Registro de Activos de Información

Entidad:	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo
Sector:	Comercio
Área(s) responsable(s):	2016
Teléfono:	6067676
E-mail:	Info@mincit.gov.co

Nombre de la información	Descripción	Procesos SIG	Procedimientos SIG	Área responsable de la información	Nombre Funcionario responsable de la información	Tipología de Información	Ámbito geográfico	Idioma	Fuente Primaria	Evidencia de solicitud	Tipo de Información/Origen	Frecuencia de generación de información	Medio de conservació y/o soporte	Formato	Información Publicada o disponible	Frecuencia de actualización	Excepciones y Fundamento Constitucional o Legal
Informe Anual DAFP - Evaluación MECI-SGC	Documento que presenta la evaluación del Modelo Estandar de Control Interno - MECI de acuerdo con los resultados de la Encuesta MECI - DAFP con corte a 28 de Febrero de cada vigencia.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		DOC		Anual	Ley 87 de 1993, Decreto 1083 de 2015 y los lineamientos de la Circular Externa No. 003 de 2016 del Departamento Administrativo de la Función Pública.
Informe Anual CGN - Evaluación de Contro Interno Contable	Documento que presenta la evaluación del Sistema de Control Interno Contable de acuerdo con los resultados de la Encuesta CHIP - Contaduría General de la Nación con corte a 28 de Febrero de cada vigencia.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		DOC		Anual	Ley 87 de 1993, " Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones". Resolución No. 357 del 2008 de la CGN, "Por la cual se adopta el procedimiento de control interno contable y de reporte del informe anual de evaluación a la Contaduría General de la Nación.
Documentos soporte	Documentos pertinentes con la gestión del Fomento de la Cultura del Control	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			Pdf			Ley 87 de 1993 - Rol de las Oficinas de Control Interno
Informes	Documentos que relacionan la evaluación de la Gestión del Sistema de Control Interno del Mincomercio	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			DOC			Ley 87 de 1993, por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones Ley 1474 de 2011, Ley Anticorrupción y Ley 872 de 2003, "Por la cual se crea el Sistema de Gestión de
Acta	Documento para el registro de compromisos generados en evaluaciones, seguimientos, Comités.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			DOC			Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Resolución No. 5503 de 2012 Por la cual se adopta el
Ayuda de memoria	Documento resumen del desarrollo de un tema.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-003 Evaluación del sistema de control interno	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			DOC			Decreto 943 de 2014. Por la cual se actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP
Formato Programa de Auditoría	Documento para el registro de la planeación de las auditorias internas del Sistema Integrado de Gestión.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XLS		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades ... Decreto 943 de 2014. Por la cual se actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Formato Evaluación de Auditores Internos del Sistema Integrado de Gestión.	Documento para el registro de la valoración criterios de evaluación del equipo de auditoria interna del Sistema Integrado de Gestión	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XLS		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades ... Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Formato Plan de Mejoramiento OCI	Documento para el registro de las acciones y entregables establecidos por los responsables evaluados, como respuesta a las observaciones expuestas en los informes de auditoria de la Oficina de Control Interno	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			XLS			Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades ... Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Formato Acta Reunión de Apertura	Documento para el registro de la actividad de apertura de las auditorias internas del Sistema Integrado de Gestión entre los responsables de los procesos y el equipo de auditoria interna del SIG.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		DOC		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades ... Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Formato Acta Reunión de Cierre	Documento para el registro de los resultados de las auditorias internas del Sistema Integrado de Gestión.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		DOC		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades ... Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control

Informe de Auditoria	Documento que registra las observaciones y recomendaciones de la Oficina de Control Interno de los temas de gestión evaluados.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Mensual		DOC		Mensual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control Interno Resolución No. 5503 de 2012 Por la cual se adopta el
Formato Selección de Auditores Internos del Sistema Integrado de Gestión.	Documento para el registro de la valoración de los criterios de selección de los auditores internos del Sistema Integrado de Gestión	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XLS		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Memorando	Documento electrónico para la solicitud o envío de información interna de gestión	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Diaria	Decreto 943 de 2014. Por la cualse actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP
Formato de Acta	Documento para el registro de la presentación del informe de auditoria de la Oficina de Control Interno al responsable del área o tema evaluado y la definición de los compromisos de mejoramiento a los temas	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual			DOC			Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP
Plan Anual de Trabajo	Documento para el registro de las actividades de auditoria y seguimiento a realizar anualmente por la Oficina de Control Interno	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XLS		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control Interno Resolución No. 5503 de 2012 Por la cual se adopta el Sistema de Control Interno en el Mincomercio
PROGRAMA DE AUDITORIA (Isolucion:Modulo Mejoramiento – Cronograma de Auditorías),	Documento electrónico del Sistema de Información ISOlucion para el registro de las auditorias internas por proceso del Sistema Integrado de Gestión y asignación del equipo de auditoría interna.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XML		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
PLAN DE AUDITORIA - LISTA DE CHEQUEO (Isolucion:Mejoramiento-Cronograma de Auditorías–Auditoria–Plan de Auditoria)	Documento electrónico del Sistema de Información ISOlucion para el registro de las actividades a desarrollar por el equipo auditor durante la ejecución de las auditorias internas por proceso del Sistema Integrado de Gestión	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XML		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
LISTA(s) DE CHEQUEO (Isolucion:Mejoramiento - Cronograma de Auditorías - Plan de Auditoria - Lista de Chequeo),	Documento electrónico del Sistema de Información ISOlucion para el registro de los criterios de verificación durante las auditorias internas por proceso del Sistema Integrado de Gestión de acuerdo con el Ciclo PHVA	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XML		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
INFORME DE AUDITORIA* (Isolucion:Mejoramiento - Cronograma de Auditorías - Auditoria - Plan de Auditoria - Informe de Auditoria)	Documento electrónico del Sistema de Información ISOlucion que detalla la gestión de auditoría y relaciona las Conformidades, No Conformidades y Observaciones resultado de la auditoría interna del Sistema Integrado de Gestión.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		XML		Anual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Correo Electrónico	Documento electrónico de comunicación de la información interna relacionada con el desarrollo de las auditorias o temas relacionados con el Sistema de Control Interno	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Anual		TMX		Anual	Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP
Papeles de Trabajo	Documentos verificables y pertinentes con criterios evaluados durante la auditoria.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-004 Auditoría interna	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Mensual		Pdf		Mensual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Acción Correctiva / Acción Preventiva / No Conformidad (Isolucion: Modulo Mejoramiento)	Documento electrónico en el Sistema de Información ISOlucion para el registro de las acciones de mejora a las No Conformidades y Observaciones del Sistema Integrado de Gestión.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-005 Acciones correctivas y preventivas	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Mensual		XML		Mensual	Ley 87 de 1993. Por la cual se establece normas para el ejercicio del control interno en las entidades … Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP 1000:2009 Demás Normas Reglamentarias del Sistema de Control
Acta	Documento para el registro de compromisos generados en evaluaciones, seguimientos, Comités.	Evaluación y Seguimiento	MC-PR-005 Acciones correctivas y preventivas	Oficina de control interno	Oficina Control Interno - Diego Gustavo Falla Falla	Sistema Legal	Local	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Mensual		DOC		Mensual	Decreto 943 de 2014. Por la cuals e actualiza el Modelo Estándar de Control Interno Decreto 4485 de 2009 Adopta la actualización de la Norma Técnica de Calidad en la Gestión NTCGP
Autos de Acciones Disciplinarias	Pronunciamiento o decisión que se da dentro de los procedimientos disciplinarios a cargo del servidor publico competente en materia disciplinaria. Son de dos (02) clases: Auto de trámite: impulsan el proceso. Auto Interlocutorios: resuelven una situación.	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Semanal		TMX		Por demanda	Articulo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley

Diligencia	Actuación para recaudar pruebas dentro de los procedimientos disciplinarios: Versión libre, declaración de ratificación y ampliación de la queja, declaración testimonial y Visita Especial.	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Constancia Secretarial	Actuación a cargo de un servidor público de la dependencia competente en materia disciplinaria. En un documento se indican las actuaciones procesales llevadas a cabo o las actuaciones a cargo de los sujetos procesales: El investigado y su defensor, y el Ministerio Público (Procuraduría General de la Nación)	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Notificación por Estado	Es el acto mediante el cual se pone en conocimiento de los sujetos procesales el contenido de algunos Autos que se produce dentro de los expedientes disciplinarios. Consite en la fijación de un documento por el término legal de un día, en un lugar público del Desapcho que dicto la decisión. Allí se deja constancia de la fecha de fijación del estado, el número del estado, e identifica cada expediente con el nombre del quejoso o informante, el nombre de los sujetos procesales, la decisión tomada y la fecha de la misma. Tiene como finalidad garantizar los derechos de defensa y de contradicción, dentro del concepto de debido proceso	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley sean reservadas.
Notificación por Edicto	Es el acto mediante el cual se pone en conocimiento de los sujetos procesales el contenido de algunos Autos y los fallos que se produce dentro de los expedientes disciplinarios. Consite en la fijación de un documento por el término legal de tres días, en un lugar público del Despacho que dicto la decisión. Se pública un edicto por expediente, en el cual se transcribe la parte resolutiva de la decisión tomada. Tiene como finalidad garantizar los derechos de defensa y de contradicción dentro del concepto de debido proceso. Artículo 107 de la Ley 734 de 2002	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley sean reservadas.
Notificación Personal	Es el acto mediante el cual se pone en conocimiento de los sujetos procesales el contenido de algunos Autos y los fallos que se produce dentro de los expedientes disciplinarios. La notificación personal consagrada en el artículo 101 de la Ley 734 de 2002, es la que más efectivamente salvaguarda los derechos de defensa del disciplinado, al garantizar un mayor conocimiento y convocatoria directa al proceso. Consiste en una comunicación dirigida a los sujetos procesales a la dirección aportada al proceso para que se acerquen al Desapcho que profirió la decisión, una vez en el Desapcho se les da a conocer la decisión de manera personal, de tal acto se deja constancia por escrito	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley sean reservadas.
Acta de Audiencia	Es el documento escrito en el que se relaciona lo sucedido, tratado y decidido en una Audiencia dentro del procedimiento verbal disciplinario	Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Semestral		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Oficio		Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Resolución		Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Semestral		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Memorando		Gestión del desempeño	TH-PR-010 Acciones disciplinarias	Control interno disciplinario	Control Interno Disciplinario - Diana Margarita Zambrano - Sandra Castro Cruz	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Digital	Diaria		TMX		Por demanda	Artículo 95 Ley 734 de 2002: En el procedimiento ordinario las actuaciones disciplinarias serán reservadas hasta cuando se formule el pliego de cargos o la providencia que ordene el archivo definitivo. En el procedimiento verbal, hasta la decisión de citar a audiencia. El investigado estará obligado a guardar la reserva de las pruebas que por Constitución o la ley
Formato de Verificación Prestación Servicios Turisticos Hoteleros	Acta o documento donde se deja constancia de visita realizada al prestador por parte de un funcionario, que verifica que el hotel este en funcionamiento y que este cumpliendo con lo exigido en la ley	Gestion de politicas	GP-PR-024 Visitas técnicas, presentación de servicios hoteleros	Grup analisis sectorial y registro nal de turismo	Coordinador Registro Nacional de Turismo	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Privados	Documento físico/Manual	Anual		Papel		Anual	
Base de datos "Visitas de verificación"*	Tabla digital que contiene los datos de las visitas que se realizan a los prestadores y se controla anualmente.	Gestion de politicas	GP-PR-024 Visitas técnicas, presentación de servicios hoteleros	Grup analisis sectorial y registro nal de turismo	Coordinador Registro Nacional de Turismo	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Privados	Digital	Histórica		XLS		Por demanda	
Formato Certificación Verificación – Prestación de Servicios Hoteleros	Acta o documento donde se deja constancia , que el hotel este en funcionamiento y que este cumpliendo con lo exigido en la ley por lo tanto puede proceder a la	Gestion de politicas	GP-PR-024 Visitas técnicas, presentación de servicios hoteleros	Grup analisis sectorial y registro nal de turismo	Coordinador Registro Nacional de Turismo	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Privados	Documento físico/Manual	Anual		Papel		Anual	
Cartas, memorandos y email, para dar contestacion a solicitudes de diferente indole.	Por medio de estas cartas, memorandos y email, se hacen devoluciones de documentos, a algunos prestadores que no cumplen requisitos para la inscripcion, algunas solicitudes de visitas, algunos email informandoles de visitas a los establecimientos , todas estas comunicaciones se pueden hacer por los medios	Gestion de politicas	GP-PR-024 Visitas técnicas, presentación de servicios hoteleros	Grup analisis sectorial y registro nal de turismo	Coordinador Registro Nacional de Turismo	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	---		Papel		Por demanda	
Oficio sobre plan de emergencia	FP-PR-005; Comunicación plan de emergencia	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Anual		TMX		Por demanda	

