

| OBJETIVO MISIONAL: Reforza | ır la presencia del N | Ministerio y del Sector Comercio, Industria y T | urismo en los medios de comunicación y la ciudad | ania en general | F | echa Er | ntrega | ble | Se | egulmle | ento A | cumu | lado | Justificación ajustes y/o | C | alificación Anua | |
|----------------------------|--|---|---|-------------------------------------|----|---------|--------|-----|----|---------|--------|------|------|--|------------|------------------|------------|
| Estrateglas | Meta 2013 | Programas para 2013 | Entregables principales de cada programa | Responsable por entregable | Q1 | 02 | Q3 | Q4 | Q | 21 Q | 2 0 | 23 | Q4 | Justificación ajustes y/o modificaciones | Entregable | Programa | Estrategia |
| | | | Entregar tres mensajes claves de industria cada trimestre (acumulados) Q2=3;Q3=6;Q4=9 | Coordinador Grupo Comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Acompañamiento de Prensa a reuniones con gremios, y empresarios para emitir sistemáticamente piezas de comunicación para los Medios | Tuits, Boletines de Prensa, Notas de televisión, según el caso. Una o varias de cada una de las reuniones. (Informe de avance) | Coordinador Grupo | | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | Cumplimiento del plan de Difusión de la Politica Industrial del MINCIT | 3. Cubrimiento de Prensa de "Colombia Prospera" | Un Boletín multimedia de cada evento enfocado en las regiones y una rueda de prenso en las regiones con el Ministro o el Viceministro según quien asista. (Informe de avance) | Comunicaciones | | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Cubrimiento de "Compre colombiano" (Con apoyo de Propaís) | Un Boletín de prensa previo a cada Rueda de Negocios, un boletín de prensa posterior con los resultados de cada rueda y un Boletín de Balance Trimestral del Programa en términos de negocios. (Informe de avance trimestral) | | х | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Informes mensuales para la prensa sobre avances de la industria con énfasis en los comportamientos positivos (Insumos Viceministerio de Desarrrollo y cifras de equipo económico) | Entrega de tres informes periodisticos sobre el comportamiento de la industria | Coordinador Grupo Comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Artículos especializados por sectores (insumos y cifras equipo económico) | Boletines de Prensa, notas de televisión y Tuits de los reportes que estos Programas o áreas nos envien (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | х | х | х | х | | | | | | | | | |
| | | 7. Difusión de los resultados de las mediciones del WEF o Doing Business (con insumos del área responsable) | Rueda de Prensa y/o Boletín de Prensa de los resultados de las mediciones del WEF o Doing Business | Coordinador Grupo Comunicaciones | | | х | х | | | | | | | | | |
| | | Difusión de las 50 medidas de la industria, creadas por el PTP (con insumos del PTP) | Boletín de prensa, entrevista virtual, publicación en la página WEB, repetición constante en los medios del mensaje de las 50 medidas (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | | Boletines, columnas, informes, tuits, videos, audias, dependiendo del tema y la situación (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | х | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Elaboración y socialización de una caja de mensajes para ser utilizados en las piezas de comunicación para los medios (Insumos Viceministerio y Entidades) | Entregar tres mensajes claves sobre la internacionalización de la economía cada trimestre (acumulados) Q2=3;Q3=6;Q4=9 | Coordinador Grupo Comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | | |



