.
- Boletín de Responsables Fiscales
- Certificación en donde conste que no se encuentra en causal de disolución
- Certificación sobre el cumplimiento de obligaciones parafiscales
- Certificación de no sanciones por entidades públicas y privadas
- Constancia de visita obligatoria
- Documento Constitutivo del Consorcio o Unión Temporal si es la condición del OFERENTE.
- Formato Único de Hoja de Vida.

INFORMACIÓN DE CARÁCTER FINANCIERO

- Declaración de Renta para el año gravable de 2005.
- Balance General a 31 de diciembre de 2005.
- Estado de Resultados a 31 de diciembre de 2005.
- Dictamen del Revisor Fiscal o a falta de este de un Contador Público independiente.
- Notas a los estados financieros.
- Certificación a los estados financieros.
- Otros Documentos:



- Fotocopias de las tarjetas profesionales del Contador y Revisor Fiscal, o del Contador Público Independiente.
- Certificación actualizada de vigencia de matrícula profesional del Contador, Revisor Fiscal o Contador Público Independiente que hayan suscrito los estados financieros aportados, expedida por la Junta Central de Contadores.

DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO

- Especificaciones del servicio
- Certificaciones sobre experiencia del OFERENTE.
- Certificación de Calidad Vigente ISO 9001:2000.
- Certificado de registro de precios SICE.
- Estructura Organizacional y Operativa
- Paz y salvo por no sanciones de orden laboral

DOCUMENTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO

- Cuadro de Resumen de valores y valor total de la propuesta.

4.2.1. DOCUMENTOS JURÍDICOS

4.2.1.1. Carta de presentación

La oferta deberá estar acompañada de carta de presentación firmada por la persona natural OFERENTE o por el Representante Legal de la Sociedad, Consorcio o Unión Temporal del OFERENTE o el apoderado constituido para el efecto, la cual deberá ser diligenciada según el formato del **ANEXO NÚMERO: 01**.

4.2.1.2. Autorización del órgano social correspondiente

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá **adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente**, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato hasta por el valor del Presupuesto Oficial. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, el representante legal de cada una de las personas jurídicas que los integren, deberá contar con dicha autorización, hasta el valor de la Propuesta, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7o. de la Ley 80 de 1993 y en los artículos 1.568, 1.569 y 1.571 del Código Civil.

4.2.1.3. Poder

Cuando el OFERENTE actúe a través de un representante o apoderado deberá acreditar mediante documento legalmente expedido, que su representante o apoderado está expresamente facultado para presentar la oferta y firmar el contrato respectivo.



4.2.1.4. Garantía de seriedad de la oferta- monto y termino

Por el hecho de presentar propuesta oportunamente y de vencerse el plazo de la LICITACION PUBLICA, se entenderá que la propuesta es irrevocable y que el oferente mantiene vigentes todas las condiciones originales durante toda la vigencia de la garantía de seriedad, incluidas las prórrogas de los plazos que llegaren a presentarse de acuerdo con los Pliegos de Condiciones y la Ley 80 de 1993.

Para participar en esta LICITACION PUBLICA, es requisito previo que la propuesta esté acompañada de la garantía de seriedad. Esta garantía debe ser expedida a favor del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, NIT: 830115297-6 de acuerdo con lo establecido a continuación:

La garantía se deberá constituir por un valor equivalente al diez (10%) por ciento del valor total de la PROPUESTA que se presente, válida como mínimo por noventa (90) días calendario contados a partir de la fecha de cierre de la presente LICITACION PUBLICA. En caso de prorrogarse el plazo de la LICITACION PUBLICA, el proponente deberá mantener vigentes todos los plazos y condiciones originales de su propuesta y ampliar el plazo de la garantía de seriedad por el término adicional que señale el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

La garantía de seriedad de la propuesta podrá ser una garantía bancaria o una póliza de seguros. La garantía deberá ser expedida por un Banco o Aseguradora, legalmente autorizado al efecto.

La omisión de la garantía no será subsanable en ningún caso y la propuesta será rechazada.

Amparos de la Garantía de Seriedad

La garantía amparará el cumplimiento de las siguientes obligaciones que asume el proponente por su participación en el proceso en el caso de resultar Adjudicatario:

- El cumplimiento de la obligación de mantener la oferta una vez producido el cierre de la Licitación.
- El cumplimiento de la obligación de suscribir el contrato de prestación de servicio, en los términos y dentro de los plazos y condiciones previstos en estos Pliegos de Condiciones.

NOTA: Queda entendido que ni la Garantía de Seriedad de la Propuesta a que se refiere este numeral, ni ninguno de los amparos de la Garantía Única del contrato que se suscriba como consecuencia del presente proceso de selección, amparará los eventos contemplados en el artículo 1.055 del Código de Comercio.



4.2.1.5. Certificado de existencia y representación legal o certificado de inscripción en el registro mercantil, según el caso y autorización

Cuando el Proponente sea una persona jurídica (Colombiana o Extranjera), deberá anexar el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la autoridad competente.

La certificación sobre existencia y representación legal deberá haber sido expedida con fecha no mayor a quince (15) días calendario anteriores a la fecha de cierre de esta Licitación. Cuando se prorrogue la fecha de cierre, esta certificación tendrá validez con la primera fecha de cierre. En este certificado debe constar que el término de duración de la persona jurídica no será inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y cuatro (4) años más, so pena de rechazo de la propuesta. En el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes deberá cumplir estas condiciones. El PROPONENTE deberá acreditar que su objeto social le permite celebrar el contrato a que se refiere la presente licitación.

Si el OFERENTE es una persona natural deberá presentar un Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad (la prestación del servicio de cafetería y seo). Este Certificado debe haber sido expedido con fecha no mayor a quince (15) días calendario anteriores a la fecha de cierre de esta Licitación.

4.2.1.6. Boletín de Responsables Fiscales

Con el fin de dar cumplimiento a la obligación impuesta por la Ley 610 de 2000, en su Artículo 60, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo consultará en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República con el fin de verificar la existencia o no del proponente en dicho Boletín.

4.2.1.7. Certificación de no sanciones por entidades públicas y privadas

El OFERENTE, debe adjuntar, la certificación expedida por el representante Legal manifestando bajo la gravedad del juramento no haber sido sancionados o multados contractualmente por ninguna entidad pública o privada en los últimos cinco (5) años.

4.2.1.8. Certificación suscrita por el revisor fiscal en donde conste que no se encuentra en causal de disolución.

El OFERENTE deberá presentar un certificado suscrito por el revisor fiscal en donde conste que no se encuentra en causal de disolución.

En caso de presentarse la oferta en unión temporal o consorcio se debe adjuntar la certificación de cada uno de los revisores fiscales de las sociedades consorciadas o unidas temporalmente.



4.2.1.9. Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales (persona jurídica).

Si el proponente es una persona jurídica, deberá presentar una certificación, en original, expedida por el Revisor Fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de la Ley, o por el Representante Legal cuando no se requiera Revisor Fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos. En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

4.2.1.10. Certificación sobre el cumplimiento de las obligaciones parafiscales (persona natural).

Cuando el proponente sea una persona natural, deberá presentar una declaración juramentada, en original, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.

NOTA: Para la verificación de lo establecido en los numerales 4.2.1.9. y 4.2.1.10. se tendrá en cuenta lo siguiente:

En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona natural, deberá aportar la declaración aquí exigida.