Memorando	FP-PR-005; Planificar las actividades y el certamen del Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Contrato	FP-PR-005; Se Adelantan las actividades necesarias para la suscripción del contrato	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro de asistencia	FP-PR-005; Realización de Comités Técnicos	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Semestral		TMX		Por demanda	
Cronograma de actividades	FP-PR-005; Planificar las actividades y el certamen del Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión. Elaboración del plan de trabajo: cronograma de actividades y informe presupuesto.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cartilla de implementación	FP-PR-005; Elaboración de Cartillas de Implementación del Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Guías para postulación	FP-PR-005; Elaboración de Guías de Postulación.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Pantallazo de plataforma web	FP-PR-005; Diseño de Plataforma Web.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe realización de evento	FP-PR-005; Lanzamiento, convocatoria y difusión del Premio Colombiano de la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Pantallazo página web	FP-PR-005; difusión del premio en la página WEB.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Base de datos de inscritos en la plataforma.	FP-PR-005; Primera etapa de evaluación para determinar cuáles empresas continúan al proceso de postulación al Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planilla de asistencia a eventos	FP-PR-005; Registro de asistencia a los eventos.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Información para formalizar la inscripción en la plataforma web	FP-PR-005; Inscripción de empresas a formación sobre el modelo del premio con opción a postularse.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Evaluadores inscritos en la plataforma	FP-PR-005; Inscripción y formación de Evaluadores	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe de talleres de formación en el Modelo del premio	FP-PR-005; Formación en el Modelo del Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Científica	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe sobre la realización de la orientación a postulantes para la elaboración del informe de postulación	FP-PR-005; Orientación a empresas postulantes con opción de obtener el galardón y recepción de sus informes de postulación.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe sobre la recepción de los informes de postulación	FP-PR-005; Recepción de informes de postulación	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe proceso de orientación y acompañamiento a los evaluadores	FP-PR-005; Orientación y acompañamiento a evaluadores en el proceso de evaluación	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe de Visitas de Campo	FP-PR-005; Evaluación de empresas postulantes y realización de visitas de campo.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe proceso de evaluación a postulantes	FP-PR-005; Evaluación de postulantes por evaluadores y jurados.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	

Actas de visitas de campo	FP-PR-005; Visitas de campo para postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe sobre conformación, capacitación y orientación técnica del Jurado	FP-PR-005; Capacitación a Jurados.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe visitas de retroalimentación	FP-PR-005; Realización de las visitas de retroalimentación.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe preparación y realización del certamen	FP-PR-005; Organización, coordinación y realización de la ceremonia de entrega del Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Muestra diseño de pergaminos y estatuillas	FP-PR-005; Diseño de pergaminos y estatuillas para los ganadores.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Informe sobre evaluación del proceso y plan de mejoramiento	FP-PR-005; Realización de la evaluación del proceso para la realización del Premio Colombiano	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Estudios Previos	Elaboración de estudios previos.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Anual		TMX		Anual	
Acta de realización anual del certamen premio colombiano a la calidad de la gestión	Realización de Comités Técnicos	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Semestral		TMX		Semestral	
Base de datos de las organizaciones inscritas	Datos de interesados en postularse o capacitarse en el Premio.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planilla de registro de las organizaciones que requieran acompañamiento en su inscripción	Planilla de registro de empresas capacitadas en la entrega del informe de postulación.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Base de datos de posibles organizaciones postulantes y las personas y empresas que solo se formarán en el modelo	FP-PR-005; Bases de datos de empresas para postulación y para capacitación de personas en el modelo de gestión del premio.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Base de datos de evaluadores formados	Inscripción y formación de Evaluadores	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planillas de asistencia de evaluadores en los talleres de formación	FP-PR-005; Planillas de asistencia a talleres de formación de evaluadores.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planilla de registro de las organizaciones y personas que asistan a la formación del modelo del premio	FP-PR-005; Planillas de asistencia a cursos de formación de modelos de gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Base de datos de organizaciones que participan en eventos de difusión.	FP-PR-005; Lanzamiento, convocatoria y difusión del Premio Colombiano de la Calidad de la Gestión.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planillas de asistencia del personal de las organizaciones que participen en las orientaciones	FP-PR-005; Orientaciones a organizaciones postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Base de datos de capacitación a evaluadores en el proceso de evaluación	FP-PR-005; Orientación a evaluadores en el proceso de evaluación a postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planillas de asistencia a las capacitaciónes a los evaluadores en el proceso de evaluación a las organizaciones	FP-PR-005; Orientación a evaluadores a postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Actas de Visitas de campo	FP-PR-005; Evaluación de empresas postulantes y realización de visitas de campo.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	

Base de datos de los ganadores del premio	FP-PR-005; Registro de ganadores.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planillas de asistencia de los jurados a capacitación	FP-PR-005; Formación a jurados en el proceso de evaluación a postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Actas de visitas de retroalimentación	FP-PR-005; Visitas de retroalimentación a postulantes.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Planilla de asistentes a la ceremonia	FP-PR-005; Registro de asistenctes a la ceremonia de entrega del Galardon.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-005 REALIZACIÓN ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA CALIDAD DE LA GESTIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Anual	
Correo Electronico	Brindar asesoría técnica y realizar el seguimiento al ejercicio y la gestión de la Coordinación y Secretaría Técnica de la Comisión Intersectorial de la Calidad (CIC). Coordinar con las entidades reguladoras la elaboración y actualización del Inventario Nacional Y Plan Anual de Reglamentación Técnica.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-053 COMISIÓN INTERSECTORIAL DE LA CALIDAD	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Bimestral		TMX		Por demanda	
Oficio	; Realizar la convocatoria de la reunión de la Comisión Intersectorial de la Calidad y organizar la logística para el desarrollo de la sesión.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-053 COMISIÓN INTERSECTORIAL DE LA CALIDAD	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		TMX		Por demanda	
Acta de comisiónintersectorial de la calidad	Preparar los documentos técnicos necesarios para el desarrollo de la reunión de la Comisión.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-053 COMISIÓN INTERSECTORIAL DE LA CALIDAD	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		TMX		Por demanda	
Registro de asistencia	Celebrar la reunión de la Comisión Intersectorial de la Calidad.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-053 COMISIÓN INTERSECTORIAL DE LA CALIDAD	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		TMX		Por demanda	
Documentos Soporte	Preparar y proponer a la Comisión temas de interés sectorial relacionados con el Subsistema Nacional de la Calidad.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-053 COMISIÓN INTERSECTORIAL DE LA CALIDAD	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		TMX		Por demanda	
Oficios	GP-PR-054; Brindar asesoría técnica y realizar el seguimiento al ejercicio y la gestión de la Presidencia y Secretaria General del Comité Nacional del Codex Alimentarius.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Mensual		TMX		Por demanda	
Correo Electronico	GP-PR-054; Revisar y analizar los proyectos de normas y textos afines que a nivel internacional o regional proponga la Comisión del Codex Alimentarius, y sus Comités Internacionales de Asuntos Generales y de	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Semanal		TMX		Por demanda	
Informe	GP-PR-054; informes que sean requeridos para el desarrollo de la reunión del Comité Nacional del Codex Alimentarius.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Bimestral		TMX		Por demanda	
Ayuda de Memoria	GP-PR-054; Preparar ayudas de memoria que sean requeridos para el desarrollo de la reunión del Comité Nacional del Codex Alimentarius.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Bimestral		TMX		Por demanda	
Registro de Asistencia	GP-PR-054; Celebrar la reunión del Comité Nacional del Codex Alimentarius.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Bimestral		TMX		Por demanda	
Acta de comiténacional del codex alimentarius	GP-PR-054; Elaborar el acta de la reunión del Comité, circularla y someterla a consideración y aprobación de los miembros.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Bimestral		TMX		Por demanda	
Documentos Soporte	GP-PR-054; Elaborar las iniciativas o propuestas de normas que a nivel nacional puedan surgir para ser presentadas ante la Comisión del Codex Alimentarius.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-054 COMITÉ NACIONAL DEL CODEX ALIMENTARIUS	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Histórica		TMX		Por demanda	
Oficio.	GP-PR-027; Enviar oficio dirigido al Director de la entidad responsable del proyecto cuando no contestan las observaciones	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-027 ADMINISTRACION DEL PUNTO DE CONTACTO	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Histórica		TMX		Por demanda	
Solicitud.	GP-PR-027; Recibir la solicitud y revisar el documento de acuerdo al decreto 4003 del 30 de noviembre de 2004 y la resolución 3742 del 2 de febrero de 2001.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-027 ADMINISTRACION DEL PUNTO DE CONTACTO	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrònico	GP-PR-027; Enviar por correo electrónico el formato de notificación a la OMC y a la Comunidad Andina, verificar su notificación, imprimirlos y archivarlos. Recibir y contestar las preguntas y solicitudes sobre los documentos notificados. Recibir la comunicación de envío de observaciones y dar traslado a la entidad responsable. Formato de notificación a la OMC y a la Comunidad Andina del RT, PEC, MS, o MF adoptada, Verificar su notificación, imprimirlos y archivarlos.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-027 ADMINISTRACION DEL PUNTO DE CONTACTO	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Internacional	Español	Fuente primaria	Servicio	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato de notificación	GP-PR-027; Elaborar el formato de la notificación según instructivos de la OMC - G/TBT/1//Rev.10 de 9 de junio de 2011, G/SPS/7/Rev.3 de 20 de junio de 2008.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-027 ADMINISTRACION DEL PUNTO DE CONTACTO	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	GP-PR-025; Oficio o correo al ICONTEC en carpeta del RT. Verificación de la no creación de Obstáculos Técnicos innecesarios al Comercio.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto de Reglamento Técnico.	GP-PR-025; Elaboración de estudios de análisis de impacto, de costo-beneficio, de riesgo del posible reglamento técnico.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución	GP-PR-025; Expedición del Reglamento Técnico	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Solicitud	GP-PR-025; Recepción de una solicitud de expedición de Reglamento Técnico	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electronico	GP-PR-025; Anuncio del aviso en etapa convenientemente temprana de la intención de	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Carpeta correspondiente al Reglamento Técnico	GP-PR-025; Determinación del procedimiento de evaluación de la conformidad.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
PART en la carpeta del Reglamento Técnico.	GP-PR-025; Realización de verificación si la solicitud de reglamento se encuentra incluida dentro del plan anual de reglamentación técnica.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-025 ELABORACIÓN Y EXPEDICIÓN DE REGLAMENTOS TÉCNICOS - PEERT	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Circular	GP-PR-046; Verificar que se publique la Notificación de la circular en la página Web del MCIT, y en el diario oficial.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-046 SEGUIMIENTO DE PRECIOS A LOS MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS PERTENECIENTES A LOS REGÍMENES DE CONTROL DIRECTO, LIBERTAD REGULADA Y LIBERTAD VIGILADA	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		TMX		Por demanda	

