

DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

ACTA No. 284

REUNIÓN DEL COMITÉ DIRECTIVO DEL FONDO NACIONAL DE TURISMO.

FECHA: 18 de febrero de 2016

HORA: 4:00pm. a 6:45 p.m.

LUGAR: Bogotá D.C., en la sala de juntas de Fiducoldex, (Calle 28 #13ª – 24, Piso 7º, Torre B)

ASISTENTES:

Nombres y Apellidos	Cargo	Sector Representado /Entidad	Teléfono	Correo electrónico
Sandra Howard Taylor	Viceministra de Turismo	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo - Sector público	606 76 76 ext. 1409	<a href="mailto:showard@mincit.gov.co">showard@mincit.gov.co</a>
Gustavo Toro	Presidente	Representante Sector Alojamiento /Asociación Hotelera y Turística de Colombia – COTELCO	7427766 - 1106	<a href="mailto:gtoro@cotelco.org">gtoro@cotelco.org</a>
Mary Amalia Vasquez	Directora de Calidad y Desarrollo Sostenible/ Delegada Ministra	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo - Sector público	606 76 76 ext. 2415	<a href="mailto:mvasquez@mincit.gov.co">mvasquez@mincit.gov.co</a>
Gilberto Salcedo	Director ejecutivo Asociación del Transporte Aéreo de Colombia	Asociación del Transporte Aéreo de Colombia – ATAC/ Representante del Sector de Transporte	3164664285	<a href="mailto:gsalcedo@atac.aero">gsalcedo@atac.aero</a>
Ángel Balanzó	Director ejecutivo	Asociación Colombiana de Tiempo Compartido – ASTIEMPO	6078888	<a href="mailto:angel@balanzo.com">angel@balanzo.com</a>

DIRECCIÓN DE ANÁLISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

Paula Cortés Calle	Presidenta de la Asociación de Agencias de Viajes y Turismo	Asociación de Agencias de Viajes y Turismo –ANATO/ Representante Sector Agencias de Viajes	6107099/ 310 214 34 79	<a href="mailto:presidencia@anato.org">presidencia@anato.org</a>
--------------------	---	---	---------------------------	--

INVITADOS:

Nombres y apellidos	Cargo	Entidad	Teléfono	Correo electrónico
Adriana Castrillón	Vicepresidente de Negocios Especiales	Fiducoldex	3275500	<a href="mailto:adriana.castrillon@fiducoldex.com.co">adriana.castrillon@fiducoldex.com.co</a>
Juana Carolina Londoño	Presidenta	Fiducoldex	3275500	<a href="mailto:Juanacarolina.londono@fiducoldex.com.co">Juanacarolina.londono@fiducoldex.com.co</a>
Santiago Marroquín	Secretario General	Procolombia	5600100	<a href="mailto:smarroquin@procolombia.com.co">smarroquin@procolombia.com.co</a>

OTROS PARTICIPANTES:

Nombres y apellidos	Cargo	Entidad	Teléfono	Correo electrónico
Eduardo Osorio	Gerente General	Fondo Nacional de Turismo	3204240	<a href="mailto:eosorio@fontur.com.co">eosorio@fontur.com.co</a>
Karol Fajardo Mariño	Directora de Análisis Sectorial y Promoción Viceministerio de Turismo/ Secretaria Técnica	Ministerio de Comercio, Industria y Turismo – Sector público	6067676	<a href="mailto:kfajardo@mincit.gov.co">kfajardo@mincit.gov.co</a>

ORDEN DEL DÍA:

El orden del día propuesto, es el siguiente:

1. Verificación del Quórum
2. Lectura y aprobación de acta anterior No.282 y 283
3. Seguimiento de tareas
4. Ejecución presupuestal
5. Consideración y aprobación de Proyectos

Calle 28 Nº 13A -15 / Bogotá, Colombia  
Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

**1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**

Con la presencia de seis (6) miembros con derecho a voto, se verificó el quórum.

**2. LECTURA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR (282 y 283).**

La señora Karol Fajardo informó que en el acta 282 (párrafo 5to) se realizaron unas precisiones de forma y que no se recibieron comentarios a las actas 282 ni 283 por parte de los participantes del Comité Directivo, sin comentarios adicionales se dan por aprobadas las actas 282 y 283.