4.2.1.11. Documento constitutivo del consorcio o unión temporal

Para los eventos previstos en el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993, el proponente deberá presentar (en original) el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal en el cual deberá cumplirse lo siguiente:

- a) Expresar si la participación es a título de Consorcio o de Unión Temporal. Si se trata de Unión Temporal, sus miembros deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la propuesta y en su ejecución, los



Libertad y Orden

cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

- b) Hacer la designación de la persona que tendrá la representación legal del Consorcio o de la Unión Temporal. Si al representante legal del Consorcio o Unión se le imponen limitaciones y éste las excede, la propuesta será rechazada.
- c) Señalar que la duración del Consorcio o Unión Temporal no será inferior a la del plazo de ejecución y liquidación del contrato y tres años más.

La omisión de este documento o de las firmas de sus integrantes y la falta de designación de representante legal, no son subsanables y generan el rechazo de la propuesta.

NOTA: Cada uno de los integrantes de un Consorcio o Unión Temporal deberán presentar en forma individual todos los documentos jurídicos solicitados a los OFERENTES, sin perjuicio del documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal.

4.2.1.12. Formato único de hoja de vida

El OFERENTE deberá diligenciar el Formato Único de Hoja de Vida persona jurídica del Departamento Administrativo de la Función Pública

NOTA: El Formato Único de Hoja de Vida lo puede obtener visitando la siguiente dirección del Departamento Administrativo de la Función Pública: www.dafp.gov.co, Publicaciones, Formatos.

En caso de Consorcio o Unión Temporal deberá adjuntar la hoja de vida de cada uno de los integrantes.

4.2.2. INFORMACIÓN DE CARÁCTER FINANCIERO

El OFERENTE deberá presentar los siguientes documentos en forma legible:

- 4.2.2.1. Declaración de Renta para el año gravable de 2005.
- 4.2.2.2. Balance General a 31 de diciembre de 2005.
- 4.2.2.3. Estado de Resultados a 31 de diciembre de 2005.
- 4.2.2.4. Dictamen del Revisor Fiscal o a falta de este de un Contador Público independiente.
- 4.2.2.5. Notas a los estados financieros.
- 4.2.2.6. Certificación a los estados financieros.
- 4.2.2.7. Otros

Declaración de Renta para el año gravable 2005 presentada de conformidad con lo dispuesto por el Estatuto Tributario, firmada por el representante legal de la empresa



Libertad y Orden

cuando se trate de personas jurídicas y por el revisor fiscal. Con base en los artículos 20, 21 y 22 del Decreto 2649 de 1993, Estados Financieros Básicos (Balance General, Estado de Resultados, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Cambios en la Situación Financiera y Estado de Flujo de Efectivo) con corte a 31 de diciembre de 2005, debidamente clasificados, con sus respectivas notas explicativas, certificados o dictaminados, conforme a los artículos 37 y 38 de la ley 222 de 1995 y a la Circular Externa No. 30 de 1998 de la Junta Central de Contadores, firmados por el representante legal de la empresa cuando se trate de personas jurídicas, por el contador y por el revisor fiscal.

El OFERENTE deberá tener en cuenta el concepto No. 120 de agosto 12 de 1997, emitido por el Consejo Técnico de la Contaduría Pública. La certificación a los estados financieros debe incluir adicionalmente a la firma del Representante Legal y del Contador Público un documento adicional en donde manifieste la verificación de las afirmaciones exigidas en el artículo 57 del Decreto 2649 de 1993 y que las cifras han sido fielmente tomadas de los libros, o bien en el cuerpo del Balance siempre y cuando se incluya un texto que cubra los aspectos mencionados.

Señor Proponente: EL MINISTERIO exige que el Balance General y el Estado de Resultados estén debidamente certificados y dictaminados de conformidad con lo establecido en los artículos 37 y 38 de la Ley 222 de 1995, Circular Externa No. 030 de 1998, expedida por la Junta Central de Contadores y Concepto No. 120 de agosto 12 de 1997 y 05 de mayo 28 de 2004 emitidos por el Consejo Técnico de la Contaduría Pública que establecen:

Concepto No. 120, Certificación de Estados Financieros “... En criterio de este Consejo para brindar una mayor claridad sobre dichos estados se exige la certificación preferencialmente en un documento adicional que haga expresa referencia a las verificaciones de las afirmaciones contenidas en el artículo 57 del Decreto 2649 de 1993 y a que las cifras han sido fielmente tomadas de los libros tal como lo exige la norma en comento, o bien en mismo cuerpo del Balance siempre y cuando se incluya un texto que cubra los aspectos mencionados”.

Concepto No. 5, El deber de dictaminar estados financieros “Los proponentes que deseen participar en un proceso licitatorio deben presentar dictaminados sus estados financieros, cuando el valor de la licitación exceda los 2.000 salarios mínimos o cuando tal requisito forme parte de las exigencias del pliego de condiciones o términos de referencia”.

“Según el Consejo Técnico de la Contaduría Pública, son dictaminados los estados financieros certificados que se acompañen de la opinión profesional del Revisor Fiscal o a Falta de este, del contador público independiente que los hubiere examinado. Dichos estados debe ser suscritos por el revisor o contador, anteponiendo la expresión “Ver la opinión adjunta” u otra similar”

Por lo anterior, desde el punto de vista de la legislación contable, los estados financieros no pueden considerarse dictaminados en los eventos en los cuales el revisor fiscal o contador publico independiente omite **su firma, el número de matrícula y la expresión “Ver opinión adjunta” u otra equivalente, aunque se haya expedido el dictamen correspondiente.**



4.2.2.8. Otros documentos

Fotocopias de las tarjetas profesionales del Contador y Revisor Fiscal, o del Contador Público Independiente.

Certificación actualizada, expedida por la Junta Central de Contadores, de vigencia de matrícula profesional de Contador, Revisor Fiscal o Contador Público Independiente que hayan suscrito los estados financieros aportados.

Si la OFERTA es presentada en consorcio o unión temporal, cada uno de los integrantes del Consorcio o la Unión Temporal, deberá presentar en forma independiente **TODOS** los documentos financieros mencionados.

4.2.3. DOCUMENTOS DE CONTENIDO TÉCNICO

4.2.3.1. Especificaciones detalladas del servicio requerido y características ofrecidas que cubran las condiciones previstas en el Capítulo I de este pliego de condiciones.

4.2.3.2. Certificación sobre experiencia del oferente.

Adjuntar cinco (5) certificaciones de experiencia expedidas por entidades contratantes públicas o privadas, relacionadas con celebración y ejecución de contratos para la prestación del servicio de cafetería y aseo, celebrados entre el 1° de enero de 2001 y la fecha de cierre del presente proceso de selección, que hayan sido ejecutados o estén en ejecución en mas del 50%.

Las certificaciones antes referidas deberán cumplir con los siguientes requisitos para ser tenidas en cuenta:

- A. Nombre o razón social del contratante.
- B. Nombre o razón social del contratista.
- C. Fecha de iniciación
- D. Fecha de terminación del contrato.
- E. Objeto del contrato.
- F. El servicio debió prestarse en Bogotá y, como mínimo en cinco (5) de las ciudades donde están ubicadas las Direcciones Territoriales.
- G. Calificación del servicio debe ser excelente, bueno, satisfactorio o su equivalente.
- H. La certificación debe venir debidamente suscrita por la persona contratante.
- I. En caso que la certificación sea expedida a un consorcio o unión temporal, en la misma debe identificarse el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.
- J. Si la certificación incluye varios contratos, se debe identificar en forma precisa si son contratos adicionales al principal o son contratos nuevos, indicando en cada uno de ellos su valor individualmente.
- K. Si en una de las certificaciones presentadas relaciona más de un contrato, solo se tendrán en cuenta aquellos contratos que cumplan con las condiciones solicitadas en este numeral.