Acta de Visita de la Secretaría Técnica de la Comisión Nacional de Precios de Medicamentos	GP-PR-046; Realizar la visita a los actores de la política de precios de medicamentos de conformidad con los pasos establecidos en la guia GP-GU-009	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-046 SEGUIMIENTO DE PRECIOS A LOS MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS PERTENECIENTES A LOS REGÍMENES DE CONTROL DIRECTO, LIBERTAD REGULADA Y LIBERTAD VIGILADA	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Mensual		TMX		Por demanda	
Oficio	GP-PR-046; Dar tramite a las consultas, peticiones y quejas, que interponen los usuarios del SISMED y los usuarios en general, relacionadas con la informacion y aclaración sobre la política de precios de medicamentos.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-046 SEGUIMIENTO DE PRECIOS A LOS MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS PERTENECIENTES A LOS REGÍMENES DE CONTROL DIRECTO, LIBERTAD REGULADA Y LIBERTAD VIGILADA	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Semanal		TMX		Por demanda	
Registro de Asistencia	GP-PR-046; Capacitar a los actores de la política de precios de medicamentos y dispositivos médicos sobre las disposiciones emanadas de las circulares.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-046 SEGUIMIENTO DE PRECIOS A LOS MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS PERTENECIENTES A LOS REGÍMENES DE CONTROL DIRECTO, LIBERTAD REGULADA Y LIBERTAD VIGILADA	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Mensual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	GP-PR-046; Realizar seguimiento a la circular expedida por la Comisión Nacional de Precios de Medicamentos y Dispositivos Médicos.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-046 SEGUIMIENTO DE PRECIOS A LOS MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS PERTENECIENTES A LOS REGÍMENES DE CONTROL DIRECTO, LIBERTAD REGULADA Y LIBERTAD VIGILADA	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Semestral		TMX		Por demanda	
Oficio	GP-PR-029; Verificar la documentación enviada y analizar la solicitud de creación de USN. Aprobación o negación de la solicitud. Remitir copia de la Resolución al	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-029 APROBACIÓN UNIDADES SECTORIALES DE NORMALIZACIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo electronico	GP-PR-029; Recibir la solicitud de creación de Unidad Sectorial de Normalización.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-029 APROBACIÓN UNIDADES SECTORIALES DE NORMALIZACIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución	GP-PR-029; Aprobación o negación de la solicitud	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-029 APROBACIÓN UNIDADES SECTORIALES DE NORMALIZACIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	GP-PR-029; Aprobación o negación de la solicitud	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-029 APROBACIÓN UNIDADES SECTORIALES DE NORMALIZACIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro de asistencia	GP-PR-029; Capacitacitación a los funcionarios que en el momento sean competentes pero no tengan conocimiento en el tema.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-029 APROBACIÓN UNIDADES SECTORIALES DE NORMALIZACIÓN	DIRECCION DE REGULACION	Direccion de Regulación - Santiago Angel Jaramillo - Wilfredo Doria	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro de asistencia que se utiliza cuando se realizan simulacros o capacitaciones de atención de emergencias	GR-FM-013	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-004 PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS sgAMBIENTALES	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Documento Fisico	Anual	Fisico	Papel	Archivo de Equipo de Asuntos Ambientales	Por demanda	No Aplica
Formato Evaluación Simulacro de emergencias ambientales se utiliza para documentar e informar lo realizado en el simulacro	SG-FM-003	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-004 PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS sgAMBIENTALES	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Formato Guion para simulacro de emergencia ambiental se utiliza para planificar lo que se realizara en el quion	SG-FM-004	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-004 PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS sgAMBIENTALES	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Correo electrónico	NA	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-004 PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS sgAMBIENTALES	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	TMX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Programas del Sistema de Gestión Ambiental se utiliza para documentar el objetivo, responsables, actividades y cronograma de cada uno de los programas de gestión ambiental	SG-FM-001	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Registros de Asistencia se utiliza para dejar evidencia de los asistentes a las reuniones donde se tratan temas ambientales	GR-FM-013	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Documento Fisico	Cuando se requiera	Fisico	Papel	Archivo de Equipo de Asuntos Ambientales	Por demanda	No Aplica
Plan de Gestión Ambiental se utiliza para documentar las actividades del Sistema de Gestión Ambiental y responsables de ejecución	PE-FM-037	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Matriz de identificación, acceso y evaluación de requisitos legales y otros requisitos ambientales se utiliza para documentar todos los requisitos legales ambientales que le aplican a la entidad y realizar la evaluación de cumplimiento de los mismos	SG-FM-007	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-006 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Semestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Ayudas de memoria se utiliza para documentar los temas tratados en las reuniones y los compromisos adquiridos	GD-FM-011	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Cuando se requiera	Digital	DOC.	Nube	Por demanda	No Aplica
Formato estandarizados de gestión ambiental de la CGR se utiliza para documentar la información ambiental solicitada por Contraloría	NA	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube	Por demanda	No Aplica
Matriz de Información y Comunicación se utiliza para documentar las comunicaciones que se realizan del Sistema de Gestión Ambiental	IC-FM-001	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Seguimiento Información y Comunicación del SGA se utiliza para hacer seguimiento a las publicaciones del Sistema de Gestión Ambiental	SG-FM-050	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Plan Anual de Adquisiciones se utiliza para planificar las actividades y/o bienes que requieren inversión económica en el Sistema de Gestión Ambiental	BS-FM-034	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Seguimiento al Plan Anual de Adquisiciones	BS-FM-035	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Semestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Formulación Plan Operativo se utiliza para documentar las actividades del Sistema de Gestión Ambiental y responsables de ejecutar actividades en todo el Ministerio	PE-FM-008	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Seguimiento al Plan Operativo se utiliza para hacer el seguimiento a la ejecución de actividades del Sistema de Gestión	PE-FM-009	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Agenda ambiental Interministerial se utiliza para documentar las actividades y compromisos en material ambiental con el Ministerio de Ambiental	No aplica	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Semestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica

Correo Electrónico	No aplica	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Cuando se requiera	Digital	TMX	Nube	Por demanda	No Aplica
Informe se utiliza para documentar lo ejecutado en el Sistema de Gestión ambiental en un periodo	GD-FM-039	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Informe con la Valoración Económica del SGA	GD-FM-039	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	DOC.	Nube	Por demanda	No Aplica
Formato de Proveedores se utiliza para documentar los proveedores con los cuales se tiene contrato que incluye criterios de sostenibilidad Ambiental	SG-FM-010	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Matriz de Objetivos, metas e indicadores se utiliza para documentar el objetivo, el indicador y la meta de cada uno de los programas de Gestión Ambiental	SG-FM-011	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-005 SEGUIMIENTO A LA GESTIÓN AMBIENTAL EN EL MINCIT	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Matriz de aspectos e impactos ambientales	SG-FM-002	SISTEMAS DE GESTIÓN	SG-PR-003 IDENTIFICACION DE ASPECTOS Y EVALUACION DE IMPACTOS AMBIENTALES	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Gestión de residuos peligros y RAEES se documenta la cantidad de residuos y la gestión que se realiza con los mismos	SG-FM-012	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Gestión de residuos solidos ordinarios documenta la cantidad de residuos y la gestión que se realiza con los mismos	SG-FM-013	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Gestión de residuos solidos aprovechables documenta la cantidad de residuos y la gestión que se realiza con los mismos	SG-FM-015	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Pesaje de residuos solidos ordinarios se utiliza para documentar la cantidad de residuos ordinarios que salen a diario	SG-FM-016	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Pesaje de residuos solidos aprovechables se utiliza para documentar la cantidad de residuos aprovechables que se entregan para aprovechamiento	SG-FM-017	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Registro de residuos peligrosos y RAEES	SG-FM-018	SISTEMAS DE GESTIÓN	ROGRAMA DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDO	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo de Energía se utiliza para documentar la cantidad de Kw que se consumen en la entidad	SG-FM-019	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Registro de asistencia que se utiliza cuando se realizan jornadas de sensibilización	GR-FM-013	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Cuando se requiera	Fisico	Papel	Archivo de Equipo de Asuntos Ambientales	Por demanda	No Aplica
Necesidades de sensibilización para el SIG se utiliza para identificar los temas para dictar en las sensibilizaciones ambientales	SG-FM-021	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Cuando se requiera	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Evaluación de la sensibilización se utiliza para evaluar la eficacia de las sensibilizaciones ambientales	SG-FM-020	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Cuando se requiera	Digital	DOC.	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Matriz de Información y Comunicación se utiliza para documentar las comunicaciones que se realizan del Sistema de Gestión Ambiental	IC-FM-001	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN Y COMUNICACIÓN	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Registro de asistencia que se utiliza cuando se realizan reuniones para definir temas de compras publicas sostenibles	GR-FM-013	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD EN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Documento Fisico	Cuando se requiera	Fisico	Papel	Archivo de Equipo de Asuntos Ambientales	Por demanda	No Aplica
Formato de Proveedores se utiliza para documentar los proveedores con los cuales se tiene contrato que incluye criterios de sostenibilidad Ambiental	SG-FM-010	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD EN ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo de agua se utiliza para llevar un control sobre la cantidad de m3 de agua que se consumen en la entidad	SG-FM-027	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Lectura micro medidores se utiliza para documentar el consumo de los micro medidores de agua	SG-FM-028	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA USO EFICIENTE DEL AGUA	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Carolina Rivera Garzon	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo de impresiones trimestral se utiliza para realizar el conteo de impresiones que se realiza trimestralmente en cada uno de los puestos de impresión	SG-FM-026	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE PAPEL	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consolidado consumo anual de papel se utiliza para documentar la totalidad de papel consumido en el Ministerio en el año	SG-FM-022	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE PAPEL	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Anual	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consolidado Trimestral Consumo de Papel se utiliza para realizar el conteo del consumo de papel por áreas trimestralmente	SG-FM-025	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE PAPEL	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo resmas de papel trimestral se utiliza para llevar control de la cantidad de resmas de papel que se entregan a cada una de las áreas del Ministerio	SG-FM-023	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE PAPEL	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo de fotocopias se utiliza para llevar control de la cantidad de fotocopias que consumen las áreas	SG-FM-024	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE USO EFICIENTE DE PAPEL	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Consumo de combustible se utiliza para llevar el control del consumo de gasolina del parque automotor	SG-FM-029	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Seguimiento a la revisión tecnicomecanica se utiliza para verificar el estado de las revisiones tecnicomecanicas del parque	SG-FM-030	SISTEMAS DE GESTIÓN	PROGRAMA DE CONTROL DE EMISIONES ATMOSFÉRICAS	EQUIPO DE ASUNTOS AMBIENTALES Y DESARROLLO SOSTENIBLE	Equipo de Asuntos Ambientales Priscila Aunta Fagua Juliana Gonzalez Trujillo	Ambiental	Local	Español	Fuente primaria	Entidad Publica	Sistema	Trimestral	Digital	XLX	Nube - ISOLUCION	Por demanda	No Aplica
Formato electrónico Licencia de Importación	Formato utilizado para la solicitud de licencias de importación, que contiene información relacionada con el bien de la solicitud, subpartida arancelaria, descripción técnica y anexos.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-038 VERIFICACION Y CONCEPTO DE PRODUCCION NACIONAL PARA LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE IMPORTACION	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto	Publica VUCE-Importaciones	Por demanda	

Concepto electrónico (anexo al formato electrónico de la Licencia de Importación)	Concepto de existencia de producción nacional.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-038 VERIFICACION Y CONCEPTO DE PRODUCCION NACIONAL PARA LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE IMPORTACION	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Aplicativo Importaciones VUCE	herramienta informática para la presentación de solicitudes de licencias de importación	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-038 VERIFICACION Y CONCEPTO DE PRODUCCION NACIONAL PARA LAS SOLICITUDES DE LICENCIAS DE IMPORTACION	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	imagen	Publica VUCE-Importaciones	Por demanda	
Formato electrónico para solicitud de Registro de Productor de Bienes Nacionales	Formato utilizado para la solicitud de registro de productor de bienes nacionales, que contiene información relacionada con el bien de la solicitud, subpartida arancelaria, descripción técnica, anexos, procesos productivos, características técnicas,	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Base de Datos Actualizada	Base de datos que registra las solicitudes Aprobadas de los productores nacionales.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	imagen		Por demanda	
Oficio Electrónico de Aprobación	Comunicación de aprobación de la solicitud de registro	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Pdf		Por demanda	
Oficio Electrónico de Negación	Comunicación de la negación de la solitud de registro	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Pdf		Por demanda	
Correo electrónico	No relevante	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Aplicativo Registro de Productores de Bienes Nacionales	herramienta informática para la presentación de solicitudes de registro de productores de bienes nacionales	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-035 SOLICITUD REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	imagen		Por demanda	
Solicitud Electrónica*	Solicitud atreves de la VUCE indicando el tipo de certificación	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-063 CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA DE PRODUCCION NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Correo electrónico	No relevante	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-063 CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA DE PRODUCCION NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Aplicativo Certificaciones PN - VUCE*	Herramienta informática para al presentación de solicitudes de certificación de producción nacional	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-063 CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA DE PRODUCCION NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	imagen		Por demanda	
Certificaciones electrónicas*	Documento de autorización o negación de las solicitudes de certificación de producción nacional	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-063 CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA DE PRODUCCION NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Pdf		Por demanda	
Comunicación Externa	Solicitud de calificación de planillas A y B	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-055 CALIFICACION DE PLANILLAS DE MOTOPARTE NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Planilla A – Información para la calificación de Motoparte Nacional	La planilla A contiene la información de los materiales importados que hacen parte del bien a calificar	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-055 CALIFICACION DE PLANILLAS DE MOTOPARTE NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Planilla B - Calificación de Motoparte Nacional	La planilla B contiene los criterios para la calificación del producto como motoparte.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-055 CALIFICACION DE PLANILLAS DE MOTOPARTE NACIONAL	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Comunicación Externa	Comunicación de solicitud de renovación adición o cambio de marca	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-052 RENOVACIÓN, ADICIÓN O CAMBIO DE MARCA DE LA AUTORIZACIÓN DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Resolución	Acto administrativo que autoriza o niega la renovación adición o cambio de marca.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-052 RENOVACIÓN, ADICIÓN O CAMBIO DE MARCA DE LA AUTORIZACIÓN DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Memorando electrónico	Memorando interno para la revisión y visto bueno del proyecto de resolución	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-052 RENOVACIÓN, ADICIÓN O CAMBIO DE MARCA DE LA AUTORIZACIÓN DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Constancia de Ejecutoria	Documento por medio del cual, quien profiere el acto administrativo deja en firme dicho acto.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-052 RENOVACIÓN, ADICIÓN O CAMBIO DE MARCA DE LA AUTORIZACIÓN DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Correo Electrónico	Correo por medio del cual se cumple con las diligencias de Notificación.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-052 RENOVACIÓN, ADICIÓN O CAMBIO DE MARCA DE LA AUTORIZACIÓN DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Comunicación Externa	Solicitud de autorización o cesión de ensamble	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Solicitud de autorización de ensamble	Solicitud de autorización o cesión de ensamble	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Informes	Presentación de comportamiento de fabricación y ventas de las ensambladoras y el PIN	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Memorando electrónico	Memorando interno para la revisión y visto bueno del proyecto de resolución	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Resolución	Acto administrativo que autoriza o niega ya autorización o cesión de ensamble	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Correo Electrónico	Correo por medio del cual se cumple con las diligencias de Notificación.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	Documento de Texto		Por demanda	
Constancia de Ejecutoria	Documento por medio del cual, quien profiere el acto administrativo deja en firme dicho acto.	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual		Documento físico/Manual	Papel		Por demanda	
Archivos Electrónicos	Informes de fabricación, ventas, fabricación e integración nacional	GESTION DE POLITICAS	GP-PR-051 AUTORIZACION O CESION DE ENSAMBLE	DCE-GRUP REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES DE Bs. NACIONALES	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema		Sistema	XLS		Por demanda	
Documento Plan de Acción y Seguimiento CRC	Documento que recoge la identificación de necesidades de las Comisiones Regionales de Competitividad (CRC) para impulsar proyectos de alto impacto regional; y definir el plan de trabajo anual, tendiente al fortalecimiento de procesos de articulación.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Documento de Oferta del Sector	Documento que recoge los proyectos de alto impacto en las regiones y a los cuales se puedan acceder a servicios o convocatorias para promover la articulación de instancias, a programas e instrumentos orientados al aumento de la productividad y mejoramiento de la competitividad regional y/o nacional a través de las CRC.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad

Registro de Asistencia	Formato GD-FM-013: Registro de los participantes en las reuniones seguimiento al plan de trabajo definido con las Comisiones Regionales de Competitividad.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Ayuda de Memoria	Formato GD-FM-011: Registro de los temas tratados en la reuniones con las CRC y tareas (compromisos) a desarrollar con las regiones.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Oficio	Formato GD-FM-009: Documento impreso remitido desde una entidad u organismo público, mediante el cual se comunica a un destinatario específico, un hecho o acto concreto y conocido por la administración pública, cuando aplique.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Correo Electrónico	Mensaje electrónico mediante la cual se informa a los relacionados, usuarios o directamente a las Comisiones Regionales de Competitividad del país, respecto de lo que corresponda a sus diversas agendas y acciones a desarrollar	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-015 COORDINACION DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Coordinador Comisiones Regionales de Competitividad	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Oficio	Formato GD-FM-009: A efectos de la Aprobación de la Aprobación del Plan Maestro de Desarrollo General y Expedición Conceptos sobre Viabilidad de Declaratoria de Zona Franca, se entiende por Oficio, un documento impreso, remitido desde una entidad u organismo público, mediante el cual se comunica a un destinatario específico, un hecho o acto concreto y conocido por la administración pública o por la entidad que emite dicho	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	No se conoce deber u obligación de confidencialidad
Memorando	Formato GD-FM-010: Se entiende por "Memorando" aquél documento escrito usado al interior de Ministerio cuyo objeto es dar a conocer a su destinatario de un hecho o acto de la administración o de los administrados.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular.
Informe Técnico para Comisión Intersectorial de Zonas Francas	Formato FP-FM-025: Documento escrito en el que Secretaria Técnica de la Comisión Intersectorial de Zonas Francas evalúa los proyectos de Zonas Francas que le son presentados por los particulares.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular.
Acta de aprobación plan maestro de desarrollo general y expedición conceptos sobre viabilidad de declaratoria de zona franca	Formato GD-FM-012: Documento en el que la Comisión Intersectorial del Zonas Francas aprueba o imprueba el Plan Maestro de Desarrollo General de Zona Franca que fuera presentado por los particulares.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular.
Solicitud	Petición escrita mediante la cual una persona jurídica solicita a la Comisión Intersectorial de Zonas Francas, la aprobación de su Plan Maestro de Desarrollo General referida a la viabilidad de declaratoria de zona franca.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular.
Lista de Chequeo-solicitud de declaratoria de zona franca.	Formato FP-FM-030: Documento escrito que permite verificar la existencia de cada uno de los pasos del procedimiento referido a dar viabilidad a la solicitud de zona franca presentadas por los particulares.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-003 APROBACIÓN PLAN MAESTRO DE DESARROLLO GENERAL Y EXPEDICIÓN CONCEPTOS SOBRE VIABILIDAD DE DECLARATORIA DE ZONA FRANCA	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - María edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular.
Solicitud	Peticiones y demás documentos relacionados con la solicitud de contrato de estabilidad jurídica presentado por un Inversionista y demás solicitudes de personas naturales o jurídicas dirigidas a la Secretaría Técnica del Comité de Estabilidad Jurídica relacionada con los contratos de estabilidad jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Oficio	Formato GD-FM-009: Documento impreso de solicitud o respuesta a una persona natural o jurídica mediante el cual se responde o solicita información relacionada con los contratos de estabilidad jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Memorando	Formato GD-FM-010:Documento impreso de solicitud o respuesta a una dependencia interna, persona natural o jurídica mediante el cual se reponde o solicita información relacionada con los contratos de estabilidad jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Informe Técnico	Formato FP-FM-023: Documento que contiene los aspectos generales de la solicitud de contrato de estabilidad jurídica, la evaluación técnica, financiera y jurídica de ésta y las recomendaciones al Comité de Estabilidad Jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Correo Electrónico	Mensaje electrónico institucional usado en el Ministerio dirigido a una dependencia interna, persona natural o jurídica mediante el cual se reponde o solicita información relacionada con los contratos de estabilidad jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Registro de Asistencia	Formato GD-FM-013: Documento utilizado en el Ministerio para llevar el registro de los participantes en las reuniones realizadas con la Secretaría Técnica del Comité de Estabilidad Juridida para debatir los temas relacionados con los contratos de Estabilidad Jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Resolución	Formato GD-FM-014:Acto administrativo que contiene la decisión del Comité de Estabilidad Jurídica frente a los recursos de reposición interpuestos contra las decisiones de éste.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Acta	Formato GD-FM-012: Documento que compila los temas tratados y las decisiones adoptadas en el marco de las sesiones del Comité de Estabilidad Jurídica.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Contrato de estabilidad Jurídica / Otrosí	Documento que contiene los acuerdos de voluntades de las partes que lo suscriben en el marco de la normatividad que rige los contratos de estabilidad	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Informe de Supervisión del Contrato de Estabilidad Jurídica	Formato FP-FM-031: Documento que registra el seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales, contenidas en el contrato de estabilidad jurídica y las recomendaciones que surjan de dicho seguimiento.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Acta de terminación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de estabilidad jurídica	Formato FP-FM-032: Documento que registra el estado del contrato y las motivaciones de las partes para acordar su terminación anticipada.	FOMENTO Y PROMOCION	FP -PR-019 SECRETARÍA TÉCNICA COMITÉ DE ESTABILIDAD JURÍDICA Y SUPERVISIÓN DE LOS CONTRATOS DE ESTABILIDAD JURÍDICA.	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Documento técnico	FP-PR-001; Diseñar el instrumento. Ajustar el documento técnico que contiene el diseño del instrumento.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Resolución	FP-PR-001; Remitir proyecto de acto administrativo para tramite	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.