**DECISIÓN 284-01**

Los miembros del comité deciden aprobar a las actas 282 y 283.

**3. INFORME EJECUCIÓN PRESUPUESTAL FIDUCOLDEX / PATRIMONIO AUTÓNOMO FONTUR.**

La señora Adriana Castrillón hace la presentación del presupuesto con corte de a 31 de enero de 2016, discriminado de la siguiente manera:

**PRESUPUESTO INGRESOS**

Ingresos	Total Presupuesto	Total Ejecución	%	Valor Recibido	%
Partida presupuestal impuesto al turismo	10.000	0	0%	0	0%
Recursos Asistencia	50.000	0	0%	0	0%
Recursos Destinación Especifica	60.000	0	0%	0	0%
Recaudo Contribución Parafiscal	48.077	12.849	27%	12.849	27%
Multas	0	33	100%	33	100%
Rendimientos Financieros	136	24	18%	24	18%
Ingresos bienes recibidos Fontur	614	0	0%	0	0%
<b>Total Ingresos</b>	<b>168.827</b>	<b>12.907</b>	<b>8%</b>	<b>12.907</b>	<b>8%</b>

**PRESUPUESTO EGRESOS**

DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

Egresos	Presupuesto	Proyectos Aprobados	%	Contratos	%	Pagos	%	Saldo Disponible
---------	-------------	---------------------	---	-----------	---	-------	---	------------------

**Inversión**

Mejoramiento de la Competitividad Turística	19.518	0	0%	0	0%	0	0%	19.518
Fortalecimiento del Mercadeo y la Promoción	43.921	0	0%	0	0%	0	0%	43.921
Prevención turismo ESCNNA	1.598	0	0%	0	0%	0	0%	1.598
Infraestructura Turística	85.890	0	0%	0	0%	0	0%	85.890
Admón. y Venta de Bienes a cargo de FONTUR	630	0	0%	0	0%	0	0%	630
<b>Subtotal Inversión</b>	<b>157.899</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>82%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>157.899</b>

**Funcionamiento**

Gastos de Personal	8.945	610	7%	610	7%	597	98%	8.336
Gastos Generales	7.221	334	5%	243	3%	218	90%	6.887
Asesorías Externas	1.072	0	0%	0	0%	0	0%	1.072
Otros Gastos	33	0	0%	0	0%	0	0%	33
<b>Subtotal Funcionamiento</b>	<b>17.271</b>	<b>943</b>	<b>5%</b>	<b>853</b>	<b>5%</b>	<b>815</b>	<b>96%</b>	<b>16.328</b>

<b>Total Egresos</b>	<b>168.827</b>	<b>943</b>	<b>1%</b>	<b>843</b>	<b>1%</b>	<b>815</b>	<b>96%</b>	<b>168.827</b>
----------------------	----------------	------------	-----------	------------	-----------	------------	------------	----------------

**4. SEGUIMIENTO TAREAS PENDIENTES ACTAS ANTERIORES.**

TAREAS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO
Realizar una presentación de FONTUR donde se muestra al Comité el informe de gestión del año 2015	Fontur	Febrero 2016	El señor Eduardo Osorio realizó la presentación al comité Directivo, basado en la presentación "Cuénteles al Comité" Presentación (anexo 1)  <b>Tarea finalizada</b>

DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

Realizar en el espacio de Comité Directivo la presentación sobre el estado de los bienes que tiene a cargo FONTUR, para conocer en qué estado se encuentra cada uno.	Fontur	Febrero 2016	El señor Eduardo Osorio realizó es su presentación el avance de los bienes a cargo de Fontur. Presentación (anexo 2).  <b>Tarea Finalizada</b>  El señor Gustavo Toro solicitó información adicional sobre el estado de Pozos Colorados que se presentará por parte de FONTUR en el comité del mes de marzo.
Realizar una presentación de seguimiento de la ejecución de los proyectos aprobados a ProColombia en el 2015	Mincit (Sandra Howard)	Octubre de 2015	La presentación fue realizada por el señor Santiago Marroquín y Natalia Bayona, en donde se explicó el seguimiento e impacto de los proyectos aprobados a Procolombia (anexo 3)  Tarea Finalizada

**5. CONSIDERACIÓN DE PROYECTOS.**

El señor Eduardo Osorio realiza la introducción de los proyectos que se presentarán al comité, en total serán 4 proyectos; por un valor total de \$ 656 millones de pesos.