| OBJETIVO MISIONAL: Reforzar la presencia del I | | Ministerio y del Sector Comercio, Industria y T | ania en general | F | Fecha Entregable | | | | Segulmiento Acumulado | | | | Justificación ajustes y/o | Calificación Anual | | | |
|--|--|---|--|-------------------------------------|------------------|----|----|----|-----------------------|-----|----|----|---------------------------|--------------------|------------|----------|------------|
| Estrateglas | Meta 2013 | Programas para 2013 | Entregables principales de cada programa | Responsable por entregable | Q1 | 02 | Q3 | Q4 | Q | 1 C | 12 | Q3 | Q4 | modificaciones | Entregable | Programa | Estrategla |
| | | Divulgación de oportunidades y negocios hechos gracias a los tratados, con testimonios de los empresarios. | Emitir un boletín multimedia quincenal, con repetición en redes sociales. (acumulados) Q2=6;Q3=12;Q4=18 | Coordinador Grupo Comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | | |
| 2 DIFUSIÓN DE LA ESTRATEGIA DE INTERNACIONALIZACIÓN DE LA ECONOMÍA | de la Estrategia de Internacionalizació | Viceministerio de Comercio Exterior – Equipo | Emitir un boletín de prensa mensual, con repetición a través de las redes. (acumulados) Q2=3;Q3=6;Q4=9 | Coordinador Grupo Comunicaciones | | x | Х | Х | | | | | | | | | |
| | n de la Economía | 6. Artículos especiales aniversarios de los TLC (Con insumos del equipo económico) | Emitir boletines de prensa de los aniversarios de los TLC´s. Informe de avance | Coordinador Grupo Comunicaciones | | Х | х | | | | | | | | | | |
| | | 7. Difusión avance en las negociaciones (Con insumos del Equipo Negociador) | Boletines de prensa de cada Ronda realizada; ABC de las negociaciones que se cierren; y entrevista de las negociaciones que se cierren. (Informe de avance) | | х | х | Х | х | | | | | | | | | |
| | | Atención inmediata de temas coyunturales con las acciones de comunicación masiva más convenientes según el caso. | Boletines, columnas, informes, tuits, videos, audios, dependiendo del tema y la situación (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | х | Х | Х | х | | | | | | | | | |
| | | Elaboración y socialización de una caja de mensajes para ser utilizados en las piezas de comunicación para los medios (Insumos Viceministerio y Entidades) | Entregar tres mensajes claves sobre la importancia del turismo para el desarrollo del país cada trimestre (acumulado) Q2=3;Q3=6;Q4=9 | | | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | Informe mensual de prensa sobre el avance de las obras de infraestructura (Insumos Viceministerio de Turismo) | Emitir un Boletín multimedia mensual, con repetición en redes sociales (acumulado) Q2=3;Q3=6;Q4=9 | | | Х | х | х | | | | | | | | | |
| 3 DIFUSION POLITICA DE TURISMO | Cumplimiento del plan de Difusión de la Política de Turismo | Informe mensual de avances del turismo: Viajeros nacionales e internacionales, agencias de viajes y hoteles. | Realizar dos crónicas mensuales con fotos y video (acumulado)Q2=6;Q3=12;Q4=18 | Coordinador Grupo Comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | | |
| | | 4. Crónicas atractivos de Pueblos Patrimonio | Realizar un cubrimiento multimedia por cada evento (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | х | Х | х | х | | | | | | | | | |
| | | | Boletines, columnas, informes, tuits, videos, audios, dependiendo del tema y la situación (Informe de avance) | Coordinador Grupo Comunicaciones | | Х | Х | х | | | | | | | | | |



| OBJETIVO MISIONAL: Reforzar la presencia del Ministerio y del Sector Comercio, Industria y Turismo en los medios de comunicación y la ciudadar | | | ania en general | Fecha Entregable | | | | | julmlent | to Acur | nulado | Justificación ajustes y/o | Calificación Anual | | | |
|--|--|---|---|--|----|----|------------|----|----------|---------|--------|---------------------------|--------------------|------------|----------|------------|
| Estrateglas | Meta 2013 | Programas para 2013 | Entregables principales de cada programa | Responsable por entregable | Q1 | 02 | Q 3 | Q4 | Q1 | Q2 | C3 | Q4 | modificaciones | Entregable | Programa | Estrategla |
| | | | Mejorar la presentación de la información de TLC's en la página web | | | х | | | | | | | | | | |
| | | Mejorar la presentación de la información en la Página Web | Mejorar la usabilidad y navegabilidad del espacio web Mipymes. | | | | Х | | | | | | | | | |
| | | | Consolidar en un link la información de interés al turista como: rutas, guías, posadas turísticas, y seguridad. (en Español e Inglés) | | | | | х | | | | | | | | |
| 4. ACTUALIZAR Y | 2 millones de visitas a la página | 2. Aprovechamiento de la Intranet | Elaboración y difusión de campañas de cultura y convivencia ciudadana a través de la Mintranet. Q2=2;Q3=4;Q4=6 (acumulado) | Coordinador grupo de | | х | х | х | | | | | | | | |
| PERFECCIONAR LA PAGINA WEB Y LA MINTRANET | WEB del MCIT | 3. Elaborar e implementar políticas internas asociadas con el manejo editorial y de actualización de los medios físicos y electrónicos | Formular la Política editorial y de actualización: La provisión de información a través de medios electrónicos, hace necesorio que al interior de cada entidad se defina una política que permita tener claro e institucionalizado este proceso. Por ello, la entidad implementara la política editorial y de actualización sobre los contenidos de sus sitios Web incluyendo la periodicidad de actualización y la dependencia responsoble, teniendo en cuenta lo que establece el presente Manual al respecto. Dicha política debe estar documentada y aprobada oficialmente por el director de la entidad. | comunicaciones | | | x | | | | | | | | | |
| | | 1. Redes Sociales | Enviar tweets diarios de temas del Sector Comercio, Industria y Turismo . Q1=5.000; Q2=10.000; Q3=15.000; Q4=20.000.(acumulado) | Coordinador grupo de comunicaciones | х | х | х | х | | | | | | | | |
| 5. AMPLIAR LA PARTICIPACIÓN EN REDES SOCIALES | 18.000 seguidores del Ministerio en Facebook y Twitter | | Mantener por lo menos 25.000 seguidores del Sector en las redes sociadles Facebook y Twitter con información y gestión de los jefes de prensa o quienes hagan sus veces en las entidades (Informes trimestrales) | | х | х | х | х | | | | | | | | |
| | | | Realizar un taller de capacitación en Redes Sociales para directivos del MinCIT y de las entidades para que creen sus cuentas en redes | | x | | | | | | | | | | | |
| | | | Elaboración y envío a medios de boletines de prensa y fotonoticias del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Q1=120;Q2=240;Q3=360;Q4=500(acumulado) | | х | х | х | х | | | | | | | | |
| | | 1. Medios Masivos | Elaboración y publicación de columnas, informes o entrevistas virtuales sobre Comercio, Industria y Turismo para los medios de comunicación masivos. Q1=9;Q2=25;Q3=40;Q4=60 (acumulado). | | х | х | х | х | | | | | | | | |