L. El contrato certificado deberá ser por un valor para el año correspondiente equivalente o superior a los valores de la tabla que aparece a continuación para ser tenidos en cuenta:

AÑO	VALOR
2001	\$1.239.636.631.00
2002	\$1.339.327.688.00
2003	\$1.439.018.746.00
2004	\$1.551.712.985.00
2005	\$1.653.571.240.00
2006	\$1.768.432.676,00

Para el caso de contratos que han sido renovados anualmente, se tomará cada renovación independiente, siempre y cuando cumpla con el valor correspondiente por cada anualidad.

NOTA: No se tendrán en cuenta las certificaciones que se califiquen como regulares, deficiente o malo, por la cual se infiera que el servicio no se prestó a satisfacción.

4.2.3.3. Certificación de Calidad vigente ISO 9001:2000

En acatamiento de lo consagrado en el Decreto No. 2269 de 1993, y con el fin de verificar la aceptación de los procesos y procedimientos operativos por el organismo autorizado por la Organización Internacional de Normalización ISO; el OFERENTE deberá anexar el Certificado de calidad **ISO 9001:2000** en la prestación del servicio de cafetería y aseo relacionado con el objeto de la presente licitación.

En el caso de consorcios o uniones temporales la totalidad de sus integrantes deberá acreditar el Certificado de Calidad **ISO 9001:2000**.

4.2.3.4. Certificación de Inscripción en el SICE

El OFERENTE deberá anexar el certificado de registro de precios del SICE, en el cual conste el número de certificado de registro del servicio ofrecido, generado por el Portal del SICE, (Decreto 3512 del 5 de diciembre de 2003). En el caso de uniones temporales o consorcios el certificado de registro de SICE, será presentado por los oferentes que provean el servicio objeto de registro en el SICE.

CÓDIGO CUBS
2.27.10.1.69
2.27.10.1.79



4.2.3.5. Estructura Organizacional y Operativa

El proponente debe acreditar además de la sede en Bogotá, D.C., como mínimo cinco (5) sedes, sucursales o agencias para la(s) zona(s), a la(s) cual(es) presenta propuesta, las cuales deben estar inscritas en la respectiva Cámara de Comercio.

Se considera válida la presentación del certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio de la sede principal siempre y cuando en ella se certifique la existencia de las agencias o sucursales de las cuatro (4) sedes adicionales a Bogotá, de lo contrario se deben presentar los certificados de Cámara de Comercio de las cuatro (4) sedes diferentes a Bogotá, D.C.

4.2.3.6. Paz y salvo por no sanciones de orden laboral

El proponente debe presentar el Paz y Salvo donde conste la existencia o no de sanciones en firme por concepto de reclamaciones o investigaciones administrativas laborales expedido por la respectiva Regional del Ministerio de la Protección Social, de la sede del domicilio principal de la empresa, la cual deberá estar vigente a la fecha de cierre de la presente licitación.

Cuando se trate de consorcios ó uniones temporales, se deberá presentar el paz y salvo de que trata este numeral por cada uno de los Consorciados o miembros de la Unión Temporal.

4.2.4. DOCUMENTOS DE CONTENIDO ECONÓMICO

4.2.4.1. Oferta económica servicio de cafetería y aseo

La propuesta deberá presentarse especificando el valor unitario y el valor mensual del servicio de aseo y cafetería al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el valor total del contrato durante el término de duración del mismo que cubra las condiciones previstas en el capítulo I numeral 1.1. Según **ANEXO NÚMERO 04A y 04B, para cada vigencia fiscal.**

4.2.5. Reajustes o costos adicionales

El presupuesto asignado para este proceso de selección comprende todos los costos directos e indirectos en que el proponente va a incurrir para cumplir con el objeto del contrato, tales como salarios, horas extras, recargos nocturnos, prestaciones sociales, costos operativos inherentes o que pueda generar la prestación del servicio de cafetería y aseo durante toda la vigencia del contrato que llegare a suscribirse.

El valor de los salarios, suministro de uniformes, que requieren directamente los operarios, impuestos, prestaciones sociales legales y extralegales de los operarios estarán a cargo del contratista, quien será el patrono directo, ya que entre los operarios y la entidad no existe ninguna relación laboral; por ello, las definiciones de vinculación, contratación y demás



aspectos inherentes al personal del proponente son de su absoluta responsabilidad quien debe cumplir en un todo con las normas en la materia.

Para todos los efectos legales el proponente actuará como empleador y el personal será directamente subordinado de éste, por lo que debe asumir todos los pagos por concepto de salarios, auxilio de transporte, prestaciones sociales, aportes parafiscales, seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF, riesgos profesionales, seguros de vida y demás emolumentos a que tengan derecho de conformidad con la normatividad laboral y asumirá en consecuencia cualquier reclamación que se derive de la ejecución del contrato, que con ocasión de esta licitación se suscriba.



CAPITULO V

CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA

5.1. ADMISIBILIDAD Y RECHAZO DE LAS PROPUESTAS

Una OFERTA será admisible cuando haya sido presentada oportunamente en el lugar y dentro del término establecido en el **numeral 3.7.2. Diligencia de cierre de la licitación: lugar, fecha y hora** del presente Pliego de Condiciones y se halle ajustada a los mismos y que además, no se encuentre comprendida en uno de los siguientes casos que dan lugar al rechazo de la OFERTA:

5.2. CALIDADES DEL OFERENTE

Si el OFERENTE no cumple con las calidades y los requisitos solicitados para participar, de conformidad con lo señalado en el **numeral 2.2. – REQUISITOS PARA PROPONER**, y sus **subnumerales** del presente Pliego de Condiciones.

5.3. CARTA DE PRESENTACIÓN

Cuando no se suscriba la Carta de Presentación de la OFERTA por el Representante Legal de la Sociedad, Cooperativa, Consorcio o Unión Temporal OFERENTE o el apoderado constituido para el efecto, o cuando éste no se encuentre debidamente autorizado para presentar la OFERTA de acuerdo con los estatutos sociales o con el acuerdo de integración del Consorcio o Unión Temporal.

5.4. GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

5.4.1. Cuando el OFERENTE no presente la garantía de seriedad de la OFERTA.

5.4.2. Cuando no se presente la garantía de seriedad de la propuesta, no se refiera a este proceso o presente menor valor o menor período de vigencia de los exigidos en estos términos, o se constituya a favor de persona diferente al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, o asegure a proponente distinto del que presenta la oferta.

5.5. Cuando el proponente se halle incurso en alguna (s) de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la legislación Nacional.

5.6. Documento constitutivo del consorcio o unión temporal

Cuando el PROPONENTE no presente este documento o no se ajuste a lo previsto en el artículo 7 de la Ley 80 de 2003 y el numeral 4.2.1.16. del presente pliego.



5.7. Cuando el proponente se encuentra incurso en alguna de las causales de disolución, a que se refieren el Código de Comercio.

5.8. Cuando el oferente se halle incluido en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

5.9. CERTIFICADOS

5.9.1. Certificado de existencia y representación legal

Cuando el certificado de existencia y representación legal aportado por el oferente permita determinar que el término de duración de la sociedad es inferior al plazo de ejecución y liquidación del contra a que se refiere la presente licitación y cuatro (4) años más.

5.10. Cuando el resultado de la capacidad financiera mínima solicitada en el numeral **6.1.1. CAPACIDAD FINANCIERA DEL PROPONENTE**, sea **NO ACEPTADA FINANCIERAMENTE**.

