



Ministerio de Comercio,  
Industria y Turismo  
República de Colombia

**GESTION DOCUMENTAL**  
**TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL**  
**DESPACHO MINISTRO**  
**GRUPO DEL EQUIPO NEGOCIADOR**

Código: GD-FM-018

Versión: 02

Vigente a partir de:

Página: 1 de 1

CODIGO 10001	SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES	TIEMPO DE RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestion	Archivo Central	CT	E	MT	S	
10001-170	<b>COMUNICACIONES OFICIALES</b> Comunicaciones	3 Años	2 Años		X			Cumplido el tiempo en el archivo central se elimina.
10001-260	<b>DERECHOS DE PETICIÓN</b> Comunicaciones	3 Años	7 Años		X	X		Cumplido su tiempo en el archivo central, se microfilma y elimina.
10001-455	<b>NEGOCIACIONES</b>	3 Años	5 Años		X	X		Cumplido su tiempo en el archivo central, se microfilma y elimina.
10001-455-3	<b>RONDAS DE NEGOCIACIONES</b> Marco General de Negociación * Matriz de Intereses Ayudas de Memoria Registros de Asistencia Comunicaciones **Textos en Negociación **Textos Negociados Acuerdo Suscrito							
								Los textos se publican en la página Web de la Entidad y su conservación estará en el repositorio en la Oficina de Sistemas de Información

(\*) No es un documento obligatorio para todos los expedientes

(\*\*) Los Textos en Negociación están en medio magnetico y son confidenciales.

(\*\*\*) Los Texto Negociados están en medio magnético.

**DISPOSICIÓN FINAL**

CT = Conservación Total    E = Eliminación    MT = Medio Tecnológico    S= Selección

ELABORÓ: Ana Lucía Méndez León

REVISÓ: Javier Humberto Gamboa Benavides

APROBÓ: Comité de Archivo, Acta No. 10

Fecha de Aprobación: Octubre 25 de 2011