Registro de asistencia	FP-PR-001; Registro de asistencia socializacion con los actores externos el documento técnico	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Registros de asistencia	FP-PR-001; Convocar, socializar y validar con actores internos el documento técnico.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Acta de diseño, formulación y adopción instrumentos de fomento y promoción	FP-PR-001; Convocar, socializar y consensuar con los actores externos el documento técnico.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Ayudas de memoria	FP-PR-001; Convocar, socializar y validar con actores internos el documento técnico.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Oficios	FP-PR-001; Adoptar o presentar el instrumento para su aprobación.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Decreto	FP-PR-001; Adoptar o presentar el instrumento para su aprobación	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Guía Premio INNOVA	FP-PR-001; GUIA REALIZACION ANUAL DEL CERTAMEN PREMIO COLOMBIANO A LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EMPRESARIAL PARA LAS MIPYMES-INNOVA	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN INSTRUMENTOS DE FOMENTO Y PROMOCIÓN	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Documento técnico de política	Diseño, diagnóstico, estrategias, indicadores e instancias resonsables de la politica y su relación con el plan estrategico del MINCIT.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Proyecto actos administrativos o Proyectos de Ley	Acto administrativo que contiene el diseño de la política adoptada por las instancias responsables de la política.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Guía Metodológica para la Elaboración de Documentos Conpes (DNP)	Documento del DNP guía para proyectar con base en el documento técnico el documento conpes	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Registros de asistencia	Formato GD-FM-013: Registro de los participantes responsables en las reuniones de diseño de la política.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Actas	Formato GD-FM-012: Documento que que compila los temas tratados y las decisiones adoptadas por los responsables del diseño, formulación y adopción de políticas.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Ayudas de memoria	Formato GD-FM-011: Documento que que registra los avances del diseño, formulación y adopción de políticas.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Oficios	Formato GD-FM-009: Documento impreso que registra la asignación de roles y responsabilidades para el diseño, conformación, adopcion y presentación de la politica publica para aprobación.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Correo Electrónico	Mensaje electrónico institucional usado en el Ministerio mediante el cual se informa sobre el diseño, conformación, adopción y presentación de la política pública.	GESTÓN DE POLITICAS	GP-PR-001 DISEÑO, FORMULACIÓN Y ADOPCIÓN DE POLÍTICAS	DIRECCION DE PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	Dirección de Productividad y Competitividad -Yeinni Andrea Patiño Moya - Luz Myriam Zuluaga Montes - Maria Edith Zapata Valencia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual	Físico / Análogo	TMX	Total	Por demanda	Obligación de manejo confidencial de la Información suministrada por el particular. Documento CONPES 3366 de 2005.
Oficios y/o Programa anual de normalización y/o documentos de análisis de necesidades	Identificar necesidades de normalización en subsectores turísticos	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Anteproyecto de norma y/o Guía Técnica Sectorial	Elaborar anteproyecto de norma y/o Guía Técnica Sectorial	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Correo electrónico y/o Oficio	Se convoca a las partes interesadas para conformar los Comités Técnicos	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Acta y Lista de Asistencia USN	Queda el análisis, estudio y construcción de la norma por medio de concenso	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Publicación página web Institucional / Correo electrónico	Hacer consulta pública por un período de dos meses	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Correo electrónico	Convocar Comité Técnico de la Unidad Sectorial de Normalización para socializar, estudiar y aprobar comentarios recibidos durante el periodo de consulta pública.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Proyecto de norma y/o guía técnica sectorial/ Acta y Lista de Asistencia USN	Ajustar proyecto de norma técnica y/o guía técnica sectorial.	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Norma y/o Guía Técnica Sectorial /Acta USN	Nnorma y/o guía técnica sectorial, aprobada por el Consejo Directivo de la Unidad Sectorial de Normalización	ASESORIA CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA	AC-PR-008; ASISTENCIA TÉCNICA EN DESARROLLO DE NORMAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Por demanda	Ley 300 de 1996 y Ley 1558 de 2012
Oficio	En el que las entidades territoriales envian solicitud	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-008; RUTAS SEGURAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Anual	
Programacion	Diseño, recorrido, nombre y fecha de las rutas	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-008; RUTAS SEGURAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Anual	
Ayuda de Memoria	La evidencia de las rutas que fueron aprobadas en el comité.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-008; RUTAS SEGURAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Anual	
Oficios	La respuesta que se da a las entidades que enviaron solicitud de acuerdo a las decisiones tomadas en el comité.	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-008; RUTAS SEGURAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Anual	
Correo electrónico	Solicitud a la persona encargada de comunicaciones para que el programa de rutas sea publicado en la página web del MinCIT	FOMENTO Y PROMOCION	FP-PR-008; RUTAS SEGURAS	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional	Grupo de Calidad, Seguridad y Cooperación Internacional - Coordinador Luis Sarmiento	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Documento físico/Manual	Por demanda		TMX		Anual	
Extractos Bancarios realizados en el mes	Movimientos bancario de ingresos y egresos realizados dentro del mes.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libros Auxiliares de Bancos SIFIP	Registra el movimiento de ingresos y egresos de tesorería.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Conciliación Bancaria	Identificación de diferencias de los registros contables con l a información de los extractos bancarios .	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GCONTRABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libros Auxiliares del Sistema SIIF Nación	Registra el movimiento de ingresos y egresos de tesorería que se alimentan automáticamente de las operaciones de tesorería y registros manuales de ajustes contables.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante de Contabilidad de las conciliaciones bancarias	Documento interno en donde se registran ajustes contables.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante Contable SIIF Nación	Documento manual de registro contable	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte de Saldos Bancarios SIIF Nación	Informe generado por el aplicativo de acuerdo a la cuenta bancaria.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando Electrónico de conciliaciones bancarias	Herramienta en la cual se solicita o se envía información.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-023 Conciliaciones bancarias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio de información sobre convenios.	Documento físico en el cual se solicita información a las entidades con la cual esta entidad firmo convenios.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-022 Control y seguimiento de recursos entregados en administración	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Conciliación Trimestral de Recursos Entregados en Administración	Consiste en cotejar la información con las diferentes entidades.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-022 Control y seguimiento de recursos entregados en administración	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante de Contabilidad que reportan las diferentes entidades	Documento interno en donde se registran los gastos e ingresos que reportan las diferentes entidades.	Gestión de recursos financieros	GR-PR-022 Control y seguimiento de recursos entregados en administración	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante Contable Siif Nación*	Documento manual de registro contable. En el aplicativo SIIF.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-022 Control y seguimiento de recursos entregados en administración	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Conciliacion Anual - Recursos Entregados en Administración	Formato establecido para conciliar saldos contables y diferencias entre el área de contabilidad y el área involucrada en el proceso	Gestion de recursos financieros	GR-PR-022 Control y seguimiento de recursos entregados en administración	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato Conciliación Bancaria	Establecido para identificar las diferencias entre los registros contables, los extractos bancarios y la información aportada por tesorería.	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante de contabilidad	Documento interno en donde se registran ajustes contables .	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Soporte obligacion SIIF II*	Documentos físicos que se anexan como parte integral de la cuenta por pagar.	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Trazabilidad*	Identificación de los códigos contables y de valores débitos y créditos	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libro diario*	Movimiento agrupado de los hechos económicos que se generan diariamente	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato CGN 2005 - 001	Identifica saldos y movimientos de un periodo determinado a presentar a la contaduría general de la nación	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato CGN 2005 - 002	Identifica saldos de operaciones reciprocas de un periodo determinado a presentar a la contaduría general de la nación	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato Anexo 1, 2, 3, 4 y 5.	Contienen saldos de cuentas contables comparando dos periodos	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro de información enviada*	Reporte extractado de información transmitida a través del aplicativo chip	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio	Documento físico en el cual se detalla lo requerido	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Documento físico interno en el cual se detalla la información requerida a las diferentes áreas	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Herramienta de acceso en la cual se solicita o se envía información.	Gestion de recursos	GR-PR-008 Elaboración estados financieros	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Control de Pagos	Documento diligenciado por el Grupo Administrativa relacionando la identificación del proveedor, contratista y/o prestador del servicio así como su razón social y el pago que se aplica en el período.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	Grupo Administrativa - Fernando Martínez - Esperanza Ávila Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Programa Liquidador (Excell)	Herramienta informática utilizada para realizar las liquidaciones de las cuentas por pagar del Mincit	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado Recibo a Satisfacción Servicios	Formato establecido para que los supervisores / interventores de contratos / convenios, dejen constancia del recibo a satisfacción de los servicios	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	Grupo Administrativa - Fernando Martínez - Esperanza Ávila Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cuenta de cobro o factura	Documento soporte entregado por los proveedores / contratistas del Mincit para hacer efectivo su derecho de cobro	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	Grupo Administrativa - Fernando Martínez - Esperanza Ávila Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
RUT	Registro Unico Tributario	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	Grupo Administrativa - Fernando Martínez - Esperanza Ávila Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato suscrito	Documento firmado entrel el Mincit y el proveedor y/o contratista para la prestación de servicios	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	Grupo Administrativa - Fernando Martínez - Esperanza Ávila Gestor GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto - Comprobante SIIF Nación.	Comprobante que general el aplicativo SIIF II(garantiza la existencia de la apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de compromisos con cargo al presupuesto de la respectiva vigencia)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aplicativo SIIF Nación	Sistema administrado y autorizado por el Ministerio de Hacienda para el registro de la información financiera que se produce en el Mincit	Gestion de recursos financieros	GR-PR-025 Revisión, liquidación y registro de las cuentas por pagar del Mincit em SIIF Nación	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe Oficina Asesora Jurídica	Reporte que consolida los procesos asignados, novedades según su nivel de riesgo y procesos terminados definitivamente	Gestion de recursos financieros	GR-PR-028 Registro contable de litigios y contingencias	Grupo de contabilidad	OFICINA ASESORA JURÍDICA Diego Fonnegra - Jorge Ruis Gestor -GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comprobante Contable SIIF Nación.	Documento manual de registro contable en el aplicativo SIIF Nación	Gestion de recursos financieros	GR-PR-028 Registro contable de litigios y contingencias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato F9 Contraloría General de la República	Formato establecido por la Contraloría General de la República para reportar los procesos judiciales a favor y en contra del Mincit, a través del aplicativo SIRECI	Gestion de recursos financieros	GR-PR-028 Registro contable de litigios y contingencias	Grupo de contabilidad	OFICINA ASESORA JURÍDICA Diego Fonnegra - Jorge Ruis Gestor -GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de conciliación de saldos contables	Formato establecido para conciliar saldos contables y diferencias entre el área de contabilidad y el área involucrada en el proceso	Gestion de recursos financieros	GR-PR-028 Registro contable de litigios y contingencias	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Formato Obligación Presupuestal SIIF Nación.	Documento que se registra en SIIF Nación posterior a la creación de la cuenta por pagar	Gestion de recursos financieros	GR-PR-030 Registro de obligaciones presupuestales en el sistema SIIF Nación	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cuenta por Pagar Comprobante	Reporte generado por el aplicativo SIIF Nación, una vez elaborada la cuenta por pagar.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Obligación Presupuestal Comprobante	Comprobante contable automático generado por el aplicativo SIIF Nación, una vez se elabora la obligación.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Valoración a precios de mercado	N/A	Gestion de recursos	GR-PR-010 Inversiones forzosas TES ESTE PROCEDIMIENTO NO APLICA ACTUALMENTE (A partir del mes de abril de 2016, la totalidad de TES del Ministerio fueron entregados al Tesoro Nacional para su administración, en virtud del sistema CUN - Cuenta Única Nacional)	Grupo de contabilidad	GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio de inversiones forzosas	N/A	Gestion de recursos	GR-PR-010 Inversiones forzosas TES ESTE PROCEDIMIENTO NO APLICA ACTUALMENTE (A partir del mes de abril de 2016, la totalidad de TES del Ministerio fueron entregados al Tesoro Nacional para su administración, en virtud del sistema CUN - Cuenta Única Nacional)	Grupo Financiera	GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro Maria del Carmen Moreno Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cuenta por Pagar Comprobante*	N/A	Gestion de recursos	GR-PR-010 Inversiones forzosas TES ESTE PROCEDIMIENTO NO APLICA ACTUALMENTE (A partir del mes de abril de 2016, la totalidad de TES del Ministerio fueron entregados al Tesoro Nacional para su administración, en virtud del sistema CUN - Cuenta Única Nacional)	Grupo de contabilidad	GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Lorena Ospina Gestor	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta acuerdos de promocion de la negociaciones y los APPRI	Documento oficial estandarizado, que contienen los logros alcanzados y se indica explicitamente los avances y los pendientes de la negociación.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-006 Acuerdos de promoción y protección reciproca de inversion APPRI	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Trimestral		DOC		Por demanda	
Ayuda de memoria	Documento oficial estandarizado, en donde se reflejan los asuntos abordaros en las reuniones del proceso de negociación.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-006 Acuerdos de promoción y protección reciproca de inversion APPRI	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Política	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Trimestral		DOC		Por demanda	
Registro de asistencia	Es el registro de las personas, que asisten o participan a reuniones y negociaciones.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-006 Acuerdos de promoción y protección reciproca de inversion APPRI	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		XLS		Por demanda	
Correo Electrónico	Información enviada electrónicamente, utilizado para: 1. Consultar la conveniencia técnica y política de una negociación particular. 2. Incorporar para discusión los comentarios propios de ambas partes de la negociación. 3. Manifestar el rechazo o suspensión de una negociación. 4. Comunicar al otro país la decisión de aceptar o rechazar la oferta, de negociar el acuerdo. 5. Adjuntar los documentos remitidos por el país emisor para convocar a una reunión del equipo negociador y de ser el caso, recibir comentarios al texto.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-006 Acuerdos de promoción y protección reciproca de inversion APPRI	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Política	Internacional	Ingles	Fuente primaria	Entidad Pública	Digital	Trimestral		DOC		Por demanda	
documento de expocision de motivos	Documento que contiene las razones técnicas y políticas para la aprobación del acuerdo por el Congreso de la República, se incluye explicación de la importancia de la Inversión Extranjera Directa, la relación bilateral con el país parte del acuerdo, se da una explicación del contenido del acuerdo y se manifiesta la conveniencia de	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-006 Acuerdos de promoción y protección reciproca de inversion APPRI	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Documento físico/Manual	Trimestral		TMX		Por demanda	
Memorando	Memorando	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	Oficios	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Acta	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ayuda de Memoria	Ayuda de Memoria	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Matriz de Compromisos Legales	Matriz de Compromisos Legales	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Correo Electrónico	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Decisión de la Comisión Adminstradora del Acuerdo.	Decisión de la Comisión Adminstradora del Acuerdo.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-002 Implementación y adminitración de acuerdos comerciales	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Documento oficial estandarizado, en donde se presentan los avances de solución, así como la priorización de nuevos obstáculos, y se toman las decisiones de alto	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-007 Programa de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Documento físico/Manual	Semestral		DOC		Semestral	
Comunicaciones	Información que puede llegar en cualquier medio (físico o virtual) de cualquier entidad pública o privada, o a través del Comité Técnico de SIFAI, en donde se da a conocer el obstáculo o inquietud del inversionista actual o	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-007 Programa de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Mensual		TMX		Por demanda	
Oficios	Documento en donde cualquier entidad pública o privada da a conocer el obstáculo o inquietud de un inversionista actual o potencial. Documento oficial estandarizado, en donde se determina la conveniencia de llevar o mantener el posible obstáculo en SIFAI.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-007 Programa de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Semestral		DOC		Por demanda	