5.11. PRESENTACION DE VARIAS OFERTAS POR UN MISMO OFERENTE

Cuando existan varias OFERTAS presentadas por el mismo OFERENTE para esta misma Licitación (Por si o por interpuesta persona).

5.12. PRESUPUESTO DEL MINISTERIO

Si la OFERTA supera el valor del presupuesto oficial asignado en el presente Pliego de Condiciones, de conformidad con la Disponibilidad Presupuestal para cada vigencia. (Artículo 1 del Decreto 287 de 1996).

5.13. Las propuestas que tengan enmendaduras, alteraciones o irregularidades no salvadas con la firma del proponente antes de su presentación.

5.14. Cuando el Ministerio tenga pruebas de que el proponente suministró información o documentación falsa.

5.15. Si el OFERENTE no presenta Certificación de aseguramiento de la calidad bajo los requisitos establecidos en la norma **ISO 9001:2000**, vigente a la fecha de cierre de la licitación, expedido por Compañía autorizada por ISO para expedir la certificación, de acuerdo con las condiciones establecidas en el numeral 4.2.3.3.

Nota: En observancia de lo establecido en el Inciso 2° Numeral 15 Art. 25 Ley 80 de 1993 y Parágrafo del Art. 4° del Decreto 2170 de 2002, la administración podrá solicitar a los proponentes los documentos referentes a la futura contratación que no sean necesarios para la comparación de las ofertas en cualquier momento, hasta la adjudicación.



CAPITULO VI

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y PONDERACION DE LAS OFERTAS

6.1. CRITERIOS DE VERIFICACIÓN:

La administración realizará la verificación y estudio jurídico de los documentos aportados por los oferentes y en relación con la verificación financiera y experiencia del oferente se analizarán los documentos de tipo financiero y certificación sobre experiencia del oferente solicitados en el presente pliego de condiciones.

6.1.1. CAPACIDAD FINANCIERA DEL PROPONENTE:

El proponente deberá acreditar una capacidad financiera a Diciembre 31 de 2005 de acuerdo con los indicadores que a continuación se determinan para que su propuesta se considere como Aceptada Financieramente y pueda ser objeto de adjudicación de este proceso de licitación:

PRIMER INDICADOR:

$$\text{-Razón Corriente (Liquidez)} = \frac{\text{Activo corriente}}{\text{Pasivo corriente}} > 1.5$$

La liquidez deberá ser mayor a uno punto cinco (1.5).

SEGUNDO INDICADOR:

$$\text{-Capital de trabajo (Liquidez)} = (\text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente})$$

El capital de trabajo debe ser positivo y como mínimo equivalente al 40% del valor del presupuesto oficial de la presente licitación.

NOTA: Para los consorcios y/o uniones temporales, la suma de los capitales de trabajo debe ser como mínimo el 40% del valor del presupuesto oficial de la presente licitación.

TERCER INDICADOR:

$$\text{-Nivel de Endeudamiento (endeudamiento)} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}} < 60\%$$

El nivel de endeudamiento deberá ser menor a (60%).



NOTA: Para determinar la capacidad financiera de las Uniones Temporales, se determinarán separadamente los indicadores financieros de los integrantes. Los índices obtenidos se multiplicarán por el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes de la Unión Temporal. Este resultado se sumará para consolidar el total de los índices de la Unión Temporal.

Para determinar la capacidad financiera de los Consorcios se determinarán separadamente los indicadores financieros de los integrantes. Los índices obtenidos se sumarán y se dividirán luego por el número de integrantes del Consorcio. Este resultado consolidado constituirá los índices del Consorcio.

6.1.1.1. OBJETO DE LA EVALUACIÓN FINANCIERA

- Verificar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Código de Comercio y las obligaciones tributarias.
- Verificar y analizar la idoneidad de la información financiera aportada por los proponentes, para garantizar el proceso de selección.
- Verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos en el pliego de condiciones.
- Verificar si los proponentes cuentan con la capacidad financiera exigida en el pliego de condiciones.
- Determinar si se rechazan o no las ofertas presentadas desde el punto de vista financiero.

6.1.2. VERIFICACIÓN JURÍDICA DEL PROPONENTE

La Entidad efectuará un análisis y verificación de cada uno de los documentos solicitados en el numeral 4.2.1. del pliego de condiciones.

6.1.2.1. OBJETO DE LA EVALUACIÓN JURÍDICA

La evaluación jurídica corresponde al estudio documentario para determinar si las ofertas se ajustan o no a los requerimientos de la Ley y al pliego de condiciones.

La Nación - Ministerio de Comercio, Industria y Turismo se reserva el derecho de verificar la información presentada. En caso de que sea inexacta, el proponente será descalificado y su propuesta no será tenida en cuenta.

LA VERIFICACION DE TIPO JURÍDICO Y FINANCIERO NO OTORGAN PUNTAJE ALGUNO, SE TRATA DE ESTABLECER SI CUMPLE O NO CUMPLE.

6.2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PONDERACION DE LAS OFERTAS:

La Nación - Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, previo análisis comparativo de las ofertas que se ciñan a los requisitos establecidos en el presente Pliego de Condiciones, seleccionará el ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella



busca, teniendo en cuenta para el efecto lo dispuesto por el artículo 29 de la Ley 80 de 1993, sobre un total de 100 puntos discriminados de acuerdo con los siguientes factores:

FACTORES DE CALIFICACIÓN	PUNTAJE
Técnica	40
Económica	60
TOTAL	100
Se restarán hasta cinco (5) puntos del total de la calificación obtenida, por imposición de multas o sanciones ejecutoriadas.	

Las ofertas que se encuentren incurso en cualquier causal de rechazo, sea éste de carácter jurídico, administrativo, operativo, experiencia, técnico o económico – pierden aptitud para ser calificadas, por lo tanto, solamente se evaluarán sin otorgarles ningún puntaje, ya que su ponderación afectaría el resultado de las otras ofertas aptas para ser calificadas.

6.2.1. FACTOR TÉCNICO (40 Puntos)

FACTOR	PUNTAJE
Certificaciones de Experiencia	20
Estructura Organizacional y Operativa	10
Apoyo a la Industria Nacional – Ley 816 de 2003	10
TOTAL	40

6.2.1.1. Certificación sobre experiencia del proponente (20 puntos):

Para evaluar la experiencia del OFERENTE se tendrán en cuenta las certificaciones de experiencia que cumplan lo establecido en el numeral **4.2.3.2.** del presente pliego de condiciones. La oferta que presente las cinco (5) certificaciones válidas obtendrá los veinte (20) puntos.

Cada una de las certificaciones válidas tendrá un puntaje de cuatro (4) puntos.

El MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO se reserva el derecho de verificar la información presentada. En caso de que sea inexacta, el proponente será descalificado y su propuesta no será tenida en cuenta.

Cuando se trate de acreditar la experiencia de un OFERENTE que se presente en consorcio o en unión temporal, se tendrán en cuenta las certificaciones de experiencia de uno o de ambos integrantes que conforman el consorcio o la unión temporal.



6.2.1.2. Estructura Organizacional y Operativa (10 puntos)

El proponente que acredite mínimo cinco (5) sedes, sucursales o agencias para la(s) zona(s) objeto de la licitación, obtendrá un puntaje de diez (10) puntos, las demás se calificarán proporcionalmente.

6.2.1.3. Apoyo a la industria nacional – Ley 816 de 2003

En desarrollo de lo establecido en la Ley 816 de 2003 y con la finalidad de apoyar la industria nacional se asignarán los siguientes puntajes:

- **Personal 100% nacional o situación del párrafo del artículo 1° de la Ley 816 de 2003: 10 puntos**

A la propuesta cuyo personal sea ciento por ciento (100%) nacional: se le asignarán 10 puntos, lo cual se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal de la empresa; las demás se calificarán proporcionalmente.

