

**EVALUACION JURIDICA PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA No. 15 de 2007  
MONITOREO MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

<b>No.</b>	<b>Documentos Proponente</b>	<b>MTS MULTISOFT S.A.</b>
	<b>Documentos jurídicos</b>	
1	Carta de presentación de la propuesta de conformidad con anexo No. 1.	Fls. 2 y 3
2	Certificado de existencia y representación legal o certificado de matrícula en el registro mercantil, según el caso, con fecha de expedición no mayor a un mes respecto del cierre del proceso de contratación (24 de mayo de 2007)	Fls. 4 y 5
3	Persona Jurídica acredita objeto social que le permite celebrar contrato	Fl. 4
4	Termino de duración de la sociedad oferente igual al plazo del contrato y un año más.	Fl. 4
5	Acta de Junta Directiva o Asamblea de la sociedad que faculta al representante legal para contratar, cuando sea del caso	No requiere
6	Proponente extranjero acredita sucursal en el territorio nacional	No aplica
7	Oferta presentada firmada por el proponente o su representante legal o apoderado, según el caso	Fls. 2 y 3
8	Proponente actúa por representante o apoderado, documento que acredite facultad	No aplica
9	Oferta presentada por Consorcio o unión temporal	No aplica
10	Proponente manifiesta no encontrarse incurso en causales inhabilidad e incompatibilidad	Fl. 3
11	Garantía de seriedad de la propuesta, por valor equivalente al 10% del valor de la misma y vigencia de tres (3) meses contados a partir del 24 de mayo de 2007	Fls. 7 a 11
12	Certificación sobre cumplimiento de obligaciones parafiscales. (Leyes 789 de 2002 y 828 de 2003).	Fl. 12
13	Proponente no se encuentra incluido en Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República	Fl. 13
14	Oferente indica en la carta de presentación de la oferta si algún documento o información es confidencial y cita norma en que se apoya dicha confidencialidad.	No indica
15	Compromiso de transparencia (anexo 4)	Fls. 14 a 16
16	Proponente indica término de validez de la oferta, el cual no puede ser inferior a 90 días calendario.	Fl. 3
17	Proponente anexa diligenciado formato único de hoja de vida del Departamento Administrativo de la Función Pública.	Fl. 17
	<b>Documentos de carácter financiero</b>	
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaración de renta año gravable 2005</li> <li>- Balance general y estado de resultado con corte a 30 de diciembre de 2005</li> <li>- Certificación Junta Central de Contadores sobre vigencia de matrícula profesional de contador y/o revisor fiscal que hayan suscrito estados financieros.</li> </ul>	Fl. 18 Fls. 20 a 27 Fl. 19
19	Identificación tributaria e información sobre el régimen de impuestos al que pertenece el oferente.	Fl. 28
20	Proponente suministra certificado expedido por entidad financiera donde posee cuenta corriente o de ahorros, con fecha no superior a un mes respecto de la fecha de cierre del proceso.	Fls. 29 y 30
	<b>Documentos de contenido técnico</b>	
21	Oferta técnica de acuerdo con numeral 2.2 de los términos de referencia	Fls. 31 a 39
22	Certificaciones de experiencia del proponente	Fls. 41 y 42
23	Apoyo a la industria nacional – Ley 816 de 2003 (anexo 3 de los términos de referencia)	No la aportó
	<b>Documentos de contenido económico</b>	
24	Oferta económica discriminando el IVA (anexo 2 de los términos de referencia)	Fls. 40 y 43