Correo Electrónico	Documento electrónico en donde cualquier entidad pública o privada da a conocer el obstáculo o inquietud de un inversionista actual o potencial. Documento electrónico, en donde se determina la conveniencia de llevar o mantener el posible obstáculo en SIFAI.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 Programa de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		DOC		Por demanda	
Memorando	Documento oficial estandarizado, en donde se tratan temas a nivel interno delacionados con los obstáculos o controversias que pueden llegar a limitar la inversión extranjera.	Negociación y administracion de relaciones comerciales	NA-PR-007 Programa de seguimiento a los obstáculos y controversias que limitan la inversión extranjera	Dirección de inversión extranjera y servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Trimestral		DOC		Por demanda	
Marco General De Negociación O Términos De Referencia Acordados	Es la formalización del acuerdo de voluntades en un marco general o términos de referencia, una vez las partes que intervienen en la negociación han expresado su voluntad de iniciar negociaciones. Este documento contiene las disciplinas que se negociarán, la metodología y las modalidades que se seguirán durante el proceso de la negociación.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	Oficios	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Memorando	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comunicaciones (Boletines De Prensa, Ruedas De Prensa, Entre Otros.)	Documentos e información generada por la Coordinación de las Negociaciones Comerciales, sobre las negociaciones comerciales.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documentos De Contexto En Archivo Electrónico. Incluye Entre Otros: Los Exámenes De Política Comercial Elaborados Por La OMC, Textos De Acuerdos Negociados Por La Contraparte Con Sus Socios Comerciales, Perfiles Comerciales, Estudios Económicos Sobre La Relación Comercial	Es la recopilación de la información de contexto, relevante y necesaria para el inicio de la negociación comercial .	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ayuda De Memoria	Documento oficial estandarizado, en donde se reflejan los asuntos abordaros en las reuniones del proceso de negociación.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Listado Del Equipo Negociador.	Es el Equipo integrado por los servidores públicos y los particulares que ejerzan funciones públicas, designados por los organismos de los sectores central y descentralizado por servicios de la rama ejecutiva en el	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Textos Negociados Del Acuerdo.	Es el Texto definitivos del Acuerdo Comercial que fueron negociados por las partes.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Textos Del Acuerdo Revisados Legalmente.	Es el Texto definitivo del Acuerdo Comercial consolidado que son revisados juridicamente por la Oficina de Asuntos Legales Internacionales.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acuerdo Suscrito Por Las Partes.	Es el Acuerdo rubricado por las partes que intervienen en una negociación comercial.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro De Asistencia	Es el registro de las personas, que asisten o participan a reuniones y negociaciones.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Exposición De Motivos Y Proyecto De Ley.	La Dirección encargada coordina y prepara la exposición de motivos y el articulado del proyecto de ley con el apoyo de la OALI y del Jefe Negociador.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto De Ley Radicado Ante La Secretaría Del Congreso	Documento para análisis del Congreso, radicado ante la secretaría del Congreso	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-001 NEGOCIACIONES COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Formato de trámite interno solicitando insumos o cualquier información refererida al proceso	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	Formato dirigido a usuarios externos solicitando o suministrando información relativa al quehacer de la Entidad	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acuerdo Suscrito	Texto del Acuerdo negociado entre las Partes.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comunicaciones Oficiales.	Comunicaciones oficiales entre las Partes negociantes.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento De Defensa	Documento por medio del cual se defiende la constitucionalidad del Acuerdo suscrito ante la Corte Constitucional de Colombia.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Textos	Textos de la negociación entre las partes.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Acta	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ayuda De Memoria	Documento oficial estandarizado, en donde se reflejan los asuntos abordaros en las reuniones del proceso de negociación.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro De Asistencia	Es el registro de las personas, que asisten o participan a reuniones y negociaciones.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Correo Electrónico	Información enviada electrónicamente, utilizado para: 1. Consultar la conveniencia técnica y política de una negociación particular. 2. Incorporar para discusión los comentarios propios de ambas partes de la negociación. 3. Manifestar el rechazo o suspensión de una negociación. 4. Comunicar al otro país la decisión de aceptar o rechazar la oferta, de negociar el acuerdo. 5. Adjuntar los documentos remitidos por el país emisor para convocar a una reunión del equipo negociador y de ser el caso, recibir comentarios al texto. 6. Remitir texto consolidado para la suscripción de cada	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento De Exposición De Motivos	Documento que contiene las razones técnicas y políticas para la aprobación del acuerdo por el Congreso de la República, se incluye explicación de la importancia de la Inversión Extranjera Directa, la relación bilateral con el país parte del acuerdo, se da una explicación del contenido del acuerdo y se manifiesta la conveniencia de	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-006 ACUERDOS DE PROMOCION Y PROTECCION RECIPROCA DE INVERSION APPRI	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Memorando	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	Oficios	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Acta	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ayuda De Memoria	Documento oficial estandarizado, en donde se reflejan los asuntos abordaros en las reuniones del proceso de negociación.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Matriz De Compromisos Legales	Este documento lo produce la OALI	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Formato de correspondencia virtual usado para transmitir un mensaje	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Decisión De La Comisión Administradora Del Acuerdo.	No aplica a la Oficina	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-002 IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DE ACUERDOS COMERCIALES	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Formato de procedencia interna o externa que incorpora las decisiones alcanzadas en las resuniones del Comité Técnico de SIFAI.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A LOS OBSTÁCULOS Y CONTROVERSIAS QUE LIMITAN LA INVERSIÓN EXTRANJERA	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Comunicaciones	Escritos como oficios y memorandos generados como resultado de las reuniones del comité.	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A LOS OBSTÁCULOS Y CONTROVERSIAS QUE LIMITAN LA INVERSIÓN EXTRANJERA	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios	Formato dirigido a usuarios externos solicitando o suministrando información relativa al quehacer de la Entidad	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A LOS OBSTÁCULOS Y CONTROVERSIAS QUE LIMITAN LA INVERSIÓN EXTRANJERA	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Formato de correspondencia virtual usado para transmitir un mensaje	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A LOS OBSTÁCULOS Y CONTROVERSIAS QUE LIMITAN LA INVERSIÓN EXTRANJERA	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Memorando	Negociación y administración de relaciones comerciales	NA-PR-007 PROGRAMA DE SEGUIMIENTO A LOS OBSTÁCULOS Y CONTROVERSIAS QUE LIMITAN LA INVERSIÓN EXTRANJERA	Dirección De Inversión Extranjera Y Servicios	Dirección de Inversión Extrajera y Servicios - Nicolas Palau Van Hissenhoven - Edgar Enrique Heredia	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando		Gestión de recursos financieros	GR-PR-016 Gestión financiera- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Datos Básicos Creación Terceros Sistema SIIF –Nación	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestión de recursos financieros	GR-PR-016 Gestión financiera- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registros del Beneficiario/Cuenta - SIIF II	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestión de recursos financieros	GR-PR-016 Gestión financiera- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad presupuestal Comprobante	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestión de recursos financieros	GR-PR-016 Gestión financiera- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Certificado de Disponibilidad presupuestal Comprobante	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cuenta por Pagar Comprobante	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE CONTABILIDAD	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERÍA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Obligación Presupuestal Comprobante	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE CONTABILIDAD	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Orden de Pago Presupuestal de Gastos Comprobante	Es el numero que arroja el SIIF cuando se da orden de pago a una obligación	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ejecucion Presupuestal	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Listado de Documentos	Es el chequeo de los soportes de una obligación de para pago	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificaciones Pagos (Correo electrónico, vía fax o llamada telefónica)	Se el método utilizado para informar a un beneficiario de pago de un próximo giro	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Rendicion de la Cuenta Fiscal	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE CONTABILIDAD	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constitucion de Reservas Presupuestales	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constitucion de Cuentas Por pagar		Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financierra- cadena presupuestal de gastos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Causación de Ingresos*	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acto administrativo de Ingresos*	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Recaudo de Ingresos*	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Solicitud de Devolución*	Es el método utilizado para informar a un beneficiario de pago de un próximo giro	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acreedor de Ingresos Presupuestales	Es el beneficiario de un dinero pagado de mas al ministerio	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Orden de pago de Ingresos Presupuestales*	Es el registro presupuestal de la devolución de un ingreso	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Saldos por Imputar de Ingresos Presupuestales *	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de Ejecución Presupuestal para un Rango de Fechas*	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Informe de Ejecución Presupuestal de Ingresos*	ESTO LE PERTENECE AL GRUPO DE PRESUPUESTO	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuestal de ingresos SIIF II	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Boletín de tesorería, caja y bancos*	Es el resumen diario de ingresos y egresos bancarios	Gestion de recursos	GR-PR-011 Elaboración boletín de tesorería	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Manual del Usuario SIIF	Es el manual de consulta del SIIF por modulo y perfil de usuario	Gestion de recursos	GR-PR-011 Elaboración boletín de tesorería	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Son los correos del ministerio pertenecientes a los funcionarios que manejan SIIF nación	Gestion de recursos	GR-PR-011 Elaboración boletín de tesorería	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio	Son las solicitudes de las dependencias externas del ministerio solicitando PAC	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Son las solicitudes de las dependencias externas del ministerio solicitando PAC	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato Proyecto Distribución PAC por vigencia	Es el formato único de la dirección del tesoro nacional - PAC- para la solicitud total de PAC de una vigencia	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato único de modificaciones al PAC - División de PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público	Es un formato electrónico donde se registra en el modulo PAC del SIIF nación una solicitud de PAC	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Formato de justificaciones- Vigencia - División de PAC del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	Es un formato electrónico donde se registra en el modulo PAC del SIIF nación la justificación de una solicitud de PAC	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Modulo SIIF	El SIIF es un programa del ministerio de hacienda para ejecutar el presupuesto publico nacional en los diferentes módulos de ejecución tesorería y contabilidad	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo Electrónico	Son los correos del ministerio pertenecientes a los funcionarios que manejan SIIF nación	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
PAC en SIIF* Aprobación del PAC*	Es el registro que lleva el SIIF nación modulo PAC del control mensualizado del PAC asignado y monto aprobado a una entidad	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
PAC actualizado*	Es el registro que lleva el SIIF nación modulo PAC del control mensual izado del PAC aprobado a una entidad	Gestion de recursos	GR-PR-007 Elaboración, modificación y seguimiento al PAC	GRUPO DE TESORERIA	GRUPO DE TESORERIA - Angel Betancourt - Wilson Dajome Gestor GRUPO FINANCIERA Rafael Chavarro - Maria del Carmen Moreno Gestor - GRUPO CONTRABILIDAD Oscar Diaz - Esperanza Garzón Gestora	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Comunicación escrita de carácter interno y externo del grupo financiera	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Datos Básicos Creación Terceros Sistema SIIF –Nación	Persona natural o jurídica, proveedores, contratistas y terceros a los cuales el ministerio le transfiere a su favor un activo financiero a cambio de la prestación de servicios, adquisición de bienes, obras y derechos recibidos a satisfacción por el ministerio. Las entidades deberán registrar previamente en el SIIF nación, la cuenta bancaria a través de la cual efectuara el pago de las obligaciones reconocida a favor de cada beneficiario.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registros del Beneficiario/Cuenta - SIIF II		Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Solicitud de Certificado de Disponibilidad presupuestal Comprobante	Comprobante que genera el aplicativo SIIF II (donde se ordena un gasto al máximo nivel de decreto de	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte Certificado de Disponibilidad presupuestal Comprobante	Comprobante que general el aplicativo SIIF II(garantiza la existencia de la apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de compromisos con cargo al presupuesto de la respectiva vigencia)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante	Comprobante que genera el aplicativo SIIF II(mediante el cual se perfecciona el compromiso y se afecta en forma definitiva la apropiación garantizando que esta no será desviada a ningún otro fin)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ejecucion Presupuestal	Reporte que genera el aplicativo SIIF II y que muestra la ejecución del gasto para control y análisis de la gestión.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Listado de Documentos	Reportes que se generan el aplicativo SIIF II para control financiero y análisis de la información de la gestión publica en una unidad o subunidad.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constitucion de Reservas Presupuestales	Reporte que genera el aplicativo SIIF II(son los compromisos legalmente constituidos que tienen registro presupuestal pero cuyo objeto no fue cumplido dentro del año fiscal que termina y serán pagados dentro de la vigencia siguiente)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-016 Gestion financiera - cadena presupuestal de gastos SIIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Causación de Ingresos*	Reporte que genera el aplicativo SIIF II (reconoce un hecho económico mediante un registro contable)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acto administrativo de Ingresos*	Reporte que general el aplicativo SIIF II perfil ingresos (registra hechos económicos que representa administrativos que aun no están en firme)	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Recaudo de Ingresos*	Reporte que genera el aplicativo SIIF II - perfil ingresos	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Solicitud de Devolución*	Reporte que general el aplicativo SIIF II perfil ingresos del registro de la solicitud de devolución de dineros a un tercero.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acreedor de Ingresos Presupuestales	Reporte que genera el SIIF II -perfil ingresos	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR CONTABLE	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Orden de pago de Ingresos Presupuestales*	Reporte que genera el SIIF II -perfil ingresos	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	CORDINADOR TESORERIA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Saldos por Imputar de Ingresos Presupuestales *	Reporte que general el aplicativo SIIF II perfil ingresos el cual muestra si hay saldos de ingresos por reclasificar o descargar reporte que general el aplicativo SIIF II perfil ingresos el cual muestra si hay saldos de ingresos por reclasificar o descargar.	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de Ejecución Presupuestal para un Rango de Fechas*	Reporte que genera el aplicativo SIIF y que muestra la ejecución del gasto	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de Ejecución Presupuestal de Ingresos*	Reporte que genera el aplicativo SIIF y que refleja la ejecución del ingreso para control y análisis financiero	Gestion de recursos financieros	GR-PR-017 Cadena presupuetal de ingresos SIF II	Grupo de financiera	COORDINADOR GRUPO FINANCIERA	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Ciudadanos	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando	Comunicación por medio de la cual se solicita a Tesoreria la expedion de la certificacion de salarios CLEBP 3	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-007 CERTIFICADO DE INFORMACIÓN LABORAL PARA BONOS PENSIONALES Y PENSIONES Y CERTIFICACIÓN DE SALARIO BASE PARA CALCULAR EL BONO PENSIONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Planilla entrega correspondencia	Planilla donde se registran todas las solicitudes internas y externas relacionadas con el talento humano y el funcionario responsable asume su responsabilidad en la gestion de la solicitud	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-007 CERTIFICADO DE INFORMACIÓN LABORAL PARA BONOS PENSIONALES Y PENSIONES Y CERTIFICACIÓN DE SALARIO BASE PARA CALCULAR EL BONO PENSIONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno-Seguimiento
Certificado de información laboral	Certificacion que sirve como soporte para la expedicion del bono pensional de funcionarios y exfuncionarios del Ministerio y de las entidades que por mandato legal fueron asumidas por el Ministerio s/n lo establecido en el art. 3 del decreto 13 de 2001 y la circular conjunta No. 13 expedidas por el Minhacienda y Minproteccion social donde se certifica la vinculacion de cada unio de ellos.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-007 CERTIFICADO DE INFORMACIÓN LABORAL PARA BONOS PENSIONALES Y PENSIONES Y CERTIFICACIÓN DE SALARIO BASE PARA CALCULAR EL BONO PENSIONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Certificación salario base	Certificacion que sirve como soporte para la expedicion del bono pensional de funcionarios y exfuncionarios del Ministerio y de las entidades que por mandato legal fueron asumidas por el Ministerio s/n lo establecido en el art. 3 del decreto 13 de 2001 y la circular conjunta No. 13 expedidas por el Minhacienda y Minproteccion social donde se certifica la vinculacion de cada unio de ellos. Donde se certifica el salario base para la expedicion del bono. Formatos CLEBP 2	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-007 CERTIFICADO DE INFORMACIÓN LABORAL PARA BONOS PENSIONALES Y PENSIONES Y CERTIFICACIÓN DE SALARIO BASE PARA CALCULAR EL BONO PENSIONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Oficio	Documento externo con el cual se remiten los formatos de certificacion para bono con destino al solicitante tanto persona natural como juridica.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-007 CERTIFICADO DE INFORMACIÓN LABORAL PARA BONOS PENSIONALES Y PENSIONES Y CERTIFICACIÓN DE SALARIO BASE PARA CALCULAR EL BONO PENSIONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Plan Anual de Vacantes	Documento que de acuerdo con el Plan Estrategico de Talento Humano se informa a la Comision Nacional del Servicio Civil -CNSC-	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Formato Único de hoja de vida	Formato donde los funcionarios plasman su hoja de vida laboral y educativa de acuerdo con el formato establecido en la Ley 190 de 1995, 489 y 443/98	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Formulario único declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada	Formulario donde el funcionario bajo la gravedad del juramento informa sus bienes, rentas y actividad economica de acuerdo con la ley 190 de 1995	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Diplomas y certificados	Certificacion que demuestra la educacion y capacitacion de cada funcionario	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Certificados y constancias de experiencia laboral	Certificacion que demuestra las vinculaciones laborales anteriores a la vinculacion con el MCIT	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Formato de Requisitos para la posesión	Formato en el que se informa los requisitos que debe cumplir el aspirante a funcionario del MCIT	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995, Decreto 1945 de 1995, Ley 443 de 1998, Ley 489 de 198 y Ley 909 de 2004
Certificado de antecedentes disciplinarios	Certificado en que se informa que el ciudadano que va tomar posesion de un cargo en el MCIT no figura en el sistema de registro de sanciones e inhabilidades SIRI maneiado por la Procuraduria General de la Nacion.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 734 de 2002
Certificación de la Contraloría General – Boletín de responsables fiscales	Documento en el que se certifica que el ciudadano que va a tomar posesion de un cargo en el MCIT no figura como responsanble fiscal en el SIBOR Sistema de Informacion del Boletin de Responsables Fiscales.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 734 de 2002
Copia cedula de ciudadanía	Copia del documento de identificacion del ciudadano y/o funcionario	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Constitución Politica
Copia Libreta militar	Copia del documento que certifica la definicion de la situacion militar del ciudadano	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Constitución Politica