6.2.2. FACTOR ECONÓMICO (60 puntos)

La calificación debe realizarse de conformidad con la información que para el efecto suministre el OFERENTE en el Anexo Número 4, el cual se calificará, así:

Costo Total Con Maquinaria Propia:

Se calculará el promedio aritmético de las ofertas hábiles, así:

$$PA = \frac{\sum_{i=1}^n VP}{N}$$

Donde:

- VP: Valor de la Sumatoria de las n propuestas presentadas
- N: Número de Propuestas consideradas
- PA: Promedio Aritmético

La ponderación de este factor se hará así:

- Para las ofertas que superen el Promedio Aritmético:

$$P = \frac{PA * PMax}{VP}$$

- Para las ofertas menores al Promedio Aritmético:



$$P = \frac{VP * PMax}{PA}$$

Donde:

VP: Valor de la propuesta evaluada
PA: Promedio Aritmético
PMax: Puntaje Máximo Otorgado

En caso de que solo queden dos propuestas hábiles para ponderación la asignación del puntaje se hará así: la de menor precio se ponderará con el máximo puntaje y a la otra por regla de tres inversa.

Una vez obtenidos estos puntajes se promediarán sumando y dividiendo por dos y el resultado obtenido de estas operaciones corresponderá al puntaje asignado para este factor

6.3. DESCUENTO POR IMPOSICIÓN DE MULTAS O SANCIONES

Teniendo en cuenta la información suministrada por el representante legal del oferente y por los representantes legales de cada una de los integrantes en caso que la oferta se presente en consorcio o unión temporal se procederá a disminuir el puntaje de la siguiente forma:

- **Paz y Salvo por no sanciones de orden laboral expedido por el Ministerio de la Protección Social (05 puntos)**

Si el paz y salvo expedido por la respectiva Regional del Ministerio de la Protección Social el OFERENTE o alguno de los integrantes del consorcio o unión temporal registra una o mas multas o sanciones, se le restarán cinco (05) puntos de la calificación total obtenida.

6.4. DESEMPATE

En caso que dos (2) o más propuestas obtengan el mismo puntaje, se preferirá la que ofrezca el menor precio; en caso de persistir el empate, se preferirán en condiciones de igual precio y calidad de servicio a las Mipymes nacionales, al tenor de lo dispuesto por la Ley 590 de 2000. Si llegare a persistir el empate se acudirá a un sorteo el cual será reglamentado de la siguiente manera:

El sorteo se resolverá mediante balotas.

- Se dispondrá de una bolsa oscura, la cual será exhibida a todos los asistentes a la audiencia, para que verifiquen que ésta se encuentre en perfectas condiciones y totalmente vacía y habrá tantas balotas como proponentes empatados hayan, las cuales se mostrarán a los asistentes a la audiencia.



- Se numerarán consecutivamente y los proponentes empatados, de común acuerdo establecerán las condiciones para escoger el número ganador.

En el evento que no asista alguno de los proponentes que presentó empate o ninguno de éstos, se seguirá la presente metodología:

- Se designará por sorteo entre los asistentes la persona o personas que sacarán las balotas por ellos y se procederá de acuerdo con lo anotado anteriormente.
- De esta audiencia se levantará acta suscrita por los funcionarios de la Entidad que intervinieron y oferentes participantes.

6.5. INFORME DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo colocará a disposición de los OFERENTES los informes de evaluación de las ofertas, los cuáles permanecerán en la Secretaría General del MINISTERIO, por un término de cinco (5) días hábiles comprendidos entre el 20 y el 24 de noviembre de 2006, en el horario de 8:30 a.m. a 4:30 p.m. para que los OFERENTES presenten las observaciones que estimen pertinentes, las cuales deberán hacerse por escrito dentro del término señalado. En ejercicio de esta facultad aquellos no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar sus ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 8º del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2º del Decreto 287 de 1996, las observaciones formuladas por los OFERENTES a los estudios jurídicos, técnicos, económicos y financieros, elaborados por EL MINISTERIO para la evaluación de las ofertas, serán resueltas en el acto de adjudicación.



CAPITULO VII

ADJUDICACIÓN

La adjudicación la efectuará el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, el día 04 de diciembre de 2006, previo concepto técnico del grupo evaluador (numeral 8° artículo 30 de la ley 80 de 1993). Este término podrá prorrogarse antes de su vencimiento hasta la mitad del mismo, siempre que las necesidades de la administración así lo exijan, de conformidad con lo previsto en el numeral 9 del artículo 30 de la ley 80 de 1993.

Dicha prórroga se comunicará por escrito a quienes oportunamente hayan presentado propuestas.

7.1. ACTO ADJUDICACIÓN

7.1.1. Dicha adjudicación se hará mediante resolución que se notificará al proponente favorecido en la forma y términos establecidos en el numeral 11 del artículo 30 de la ley 80 de 1993, en concordancia con lo normado por el Código Contencioso Administrativo. La adjudicación es irrevocable y obliga al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y al Adjudicatario. Contra la resolución de adjudicación no procede recurso alguno por la vía gubernativa.

7.1.2. No habrá adjudicación parcial.

7.1.3. Acto de adjudicación en audiencia pública

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo realizará el acto de adjudicación en audiencia pública. Esta audiencia no podrá ser utilizada por los oferentes para revivir el plazo que les otorga la ley para formular observaciones a los estudios técnicos, económicos y jurídicos elaborados por los evaluadores de las propuestas presentadas en la presente licitación pública.

La audiencia pública se desarrollará conforme al siguiente procedimiento:

a.- El Ministro o su delegado presidirán la audiencia de adjudicación, quienes estarán acompañados por el comité evaluador en pleno y los asesores y consultores que hayan intervenido en la elaboración del pliego de condiciones.

b.- En la fecha, hora y lugar fijados para el efecto, el Presidente de la audiencia la instalará y desarrollará así:

1.- Ordenará al Secretario de la audiencia dar lectura al orden del día que contendrá:

1.1.- Verificación de asistentes.



- 1.2.- Lectura del resumen de lo desarrollado hasta el momento en el procedimiento precontractual.
- 1.3.- Lectura de las respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes al documento de evaluación de las propuestas.
- 1.4.- Lectura del último documento de evaluación de las propuestas, producto de la revisión efectuada con base en las observaciones presentadas por los proponentes.
- 1.5.- Inscripción de los proponentes que intervendrán en la audiencia; para ello el Secretario elaborará el listado de quienes desean hacer uso de la palabra. No podrán intervenir quienes no se encuentren debidamente autorizados para llevar la vocería del proponente. Sólo podrán intervenir una persona por cada licitante.
- 1.6.- Intervención por una sola vez, en el orden de inscripción, de cada una de las personas que figuran en el listado de intervinientes elaborado por el Secretario.

Dentro de las intervenciones no se admitirán debates sobre el alcance y contenido de los pliegos de condiciones, ni se podrán formular nuevas observaciones al documento de evaluación; todo ello en virtud del principio de la preclusión.

- 1.7.- Respuesta y aclaración a lo expuesto por los intervinientes.
 - 1.8.- Toma de decisión de adjudicación del contrato o los contratos a que hubiere lugar.
 - 1.9. Cierre y terminación de la audiencia de adjudicación.
- c.- Leído el orden del día, el presidente de la audiencia procederá a desarrollar cada uno de los puntos.

De las deliberaciones y decisiones que se produzcan en la audiencia, se dejará constancia mediante acta suscrita por el Ministro de Comercio, Industria y Turismo o su delegado y el Secretario de la misma y por las personas que intervinieron en ella.