PEI - 2013

| OBJETIVO MISIONAL; Reforza | r la presencia del N | a presencia del Ministerio y del Sector Comercio, Industria y Turismo en los medios de comunicación y la ciudadania en genera | | ania en general | Fecha Entregable | | | Seg | julmlent | o Acum | ulado | Justificación ajustes y/o | Calificación Anual | | | |
|---|--|---|---|---|------------------|----|----|-----|----------|--------|-------|---------------------------|--------------------|------------|----------|------------|
| Estrateglas | Meta 2013 | Programas para 2013 | Entregables principales de cada programa | Responsable por entregable | Q1 | 02 | Q3 | Q4 | Q1 | O2 | Q3 | Q4 | modificaciones | Entregable | Programa | Estrategla |
| 6. FOMENTAR LA PRESENCIA DEL SECTOR CIT EN LOS MEDIOS MASIVOS DE COMUNICACIÓN | 120.000 millones en medición del | | Realización de ruedas de prensa o eventos con periodistas nacionales y regionales en temas de comercio, industria y turismo Q1=6;Q2=12;Q3=18;Q4=24 (acumulado) | Coordinador grupo de comunicaciones | х | х | Х | х | | | | | | | | |
| | free press sectorial | 2. Medios Digitales | Elaboración y envío de Newsletter en Español e Inglés a las bases de datos (sectorial). Q2=12;Q3=24;Q4=36 (acumulado) | | | Х | Х | х | | | | | | | | |
| | | 2 | Divulgación en la página Web-MCIT de video o voz de las intervenciones del Ministro y Viceministros en tiempo casi real. Q1=8;Q2=18;Q3=28;Q4=38 (acumulado) | | х | Х | Х | х | | | | | | | | |
| | | 3. Programa Sectorial | Producción y emisión del programa sectorial de televisión para transmitir en el canal institucional. Q2=12;Q3=23;Q4=34. (acumuladas) | | | Х | Х | х | | | | | | | | |
| 7. UNIFICAR LA ESTRUCTURA DE LAS PRESENTACIONES DEL MINISTRO, VICEMINISTROS Y ALTA DIRECCIÓN DEL SECTOR | Cumplimiento en la adopción de la imagen establecida por Presidencia de la República a nivel sectorial | 1. Crear Unidad en los mensajes de gestión emitidos por la Alta Dirección del Sector | Establecer política de difusión de la Gestión del Sector por parte de la Alta Dirección, mensajes, jerarquía y unidad, con jefes de prensa del Sector (Documento) | Coordinador grupo de comunicaciones | | х | х | х | | | | | | | | |
| | | | Rediseño de piezas de comunicación de cada entidad, con jefes de prensa del Sector (Plantillas, boletines, redes sociales, tarjetas y demás piezas incluidas en manual de imagen de la Presidencia de la República) | Coordinador grupo de comunicaciones | х | | | | | | | | | | | |
| | | | Presentación y aprobación de nuevas piezas de comunicación de cada entidad, con jefes de prensa del Sector (página web, pendones y backing) | | | х | | | | | | | | | | |
| | | | Implementación de nuevas piezas por parte de cada entidad, con jefes de prensa del Sector (página web, backing y pendones) | | | | х | | | | | | | | | |
| | | | Realización de la Socialización de la PES | Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial MCIT | х | | | | | | | | | | | |