Exámenes médicos	Examen que certifica el estado de salud del ciudadano al ingreso o retiro del MCIT	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Formato afiliación seguridad social	Formato expedido por las administradores del Sistema General de Seguridad Social donde se certifica la vinculacion del funcionario al regimen de pension, salud y Riesgos Profesionales	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Declaración juramentada procesos por alimentos	Declaracion en la que el ciudadano o funcionario informa la existencia de procesos de alimentos en contra suya.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Registro de inscripción en carrera administrativa	Documento que informa la inclusion de un ciudadano en el registro publico de carrera administrativa donde ademas se informa el codigo y el grado del cargo donde se encuentra dicho ciudadano.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Acta de posesión	Documento mediante el cual el nuevo funcionario toma posesion de un cargo de la planta del MCIT	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Resolución	Acto administrativo mediante el cual se informa una decision por parte del MCIT de vincular o retirar un funcionario.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Oficios	Documento externo con el cual se se informa la vinculacion o retiro de un funcionario.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Memorando	Comunicación por medio de la cual se solicita la gestion de la vinculacion o retiro de un funcionario.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno– Memorando Electronico
Formatos convocatoria CNSC	Documento que contiene todos los requisitos que debe tener un aspirante para acceder mediante concurso a un cargo publico	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 909 de 2004
Datos funcionario y grupo familiar	Documento mediante el cual el funcionario informa la composicion de su grupo familiar	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995
Manifiesto de Afiliación salud y pensión	Documento mediante el cual el funcionario del MCIT informa la entidad de salud y pension donde se encuentra afiliado	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 100 de 1993 y Ley 797 de 2002
Archivo en excel de la planta de personal	Documento que refleja todos los cargos de la planta que estan establecidos por el decreto 213 de 2013, con la informacion de quienes los ocupan.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 213 de 2013 y Decreto 2622 de 2013
Nomina y listado de personal	Listado que refleja devengados y deducciones de todos los funcionarios	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 213 de 2013 y Decreto 2622 de 2013
Registro de Asistencia	Documento en el cual se registra mediante firma del asistente, la participacion en un evento de gestion del talento humano	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato interno-registro de asistencia
Acta de compromiso de cumplimiento de horario	Acta con la cual un funcionario se compromete a cumplir el horario establecido por el MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato interno-Actas de compromiso
Certificado de tiempo laborado.	Certificado que informa los limites de vinculacion y desvinculacion de un funcionario	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-001 VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno.- Certificaciones
Memorando	Comunicación por medio de la cual se solicita la gestion de recursos para atender el pago de la nomina y el registro presupuestal.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema			TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Reportes de pagos netos	Listados que refleja el valor neto apagar a cada funcionario, luego de la liquidacion de la nomina de	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema			TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Nomina	Liquidacion mensual de los devengados y deducidos de todos los funcionarios del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema			TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Reportes de deducciones	Listado de todas las deducciones que se hacen a un funcionario con destino al pago de los terceros	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema			TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Desprendibles	Documento que registra los devengados, deducidos y netos por sueldos y salarios mensuales liquidados a cada funcionario del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema			TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Formato de solicitud de vacaciones	Formato mediante el cual un funcionario solicita las vacaciones que tiene pendientes de disfrutar.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Dectero 1042 de 1978 y Decreo 1045 de 1978.
Resolución de vacaciones	Acto administrativo mediante el cual se autorizan el disfrute de vacaciones informando la fecha de disfrute de las mismas .	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Dectero 1042 de 1978 y Decreo 1045 de 1978.
Novedades	Documento que informa una variacion en la liquidacion de nomina de funcionarios del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto Ley 1950 de 1973 y Decreto 1083 de 2015
Solicitud de disponibilidad presupuestal	solicitud de recursos financieros para cubrir el pago de las nominas de funcionarios y pensionados	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Solicitud de disponibilidad presupuestal	Documento por el cual se certifica la existencia de recursos financieros para cubrir el pago de las nominas a cargo del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Solicitud Autorización trabajo supletorio MCIT	listado mensual donde se informa el numero total de horas extras que van a trabajar los funcionarios de la planta del MCIT Gestion General	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 1042 de 1978, Decreto 010 de 1989 y Decreto 229 de 2016
Resolución de horas extras	Acto administrativo mediante el cual se autorizan el pago de unas horas extras.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 1042 de 1978, Decreto 010 de 1989 y Decreto 229 de 2016
Resolución de licencia de enfermedad y/o maternidad	Acto administrativo mediante el cual se concede una licencia por enfermedad o maternidad.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1468 de 2011
Resolución de licencia ordinaria no remunerada	Acto administrativo mediante el cual se concede una licencia no remunerada	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 100 de 1993 y demás decretos reglamentarios
Oficio de solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal	Documento mediante el cual se solicitan recursos financieros para cumplir con el pago de prestaciones sociales	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno- Memorando Interno
Reportes cuentas	Reporte de resumen de la nomina por devengados y deducidos	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	La información se encuentra en el Grupo de Tesoreria
Formato Autoliquidación	Documento donde se reflejan los aportes al sistema general de seguridad social gestion general	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 187 de 2005
Certificación Cesantías	Documento donde se informa el monto total de las cesantias causadas por cada funcionario del MCIT en un año dado	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 3138 de 1968
Solicitud de Permiso	Formato mediante el cual un funcionario solicita un permiso a su favor	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno SIG - Solicitud de Permiso
Liquidación Horas Extras Laboradas MCIT	Relacion de horas extras trabajadas por funcionario en gestion general del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 1042 de 1978, Decreto 010 de 1989 y Decreto 229 de 2016
Solicitud Autorización Trabajo Supletorio DCE	listado mensual donde se informa el numero total de horas extras que van a trabajar los funcionarios de la planta del MCIT Direccion de Comercio Exterior	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 1042 de 1978, Decreto 010 de 1989 y Decreto 229 de 2016
Relación Horas Extras laboradas	Relacion de horas extras trabajadas por funcionario direccion de comercio exterior del MCIT.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Decreto 1042 de 1978, Decreto 010 de 1989 y Decreto 229 de 2016
Formato de Autoliquidación	Documento donde se reflejan los aportes al sistema general de seguridad social direccion de comercio	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 100 de 1993 y 797 de 2002
Solicitud de pensión	Documento mediante el cual un exfuncionario de una entidad a cargo del MCIT solicita el reconocimiento de una pension a su favor	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 33 de 1985 y Ley 71 de 1988