7.2. DE LA DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA

7.2.1. Al adjudicatario se le devolverá la garantía de seriedad de la propuesta, cuando esté perfeccionado y legalizado el contrato.

7.2.2. A los proponentes que ocupen el segundo (2o.) y tercer (3er.) lugar, se les devolverá tres meses después de la adjudicación o al perfeccionarse el contrato si ello ocurriese antes, a menos que manifiesten no tener interés en la adjudicación.



7.2.3. A los demás proponentes se les devolverán dentro de los cinco (5) días siguientes a la adjudicación.

7.2.4. Si se declara desierta la licitación, las propuestas y la garantía de seriedad de la propuesta se devolverán a cada proponente con la notificación escrita de este hecho.

7.3. DECLARACIÓN DE DESIERTA DE LA LICITACIÓN

El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, declarará desierta la Licitación únicamente por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva del CONTRATISTA y lo hará mediante acto administrativo en el que se señalarán en forma expresa y detallada las razones que han conducido a esa decisión, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 18 del artículo 25 y en el artículo 29 de la Ley 80 de 1993.

En este orden de ideas y de conformidad con lo establecido en el numeral 18 del artículo 25 de la ley 80 de 1993 procederá la declaratoria de desierta de la licitación en los siguientes casos:

- a) Cuando no se presente propuesta alguna.
- b) Cuando ninguna propuesta sea admitida.
- c) Cuando ninguna propuesta satisfaga los requerimientos de la entidad.

7.4. SANCIONES AL ADJUDICATARIO

7.4.1. Salvo fuerza mayor o caso fortuito, si el adjudicatario no suscribe el contrato correspondiente dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, contados a partir de la fecha de notificación de la resolución de adjudicación, quedará a favor del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en calidad de multa, el valor de la garantía constituida para responder por la seriedad de la propuesta, sin perjuicio de las demás acciones a que haya lugar.

7.4.2. De igual manera se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta en el caso de incumplimiento por parte del contratista de los requisitos de perfeccionamiento o de ejecución del contrato.

7.4.3. La garantía de seriedad de la propuesta se hará efectiva mediante resolución motivada.



CAPITULO VIII

CONDICIONES DEL CONTRATO

El contrato que se suscriba con el proponente que resulte adjudicatario al terminar el presente proceso licitatorio, será el de prestación del servicio de cafetería y aseo de las oficinas principales y anexas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

8.1. ESPECIFICACIONES

Las condiciones, cláusulas especiales y demás información que se consigna en este pliego son parte integral del contrato, de acuerdo con las especificaciones que el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo determine pactar.

8.2 DOMICILIO

Para los efectos de esta licitación y del contrato derivado de él, se tendrá como domicilio la ciudad de Bogotá, D.C.

8.3. CONDICIONES PARA LA PRORROGA O PROLONGACIÓN DEL CONTRATO

El contrato objeto de la presente Licitación Pública se prorrogará o prolongará hasta por un término de dos (2) años contados a partir del 01 de enero del año 2008, para lo cual de deben cumplir las siguientes condiciones:

8.3.1. Que la calidad en la prestación del servicio y el cumplimiento general del contrato hayan sido excelentes.

8.3.2. Reajustes anuales

- Los costos del personal asignado al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo para la prestación del servicio de cafetería y aseo, serán reajustados el 1º. de enero del año 2007, el 1º. de enero del año 2008 y el 1º. de enero del año 2009 en un porcentaje equivalente al porcentaje en que se incrementa, para los citados años, el Salario Mínimo Mensual Legal Vigente, mediante Decreto o norma que sobre la materia sea expedida por el Gobierno Nacional.
- Para los costos correspondientes al arrendamiento de la maquinaria y suministro de insumos de cafetería y aseo, se incrementará en el IPC que para los años 2007, 2008 y 2009 establezca el Gobierno Nacional.

8.3.3. El contrato se registrará y estará sujeto a la jurisdicción de Colombia, la normatividad aplicable sobre contratos estatales, régimen tributario y Sistema General de Seguridad Social que se encuentren vigentes para cada uno de los años por los cuales se haga efectiva la prórroga.



8.3.4. Las afectaciones al presupuesto se hará de conformidad con la Ley por la cual se decreta el presupuesto de rentas y recursos de capital y la ley de apropiaciones y su respectivo Decreto por el cual se liquida el Presupuesto General de la Nación para las vigencias: del 1º. de enero al 31 de diciembre del año 2007, del 1º. del enero al 31 de diciembre del año 2008 y el 1º. de enero al 31 de diciembre del año 2009.

8.4. FIRMA DEL CONTRATO

El contrato que se proyecta celebrar deberá suscribirse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de la resolución de adjudicación al proponente favorecido, a quien se hará entrega de la minuta del contrato. Este término podrá prorrogarse por un plazo no superior a cinco (5) días hábiles, de acuerdo con lo previsto en el numeral 9 del artículo 30 de la ley 80 de 1993.

8.5. RÉGIMEN DEL CONTRATO

El texto del contrato se sujetará integralmente a las disposiciones de la ley 80 de 1993, sus decretos reglamentarios y normas concordantes.

8.6. CLÁUSULA DEL RÉGIMEN LABORAL

Correrán por cuenta del CONTRATISTA, los gastos inherentes a pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones a que hubiere lugar respecto del personal que el mismo emplee en la ejecución del objeto del contrato y que para todos los efectos legales no tendrá vinculación contractual o reglamentaria con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

8.7. MULTAS

EL CONTRATANTE podrá imponer multas sucesivas y diarias a EL CONTRATISTA en caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones que contrae con el presente contrato del uno por ciento (1%) diario del valor del contrato, sin sobrepasar el 10% del valor del mismo, contadas a partir del momento en que la entidad tenga conocimiento de la ocurrencia del hecho de acuerdo con el informe presentado por el interventor del contrato, para lo cual EL CONTRATISTA autoriza expresamente al CONTRATANTE para realizar el descuento del valor de la sanción de los saldos pendientes.

8.8. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato a celebrar quedará perfeccionado con el acuerdo entre las partes contratantes sobre el objeto y la contraprestación, y cuando se haya consignado por escrito de conformidad con lo dispuesto en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y la expedición del registro presupuestal.



8.9. REQUISITOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Una vez perfeccionado el contrato, son requisitos de ejecución del mismo, a cargo del contratista: **a).** La aprobación de la garantía; **b).** Publicación del contrato en el Diario Único de Contratación Pública; **c).** Pago del impuesto de timbre, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 41 de la ley 80 de 1993.

8.9.1. Garantías del contrato

8.9.1.1. Cumplimiento general del contrato: La garantía que cubre el cumplimiento del contrato, pago de multas, cláusula penal pecuniaria y demás sanciones deberá ser equivalente al 20% del valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más.

8.9.1.2. Calidad de los servicios: La garantía de buena calidad del servicio prestado debe ser equivalente al 50% del valor total del contrato con una vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más.

8.9.1.3. Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones: La garantía de salarios y prestaciones sociales debe ser equivalente al 10% del valor total del contrato con una vigencia igual al plazo del contrato y tres (3) años más.

8.9.1.4. Anexo de responsabilidad civil extracontractual: La garantía de Anexo de responsabilidad civil extracontractual debe ser equivalente al 20% del valor total del contrato con una vigencia igual al plazo del contrato y dos (2) años más.

8.9.2. Pago del Impuesto de Timbre Nacional

El contratista deberá pagar el impuesto de timbre que genere la suscripción del contrato.

