

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES
GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES NACIONALES

Código : 242.2

Versión: 1

Vigente a partir de: 10 JUN 2015

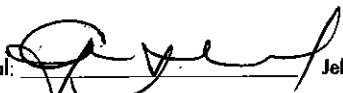
Página: 1 de 3

| CÓDIGO 242.2 | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|--------------------------|---|---------------------|-----------------|-------------------|---|----|---|--|
| | | Archivo Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 242.2-120 242.2-120-1 | CALIFICACIONES CALIFICACION DE PLANILLAS DE MOTOPARTES NACIONAL Solicitud Calificación Planilla A información para calificación de motorparte nacional Planilla B calificación de motorparte nacional Oficio de respuesta | 1 | 4 | | X | | | La información por no tener valores jurídicos, fiscales ni administrativos ni tampoco es objeto de investigación se procede a eliminar pasado el tiempo de retención en el archivo central. |
| 242.2-140 242.2-140-2 | CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA O NO PRODUCCIÓN NACIONAL CERTIFICACIONES MINISTERIO DE DEFENSA Solicitud Copia Concepto | 1 | 4 | X | | X | | La información por tener valores jurídicos, fiscales, se procede a conservar en medio tecnológico, pasado el tiempo de retención en el Archivo central. |
| 242.2-140-3 | INDUSTRIAS BASICAS: MAQUINARIA PESADA Solicitud Copia Cortcepto | 1 | 4 | X | | X | | Documentos nativos electrónicos, son creados en el sistema YUCE. Su repositorio esta ubicado en la oficina de sistemas de Información. Pasado el tiempo de retención se transfiere al Archivo General de la Nación debido a que tiene valores Fiscales y son objeto de información para la investigación y la cultura. |

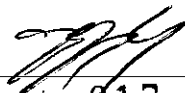
DISPOSICIÓN FINAL

CT = Conservación Total E = Eliminación MT = Medio Tecnológico S= Selección

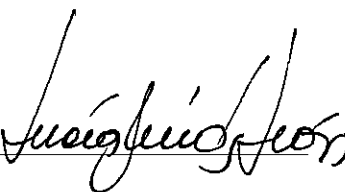
Secretaria General:



Jefe Oficina:



Grupo Gestión Documental:



Fecha Aprobación

10 JUN 2015

Acta Comité No.

817

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES
GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES NACIONALES

Código : 242.2

Versión: 1

Vigente a partir de: 10 JUN 2015

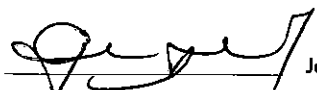
Página: 2 de 3

| CÓDIGO 242.2 | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|-----------------|---|---------------------|-----------------|-------------------|---|----|---|--|
| | | Archivo Gestion | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 242.2-140 | CERTIFICACIONES DE EXISTENCIA O NO PRODUCCIÓN NACIONAL | | | | | | | Documentos nativos electrónicos, son creados en el sistema VUCE. Su repositorio esta ubicado en la oficina de sistemas de Información. Pasado el tiempo de retención se transfiere al Archivo General de la Nación debido a que tiene valores Fiscales y son objeto de información para la investigación o la cultura. |
| 242.2-140-4 | TRANSFORMACIÓN MATERIA PRIMA (ALTEX) Solicitud Copia de Concepto | 1 | 4 | X | | X | | |
| 242.2-140-5 | MEDIO AMBIENTE Solicitud Copia de Concepto | 1 | 4 | X | | X | | |
| 242.2-260 | DERECHOS DE PETICIÓN Comunicaciones | 1 | 9 | | X | X | | Se conserva en medio tecnológico y pasado el tiempo en el archivo central se elimina. |
| 242.2-295 | ENSAMBLE: AUTORIZACIÓN CESIÓN RENOVACIÓN ADICIÓN Y CAMBIO DE MARCA Solicitud de Autorización Resolución (copia) Aviso de Notificación Notificación personal Constancia de ejecutoria | 1 | 9 | X | | X | | Por tener valores jurídicos, fiscales, se procede a conservar en medio tecnológico, pasado el tiempo de retención en el Archivo central. |

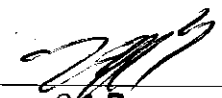
DISPOSICIÓN FINAL

CT = Conservación Total E = Eliminación MT = Medio Tecnológico S= Selección

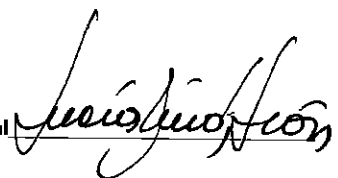
Secretaria General:



Jefe Oficina



Grupo Gestión Documental



Fecha Aprobación

10 JUN 2015

Acta Comité No.

017

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

**SUBDIRECCIÓN DE DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES
GRUPO REGISTRO DE PRODUCTORES NACIONALES**

Código : 242.2

Versión: 1

Vigente a partir de: **10 JUN 2015**

Página: 3 de 3

| CÓDIGO 242.2 | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|--------------------------|--|---------------------|-----------------|-------------------|---|----|---|--|
| | | Archivo Gestion | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 242.2-380 242.2-380-2 | INFORMES INFORMES A OTRAS ENTIDADES Informe Oficio Remisorio | 1 | 9 | X | | | | Pasado el tiempo de Retención en el Archivo central se Transfiere al Archivo General de la Nación debido a que corresponde a una actividad que refleja la gestion ante organos de control o autoridades entre otros. |
| 242.2-570 242.2-570-9 | REGISTROS REGISTRO DE PRODUCTOR DE BIENES NACIONALES | 1 | | X | | X | | Documentos nativos electrónicos, son creados en el sistema YUCE. Su repositorio esta ubicado en la oficina de sistemas de Información. Se conservan Totalmente debido a su valor fiscal y que sirve de información para la investigación y la cultura. |

DISPOSICIÓN FINAL

CT = Conservación Total E = Eliminación MT = Medio Tecnológico S= Selección

Secretaria General:

[Firma]

Jefe Oficina:

[Firma]

Grupo Gestión Documental:

[Firma]

Fecha Aprobación:

10 JUN 2015

Acta Comité No.:

017