Memorando	Comunicación por medio de la cual se solicita y gestiona un reconocimiento pensional.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 33 de 1985 y Ley 71 de 1988
Resolución de Reconocimiento	Acto administrativo por el cual se reconoce una pension a cargo del MCIT	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 33 de 1985 y Ley 71 de 1988
Oficio	Documento externo con el cual se informa la existencia de un areconocimiento pensional y se informa documentos para inclusion en nomina	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 33 de 1985 y Ley 71 de 1988
Certificación de información laboral	Certificacion que sirve como soporte para la expedicion del bono pensional de funcionarios y exfuncionarios del Ministerio y de las entidades que por mandato legal fueron asumidas por el Ministerio s/n lo establecido en el art. 3 del decreto 13 de 2001 y la circular conjunta No. 13 expedidas por el Minihacienda y Minproteccion social donde se certifica la vinculacion de cada unio de ellos.	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Certificación salario base	Certificacion que sirve como soporte para la expedicion del bono pensional de funcionarios y exfuncionarios del Ministerio y de las entidades que por mandato legal fueron asumidas por el Ministerio s/n lo establecido en el art. 3 del decreto 13 de 2001 y la circular conjunta No. 13 expedidas por el Minihacienda y Minproteccion social donde se certifica la vinculacion de cada unio de ellos. Donde se certifica el salario base para la expedicion del bono Formatos CLEG 2	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 1755 de 2015, Decretto 1513 de 1998, Decreto 1474 de 1997, Decreto 3498 de 2003, , Instructivo N. 9 de MInHACIENDA y Circular Conjunta No. 13 de MinHACIENDA.
Formato unico de hoja de vida	Formato donde los funcionarios plasman su hoja de vida laboral y educativa de acuerdo con el formato establecido en la Ley 190 de 1995, 489 y 443/98	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Ley 190 de 1995
Certificado devengados	Certificacion de todos los devengados por un funcionario en un periodo dado	GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	TH-PR-006 NOMINA Y NOVEDADES DE PERSONAL	GRUPO DE RECURSOS HUMANOS	Maria del Rosario Becerra Cabal - Julio Cesar López	Económica y Comercial	Nacional	Español	Fuente primaria	Interna/Administración	Sistema	Diaria		TMX		Por demanda	Formato Interno SIG - certificaciones
Proyecto de pliego de Condiciones	Es el documento borrador donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución conformación comité evaluador Concurso, Resolución de apertura, Resolución de conformación de la lista precalificados, Resolución adjudicación/ Declaratoria Desierta, Resolución Liquidación Unilateral)	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento para la conformación comité evaluador Concurso,	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aviso de convocatoria	Es un documento mediante el cual se convoca a participar en el proceso de selección a adelantarse.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta cierre de urna	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta apertura de urna (Actas)	Es el documento en el cual se relacionan las ofertas que fueron depositadas en la urna asignada para el proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pliego de condiciones definitivo	Es el documento donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación de la Junta de Adquisiciones y Licitaciones	Documento en el que se resumen las recomendaciones efectuadas por la junta a los temas tratados	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta (Acta de audiencia apertura propuesta económica.	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de la audiencia respectiva del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las áreas del Ministerio información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo SECOP y publicación web.	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios Previos y documentación soporte.	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libro radicador de reparto.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Tablero de Control Software de Contratación.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato-Estudio de mercado	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Adendas	Es el documento por medio del cual la Entidad Estatal modifica los pliegos de condiciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento consolidado Verificación/Evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectúa por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro Presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Software de Correspondencia.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Software de Contratación	Aplicativo diseñado para la incorporación de la información y seguimiento contractual.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de liquidación por mutuo acuerdo del contrato/convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractuales	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NI	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosí	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato Adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Cesión del contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación anticipada por mutuo acuerdo y de liquidación del contrato/convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación anticipada poro mutuo acuerdo del contrato/convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Es el documento con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible en la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Suspensión del Contrato	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de reinicio del contrato	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte electrónico en línea RUP.	Es la información que se reporta en la plataforma RUES respecto a la contratación que ha suscrito la entidad con proponentes	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe supervisión/Interventoría	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación acto administrativo.	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-009 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS CON PRECALIFICACIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución que justifica la contratación, Resolución de liquidación unilateral)	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificaciones	Documento que da certeza de la autenticidad de algún contenido contractual o administrativo	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las áreas del Ministerio información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo SECOP	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado de disponibilidad presupuestal	Es el documento expedido por el asesor del área financiera, con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible y libre de afectación para la asunción de compromisos con cargo al presupuesto de la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios previos y documentación soporte.	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Gestión Documental	NI	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte electrónico RUP.	Es la información que se reporta en la plataforma RUES respecto a la contratación que ha suscrito la entidad con proponentes	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractuales	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación Póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NI	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Hoja de vida y documentación soporte	Documentos que contienen el curriculum vitae de los proponentes	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de supervisión/interventoría	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Lista de Chequeo Contratación Directa	NI	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de suspensión del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosí	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cesión del contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Liquidación por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo y Liquidación del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificaciones Ministro, Jefe Área solicitante y Coordinador Grupo Recursos Humanos conste no existencia personal suficiente	Documento que da certeza de la inexistencia de personal de planta suficiente para llevar a cabo las actividades objeto de una posible contratación	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Autorización Concejo Municipal, Asamblea Departamental, Comité, Junta	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documentos que acreditan facultades del Representante Legal	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Licencias, planos, estudios técnicos.	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia de exclusividad, Derecho de Autor, o Derecho Patrimonial	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Escritura pública - Certificado de Tradición y Libertada o documentos que acrediten propiedad	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado Cámara de Comercio, Certificación autoridad competente.	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación electrónica	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación de la dependencia solicitante en la que conste que realizó la verificación de la información consignada en el formato único de Hoja de Vida del Candidato, así como la experiencia y estudios cursados en concordancia con el estudio previo	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-006 CONTRATACIÓN DIRECTA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios previos para la celebración de una Contratación Directa	Los documentos soporte de la elaboración del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios previos para la Selección Abreviada, Concurso de Méritos, Licitación Pública	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de iniciación del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan dar inicio a la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de suspensión (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de terminación anticipada por mutuo acuerdo y de liquidación del contrato (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de terminación anticipada por mutuo acuerdo del contrato o convenio (según el caso)(Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de liquidación por mutuo acuerdo del contrato o convenio (según el caso)(Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato Estudio de mercado.	NI	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de supervisión / Interventoría	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las áreas del Ministerio información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución de liquidación unilateral (Resolución)	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación recibo a satisfacción bienes muebles	Constancia suscrita por el supervisor, respecto al cumplimiento de las obligaciones contractuales	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado recibo a satisfacción servicios	Constancia suscrita por el supervisor, respecto al cumplimiento de las obligaciones contractuales	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-004 INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando electrónico	Documento interno mediante el cual se comunica a las áreas del Ministerio información relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto de pliego de condiciones	Es el documento borrador donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento consolidado de Verificación/Evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectua por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pliego de condiciones definitivo	Es el documento donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aviso de convocatoria	Es un documento mediante el cual se convoca a participar en el proceso de selección a adelantarse.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo SECOP y publicación en la web*	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación.	Documento que da certeza de la autenticidad de algún contenido contractual o administrativo	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución de apertura, Resolución de Adjudicación o declaratoria de desierta, Resolución de liquidación	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato.	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta cierre de urna (Actas)	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta apertura de urna (Actas)	Es el documento en el cual se relacionana las ofertas que fueron depositadas en la urna asignada para el	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de audiencia Aclaraciones y riesgos (Actas)	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios Previos y documentación soporte	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato - Estudio de mercado	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
ADENDA	Es el documento por medio del cual la Entidad Estatal modifica los pliegos de condiciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Es el documento con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible en la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martínez Melo - Angélica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Registro presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de supervisión/interventoria	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Hoja de vida y documentación soporte	Documento soporte para la contratación, cuando haya lugar a ello	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosì	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato Adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cesión del Contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de suspensión del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Liquidación por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio(Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo y Liquidación del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractules	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación de póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Tablero de control software de contratación	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación Acto Administrativo	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-003 LICITACIÓN PUBLICA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las areas del Ministerio información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento Consolidado verificación/evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectua por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución de apertura,Resolución de Adjudicación o declaratoria de desierta, Resolución de liquidación unilateral)	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe de supervisión/interventoria	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aviso de convocatoria	Es un documento mediante el cual se convoca a participar en el proceso de selección a adelantarse.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto pliego de condiciones.	Es el documento borrador donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificaciones	Documento que da certeza de la autenticidad de algún contenido contractual o administrativo	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato.	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de cierre de urna (actas)	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta apertura de urna (actas)	Es el documento en el cual se relacionana las ofertas que fuerón depositadas en la urna asignada para el	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudio previo y documentación soporte	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato - Estudio de mercado	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazos SECOP	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Adenda	Es el documento por medio del cual la Entidad Estatal modifica los pliegos de condiciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractules	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de suspensión del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosí	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Cesión del contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Liquidación por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo y Liquidación del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte electronico en linea RUP.	Es la información que se reporta en la plataforma RUES respecto a la contratación que ha suscrito la entidad con proponentes	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado Disonibilidad Presupuestal	Es el documento con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible en la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro Presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Manifestación de Interés	Documento que contiene la intensión del proponente de participar en un proceso.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación Acto Administrativo	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-008 SELECCIÓN ABREVIADA POR MENOR CUANTÍA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las areas del Ministerio información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución de apertura, Resolución de Adjudicación o declaratoria de desierta, Resolución de liquidación	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto Pliego de condiciones.	Es el documento borrador donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aviso de convocatoria.	Es un documento mediante el cual se convoca a participar en el proceso de selección a adelantarse	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pliego de condiciones definitivo	Es el documento donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación	Documento que da certeza de la autenticidad de algún contenido contractual o administrativo	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato.	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de cierre de urna (Actas)	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta apertura de urna (Actas)	Es el documento en el cual se relacionana las ofertas que fuerón depositadas en la urna asignada para el	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudio previo y documentación soporte	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, riesgos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento Consolidado de verificación/Evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectua por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de audiencia de subasta presencial - electrónica	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Adenda	Es el documento por medio del cual la Entidad Estatal modifica los pliegos de condiciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractules	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato-Estudio de mercado	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Tablero de control Software de Contratación.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte plataforma de propuesta seleccionada	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro Presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazos SECOP y publicación en la web	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro correspondencia en el Sistema	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libro radicador de reparto.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación de Póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Es el documento con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible en la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Informe Interventoria/Supervisión	Documento donde los supervisores realizan el seguimiento a los contratos	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosí	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato Adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cesión del Contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de suspensión del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Acta de reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Liquidación por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo y Liquidación del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo RUP*	Es la información que se reporta en la plataforma RUES respecto a la contratación que ha suscrito la entidad con proponentes	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación acto administrativo.	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-005 SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficio (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las areas del Ministerio información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Proyecto de Pliego de Condiciones	Es el documento borrador donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Resolución (Resolución conformación comité evaluador Concurso, Resolución de apertura, Resolución adjudicación/ Declaratoria Desierta, Resolución liquidación	Es un acto administrativo de obligatorio cumplimiento	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pliego de condiciones definitivo	Es el documento donde se estipulan las normas que rigen un proceso de selección y el futuro contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aviso de convocatoria	Es un documento mediante el cual se convoca a participar en el proceso de selección a adelantarse.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo SECOP y publicación en la web	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificación de la Junta de Adquisiciones y Licitaciones (Certificación)	Documento en el que se resumen las recomendaciones efectuadas por la junta a los temas tratados	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato.	Acuerdo de voluntades	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de cierre de Urna (Actas)	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta apertura de urna (Actas)	Es el documento en el cual se relacionana las ofertas que fueròn depositadas en la urna asignada para el	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Libro radicador de reparto.	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Estudios Previos y documentaciòn soporte.	Los documentos soporte de la elaboración del contrato y del proyecto de pliego de condiciones y del proceso contractual a ejecutar por la Entidad Estatal, que analizarán la conveniencia, necesidad y oportunidad de contratar, mediante la observancia de todos los presupuestos fundamentales del contrato estatal, como objeto, especificaciones técnicas, fundamentos legales, valor, ejecución, pesos, presupuestos, etc	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Análisis que soporta el valor estimado del contrato-Estudio de mercado	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Registro Presupuestal	Documento que compromete financieramente los recursos asignados a un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Tablero de control Software de contratación	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento Consolidado de Verificación/Evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectua por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Agenda	Es el documento por medio del cual la Entidad Estatal modifica los pliegos de condiciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Control de correspondencia	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Ficha EBI	Es un formato que contiene la información básica de un proyecto de inversión.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Es el documento con el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible en la respectiva vigencia fiscal	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Correo electrónico	Medio de Comunicación	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Propuesta	Documento que presentan los oferentes interesados en participar en un proceso o para la elaboración de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Documento consolidado Verificación/Evaluación	Es el documento donde se relaciona la evaluación efectua por el comité a las propuestas presentadas.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta (Acta de audiencia apertura propuesta económica).	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Constancia aportes seguridad social y parafiscales	NA	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Póliza	Documento contentivo de las garantías contractules	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Aprobación Póliza	Acto administrativo mediante el cual la entidad aprueba las garantías allegadas por el contratista como respaldo al contrato suscrito.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Reporte electrónico RUP*	Es la información que se reporta en la plataforma RUES respecto a la contratación que ha suscrito la entidad con proponentes.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Notificación acto administrativo.	Poner en conocimiento a los interesados, del contenido de una decisión administrativa	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta	Documento donde se relaciona lo sucedido en el desarrollo de las audiencias del proceso	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Otrosí	Documento que modifica o aclara diferentes clausulas de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Contrato Adicional	Acuerdo de voluntades mediante el cual se realizan modificaciones al contrato inicial	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Cesión del Contrato	Sustitución de una de las partes de la relación contractual donde se ceden el objeto y las obligaciones.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	

Acta de Terminación anticipada por mutuo acuerdo y de liquidación del contrato/convenio (actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación anicipada por mutuo acuerdo del contrato/convenio (actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Suspensión del Contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan la interrupción de un contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Reinicio del contrato (Actas)	Acuerdo entre las partes donde determinan culminar la suspensión y reanudar la ejecución del contrato	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-007 SELECCIÓN CONCURSO PÚBLICO DE MERITOS ABIERTO	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Pantallazo SECOP y publicación en la web.	Publicación de los proceso de contratación que adelanta la entidad	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo y de Liquidación del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando la ejecución del contrato finaliza antes del tiempo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Liquidación por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Acta de Terminación Anticipada por Mutuo Acuerdo del Contrato/Convenio (Actas)	Documento que elaboran las partes cuando finaliza la ejecución del contrato, antes del periodo pactado	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Certificaciones	Documento que da certeza de la autenticidad de algún contenido contractual o administrativo	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Memorando (Comunicación)	Documento interno mediante el cual se comunica a las areas del Ministerio información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Oficios (Comunicación)	Documento externo mediante el cual se comunica información relevante relevante al proceso de selección	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	BS-PR-016 TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS	GRUPO DE CONTRATOS	Grupo Contratos - Claudia Liliana Martinez Melo - Angelica Coy Gestor	Sistema Legal	Nacional	Español	Fuente primaria	Entidad Pública	Sistema	Anual		TMX		Por demanda	
Servidores fisicos VUCE IMPORTACIONES	Servidor físico de aplicación y filesystem (6000GB), sistema operativo Windows 2003 Enterprise a 32 Bits, servidor de aplicaciones IIS, sin contingencia local. Cuenta con información en producción de 1 año (la meta son 6 meses). Tecnología de desarrollo ASP. Servidor físico de BD, Windows 2012 a 64 Bits, BD SQL server 2008 Enterprise, sin contingencia local. Archivística: Archivos de importaciones (documento de la licencia, archivo XML firmado y archivos adjuntos (pdf, jpg, etc.), mas la licencia XML firmado) -> Servidor de Aplicación en W2008 Enterprise a 64 bits, filesystem de 1.5 TB, BD SQL 2008 Enterprise (cuanta con información desde el 2008 - expediente), aplicación de gestión documental TMS. Respaldo en cintas.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-018 ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA INFORMÁTICA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Servidores fisicos VUCE IMPO ARCHIVISTICA	Servidor de Aplicación en W2008 Enterprise a 64 bits, filesystem de 1.5 TB. Aplicación Gestión documental TMS Archivos de importaciones (documento de la licencia, archivo XML firmado y archivos adjuntos (pdf, jpg, etc.), mas la licencia XML firmado) Servidor BD SQL 2008 Enterprise	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-018 ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA INFORMÁTICA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Servidores Físicos VUCE - SIIS	Servidor físico de aplicación, Red Hat 6.4, servidor de aplicaciones JbossJava. Consumo de services con la DIAN Servidor físico de BD w2008 ent, SQL server 2005 ENT SIIS cuenta con 5 ambientes (pruebas, desarrollo,	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Servidores Físicos VUCE - Producción Nacional	Servidor físico de aplicación y BD MySQL, Linux debian, Tecnología de desarrollo PHP, servidor de aplicaciones Apache, no es transaccional.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-018 ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA INFORMÁTICA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
SAR	Sistema de administración de riesgos (valida tendencias de transacciones sobre las cuales pide controles/firmas adicionales).	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-018 ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA INFORMÁTICA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
AZUAN	Componentes de ActiveX, encargados de realizar registro (servidor centos, BD MYSQL), de logs de ingreso/firma, en donde también valida la MAC de las maquinas que	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Directorio Activo	Base de Datos Microsoft donde se almacenan usuarios, equipos, grupos, unidades organizacionales, impresoras, etc.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
TMS Gateway	Aplicativo TMS Gateway. Existe un TMS cliente y un TMS de servicios (procesamiento de los archivos firmados).	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Aranda	Herramienta donde se registran los tickets para solicitudes de soporte técnico.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-017 Mantenimiento de Hardware	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Exchange	Base de datos Exchange.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Registro de hacking Etico	Analizar y detectar puntos vulnerables de la oroganizacion en materia informatica	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-016 DISEÑO DIRECTRICES DE SEGURIDAD Y DEFINICIÓN DE POLÍTICAS SOBRE EL USO DE LAS TICS.	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Archivos con la clasifiacion de elementos y su respectiva tipificacion	Recolección de información de equipos a cubrir de acuerdo al tipo de elemento y tipificación de elemento de acuerdo al estado de garantias	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-017 Mantenimiento de Hardware	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Estudio previo de acuerdo al formato establecido por gestion calidad	Documento con el estudio previo para adelentar proceso de contratación	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-017 Mantenimiento de Hardware	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Requerimiento técnico	Se describen de manera detallada las especificaciones técnicas y se elaboran los estudios previos que soportan los pliegos de condiciones.	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	
Informe de interventoría	Reporte de actividades realizadas por el contratista	Gestión de Información y Comunicaciones	IC-PR-019 ACTUALIZACIÓN DE TECNOLOGÍA	Oficina De Sistemas De Información	Edgar Carrillo Moncada	Sistema legal	Nacional	Español	Primaria		Sistema	Diaria	Electronico	Se encuentra en BD	Disponible	Por demanda	