8.9.3. Pago de la publicación en el Diario Único de Contratación

El contratista pagará el valor de la publicación del contrato en el Diario Único de Contratación, requisito que se entiende cumplido con la presentación copia al carbón del recibo de pago de los derechos correspondientes.

8.10. Valor del contrato y forma de pago

El valor total del contrato será hasta por la suma de Quinientos cincuenta y cuatro millones sesenta y ocho mil ciento sesenta pesos (\$554.068.160,00) Moneda Legal Colombiana incluido AIU e IVA, y la forma de pago será mes vencido previa certificación expedida por el supervisor del contrato sobre el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista.



El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, sufragará el valor del contrato que resulta de la presente licitación en moneda nacional, de acuerdo con la forma de pago que se establezca en el contrato y con la respectiva constancia de cumplimiento del servicio y con el visto bueno del supervisor asignado por éste Ministerio, quienes vigilarán y supervisarán la ejecución del contrato. Estos pagos estarán subordinados a las apropiaciones presupuestales, a la situación de fondos del Programa Anual de Caja PAC y a la situación de fondos por parte de la Dirección del Tesoro Nacional del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.

Igualmente para cada uno de los pagos serán requisitos indispensables la presentación previa de la respectiva factura y la certificación e la que conste que el contratista se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA".

8.11. Duración del contrato

El contrato de que trata el objeto específico de esta licitación, inicia a partir del 17 de diciembre de 2006 y hasta el 31 de diciembre de 2007, de acuerdo con lo señalado en el presente pliego de condiciones. Dicho contrato podrá ser prorrogado o prolongado hasta el 31 de diciembre de 2009.



CAPITULO IX

ANEXOS

ANEXO No: 01 MODELO CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha:

Señores

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

Calle 28 No 13 A-15 Piso 9°.

Ciudad

El (los) suscrito (s), Representante (s) Legal (es) de, de acuerdo con el pliego de condiciones de la licitación pública N° 08 de 2006, cuyo objeto consiste en seleccionar al proponente que ofrezca las mejores condiciones para la contratación de los servicios de cafetería y aseo, sin elementos para el nivel central y con elementos para las direcciones territoriales, en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la calle 28 no. 13A -15/53, pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C.; en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 no. 16-70 sur de Bogotá, D.C.; y en las direcciones territoriales con fundamento en los indicadores señalados en el pliego de condiciones.

Hago (cemos) la siguiente propuesta económica: (relacionar el valor de la propuesta)

Y en caso de ser aceptada me (nos) comprometo (emos) a firmar el contrato correspondiente.

Declaro (amos) así mismo:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo compromete al (los) firmante(s) de esta carta y a la empresa que represento(amos).
2. Que conozco (cemos) la información general y específica contenida en el pliego de condiciones y demás documentos de la licitación y acepto (amos) los requisitos que la rigen.
3. Que tengo (emos) en mi (nuestro) poder los documentos que integran el pliego de condiciones y sus adendos que son: (indicar el número y fecha de cada uno).
4. Declaro (amos) no hallarme (nos) incurso (s) en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, demás



disposiciones legales y normas reglamentarias vigentes.

5. Que la presente propuesta consta de folios debidamente numerados y rubricados.
6. El (los) suscrito (s) señala (n) como dirección comercial, a donde me (nos) puede (n) remitir o enviar por correo, notificaciones relacionadas con esta contratación, la siguiente:
.....
7. Que nos encontramos a paz y salvo por todo concepto con todas las Entidades Públicas.
8. Adjunto póliza de seriedad de la oferta No. _____ expedida por _____ con vigencia: _____.
9. **Así mismo, declaramos BAJO LA GRAVEDADA DEL JURAMENTO**, sujeto a las sanciones establecidas en el Código Penal:
 - 9.1. Que la información contenida en la propuesta es verídica y que asumimos total responsabilidad frente al MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.
 - 9.2. En cumplimiento a lo señalado en los artículos 102 al 106 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (Decreto 663 de 1993), en el Estatuto Anticorrupción (Ley 190 de 1995) y en la Ley 365 de 1997, declaro que los fondos que utilizo para la ejecución del contrato, no son producto de enriquecimiento ilícito y autorizo la verificación de la presente información y la consulta de mis antecedentes en el sector financiero y en las centrales de riesgo. Así como en las listas de lavado de activos de la Fiscalía General de la Nación y de los Organismos internacionales en general.
 - 9.3. Que no hemos sido sancionados por ninguna entidad oficial por incumplimiento de contratos estatales mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de cierre de la LICITACION PUBLICA.

De igual manera me (nos) obligo (amos) para con el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, a informar todo cambio de mi (nuestra) residencia o domicilio que ocurra durante el desarrollo del contrato que se suscriba como resultado de esta licitación, hasta su liquidación final.

Nombre completo del (los) proponente (s).....

Valor total de la propuesta.....



Póliza de garantía de seriedad de la propuesta No. expedida el
..... por.....valor del amparo \$.....
Dirección de (los) Proponente (s).....
Dirección electrónica del proponente (e-mail):.....
Firma del (los) representantes (s) legal(es) o apoderado(s).....
Nombre (s) en letra imprenta
C.C. No.....de



**ANEXO NUMERO 4.
CUADRO DE COSTOS POR SERVICIOS**

CONCEPTO	VALORES							TOTAL MENSUAL
	TURNO 6:30 AM 5:00 PM	TURNO 6:00 AM 3:30 PM	TURNO 1:00 PM 9:00 PM	TURNO 5:00 PM 9:00 PM	TURNO 8:00 AM 12:00 M.	TURNO 7:00 AM 4:00 PM.		
Salario Básico								
Subsidio de transporte								
Recargos Dominicales ()								
Recargos Festivos (()*)								
Recargos Nocturnos (% por Hora)								
Total Salarios								
Cesantías (%)								
Primas (%)								
Ints/Cesantías (% Mes)								
Vacaciones (%)								
Total Prestaciones Sociales								
Caja Compensación Familiar (%)								
I.C.B.F. (%)								
SENA (%)								
I.S.S. (%)								
Ajuste al Riesgo I.S.S. (%)								
Total Aportes Parafiscales								
Total Costos Salariales								
Dotaciones: Uniformes, etc.								
Total Otros Costos								
TOTAL COSTOS DIRECTOS								
Administración %								
Imprevistos %								
Utilidad %								
Total A.I.U. (Costos Indirectos) %								
Costo Mensual un Servicio								
IVA 10%								
COSTO TOTAL MENSUAL + IVA								



ANEXO NUMERO 4 A

CUADRO RESUMEN GENERAL DE COSTOS NIVEL CENTRAL

CONCEPTO	VALORES		
	SERVICIOS	MAQUINARIA	VALOR TOTAL
Salario Básico			
Subsidio de transporte			
Recargos Dominicales ()			
Recargos Festivos (()*)			
Recargos Nocturnos (% por Hora)			
Total Salarios			
Cesantías (%)			
Primas (%)			
Ints/Cesantías (% Mes)			
Vacaciones (%)			
Total Prestaciones Sociales			
Caja Compensación Familiar (%)			
I.C.B.F. (%)			
SENA (%)			
I.S.S. (%)			
Ajuste al Riesgo I.S.S. (%)			
Total Aportes Parafiscales			
Total Costos Salariales			
Dotaciones: Uniformes, etc.			
Total Otros Costos			
TOTAL COSTOS DIRECTOS			
Administración %			
Imprevistos %			
Utilidad %			
Total A.I.U. (Costos Indirectos) %			
Costo Mensual un Servicio			
IVA 10%			
COSTO TOTAL MENSUAL + IVA			

CUADRO RESUMEN DE LA PROPUESTA

CONCEPTO	VIGENCIA CONTRATO EN MESES	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA
COSTO MENSUAL MANO DE OBRA (SALARIOS Y PRESTACIONES)	0,5 meses		
COSTO MENSUAL ALQUILER MAQUINARIA	0,5 meses		
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, BOGOTÁ, D.C.			



ANEXO NUMERO 4 B

CUADRO RESUMEN GENERAL DE COSTOS DIRECCIONES TERRITORIALES

CONCEPTO	VALORES TOTALES			
	SERVICIOS	INSUMOS	MAQUINARIA	VALOR TOTAL
Salario Básico				
Subsidio de transporte				
Recargos Dominicales ()				
Recargos Festivos (()*)				
Recargos Nocturnos (% por Hora)				
Total Salarios				
Cesantías (%)				
Primas (%)				
Ints/Cesantías (% Mes)				
Vacaciones (%)				
Total Prestaciones Sociales				
Caja Compensación Familiar (%)				
I.C.B.F. (%)				
SENA (%)				
I.S.S. (%)				
Ajuste al Riesgo I.S.S. (%)				
Total Aportes Parafiscales				
Total Costos Salariales				
Dotaciones: Uniformes, etc.				
Total Otros Costos				
TOTAL COSTOS DIRECTOS				
Administración %				
Imprevistos %				
Utilidad %				
Total A.I.U. (Costos Indirectos) %				
Costo Mensual un Servicio				
IVA 10%				
COSTO TOTAL MENSUAL + IVA				

CUADRO RESUMEN DE LA PROPUESTA

CONCEPTO	VIGENCIA CONTRATO EN MESES	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA
COSTO MENSUAL MANO DE OBRA (SALARIOS Y PRESTACIONES)	0,5 meses		
COSTO MENSUAL ALQUILER MAQUINARIA	0,5 meses		
COSTO MENSUAL ELEMENTOS DE CAFETERIA	0,5 meses		
COSTO MENSUAL ELEMENTOS DE ASEO	0,5 meses		
VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, DIRECCIONES TERRITORIALES			



ANEXO NUMERO 5.

COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

Los suscritos: _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____, domiciliado en _____, actuando en mi propio nombre que en adelante se denominará **EL PROPONENTE**, y _____ identificado con cédula de ciudadanía No. _____ de _____, en calidad de funcionario del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, que en adelante se denominará **LA ENTIDAD**, manifestamos la voluntad de asumir el presente **COMPROMISO DE TRANSPARENCIA** teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Que el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo adelanta un proceso de contratación que tiene el siguiente objeto: El objeto de la Licitación Pública No. 08 de 2006, consiste en seleccionar al proponente que ofrezca las mejores condiciones para la contratación de los servicios de cafetería y aseo, sin elementos para el nivel central y con elementos para las direcciones territoriales, en las oficinas del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y de la Dirección de Comercio Exterior, ubicadas en la calle 28 no. 13a -15/53, pisos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 16 y 18 del Edificio Centro de Comercio Internacional de Bogotá, D.C.; en las bodegas de archivos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo ubicadas en la carrera 16 No. 32 – 46, calle 16 No. 16-70 sur de Bogotá, D.C.; y en las direcciones territoriales con fundamento en los indicadores señalados en el pliego de condiciones.
2. Que **EL PROPONENTE** tiene interés en apoyar la acción del Estado Colombiano y del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo en el implemento de mecanismos y normas para el fortalecimiento de la transparencia en los procesos contractuales y en la lucha contra la corrupción.
3. Que el **PROponente** tiene interés en el proceso de Contratación Directa referido en el primer considerando, y se encuentra dispuesto a suministrar la información necesaria para la transparencia del proceso, y en tal sentido realiza las siguientes manifestaciones y compromisos.

DECLARACIONES

PRIMERA: Proponente. Declaro no encontrarme incurso dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política ni en el artículo 8º. de la Ley 80 de 1993, así como no tener sanción vigente por la transgresión de alguna de ellas, para contratar con Entidades Públicas.

SEGUNDA: Proponente. Declaro que toda la información que suministré y suministraré al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo es cierta y precisa y que no omití ni omitiré información que sea necesaria para la transparencia en la celebración y desarrollo del contrato.



TERCERA: Proponente. Declaro que no he ofrecido, ni ofreceré, no he dado, ni daré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para obtener una decisión a mi favor, ventaja impropia o para perjudicar a alguno de los proponentes.

CUARTA: Proponente. Declaro que la propuesta presentada es seria y económicamente ajustada a la realidad, que asegura la posibilidad de ejecutar el objeto del presente contrato en las condiciones de calidad y oportunidad exigidas en el pliego de condiciones o términos de referencia.

QUINTA: Proponente. Declaro públicamente que conozco y acepto las reglas establecidas para el presente contrato, las modificaciones, adendos, así como las aclaraciones que se realizaron al pliego de condiciones o a los términos de referencia, en condiciones de transparencia, equidad e igualdad.

SEXTA: Entidad. Declaro que no me han ofrecido, ni he recibido, ni he solicitado, ni solicitaré, ni directa ni indirectamente, dádiva o beneficio para proferir decisión a favor de algún proponente u otorgar ventaja impropia.

SEPTIMA: Entidad. Declaro que los pliegos de condiciones están ajustados a la Ley y que los procedimientos se llevarán a cabo con transparencia y publicidad.

COMPROMISOS

PRIMERO: Proponente. Si llegare a sobrevenir una inhabilidad o incompatibilidad prevista en la Constitución o en la Ley, me comprometo a ceder el contrato, previa autorización escrita del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, y si ello no fuere posible renunciaré a la ejecución del mismo., de conformidad con lo previsto en el artículo 9º. de la Ley 80 de 1993.

SEGUNDO: Proponente. Me comprometo a desarrollar todas mis actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionadas con el presente contrato.

TERCERO: Proponente. Me comprometo a suministrar al Ministerio de Comercio, Industria y Turismo cualquier información sobre actos de corrupción, soborno, subjetividad, presión o favorecimiento en el desarrollo del proceso contractual, del que tenga o llegare a tener conocimiento.

CUARTO: Proponente. Me comprometo a cumplir todas las obligaciones, cargas y los términos en general, previstos en el pliego de condiciones o términos de referencia y en el contrato.

QUINTO: Proponente - Entidad. Nos comprometemos a desarrollar todas nuestras actividades en el marco de principios éticos y a asumir con seriedad y responsabilidad todos los compromisos relacionadas con el presente contrato.



Libertad y Orden

SEXTO: Entidad. Me comprometo a guardar cautela y reserva absoluta en lo que corresponde a la información y trámite del proceso, incluido el periodo de ejecución.

SEPTIMO: Entidad. Me comprometo a ser objetivo, y a tratar con igualdad a todos los proponentes.

OCTAVO: Entidad. Me comprometo a responder y a publicar las respuestas a las observaciones realizadas por todos los participantes.

NOVENO: Entidad. Me comprometo a rechazar y a denunciar cualquier dádiva u ofrecimiento hecho directa o indirectamente por algún participante o persona interesada en el proceso contractual.

En constancia de lo anterior y como manifestación de aceptación de nuestros compromisos y declaraciones incorporadas en el presente documento, se suscribe en la ciudad de _____ el día _____ del mes de _____ de 2006.

EL PROPONENTE,

LA ENTIDAD,

Firma
C.C. No:

Firma
C.C. No.

NOTA: El presente anexo será diligenciado únicamente con los datos correspondientes al respectivo proponente.