A continuación se describen los proyectos puestos a consideración al comité directivo

**LINEA: MEJORAMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD TURÍSTICA**

**5.1 AGENDA ACADÉMICA: “PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN LA HOTELERÍA”**

- Proponente: Asociación Hotelera y Turística de Colombia COTELCO
- Línea Estratégica: Mejoramiento de la competitividad turística
- Programa: Formación, Capacitación y Sensibilización
- Costo total: \$73.577.419
- Valor solicitado: \$58.660.619

El señor Eduardo Osorio informa al comité que este proyecto tiene por objeto brindar a los hoteleros herramientas que les permitan fortalecer su operación e identificar la necesidad de articularse al entorno turístico para hacerlo más competitivo, el día 01 de Abril de 2016 en el Hotel GHL Villavicencio.

Se espera obtener 300 hoteleros capacitados en operación hotelera en el marco de las nuevas tendencias y sensibilizados frente a la importancia de articularse con los otros actores de la cadena de valor.

## DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

La señora viceministra solicita al presidente de Cotelco que se tengan en cuenta para este tipo de eventos aquellos destinos que han sido afectados por la crisis del petróleo

Sin más observaciones se adoptó la siguiente decisión:

### DECISIÓN 284- 02

Aprobar a la Asociación Hotelera y Turística de Colombia-COTELCO, el proyecto titulado, "AGENDA ACADÉMICA: "PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD EN LA HOTELERÍA"", hasta por la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL SEISCIENTOS DIEZ Y NUEVE (\$58.660.619) con cargo a los recursos Parafiscales.

Se deja constancia que esta decisión del Comité Directivo fue adoptada de acuerdo con la información recibida por parte de la Entidad Administradora y la ejecución y contratación está condicionada a que se garantice el cumplimiento de los requisitos y trámites legales.

### 5.2 VIII ENCUENTRO ACOLAP "EL FUTURO DE LOS PARQUES DE DIVERSIONES Y DEL ENTRETENIMIENTO EN COLOMBIA: RETOS PARA HACER DE ESTA UNA INDUSTRIA QUE GENERA VALOR"

- Proponente: Asociación Colombiana de Atracciones y Parques de Diversiones ACOLAP
- Línea Estratégica: Mejoramiento de la competitividad turística
- Programa: Formación, Capacitación y Sensibilización
- Valor Total: \$186.533.319
- Fontur: \$148.942.981
- Contrapartida: \$ 37.590.338

El señor Eduardo Osorio informa que el proyecto tiene por objeto Realizar el VIII Encuentro ACOLAP, bajo el lema: "El futuro de los parques de diversiones y del entretenimiento en Colombia: Retos para hacer de ésta, una industria que genera valor", el cual se desarrollará los días 18, 19 y 20 de mayo del 2016, en el corredor turístico Melgar-Girardot. (Lagomar-Compensar será la sede Académica; Piscilago Colsubsidio será la sede de los recorridos técnicos; y Cafam será la sede de los eventos sociales.)

- El resultado esperado como efecto de la ejecución del proyecto se espera Capacitar, actualizar y sensibilizar alrededor de 150 personas de la industria de los Parques de Diversiones y del sector del Turismo, mediante el desarrollo de la Agenda académica preparada.
- Por lo menos, 11 conferencias dictadas en el marco del evento relacionado con temas de la generación de valor en la industria de los parques de diversiones, entretenimiento y atracciones turísticos.

### DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

- Muestra comercial cerrada de aproximadamente 15 expositores nacionales e internacionales, procedentes de países como Italia, España, Francia, Canadá, Estados Unidos, México, Argentina, Ecuador, China, Turquía, entre otros, que mostraran toda la oferta de productos y servicios que la industria requiere.
- Paralelo al Encuentro, se tendrán dos días de rueda de negocios, uno enfocado a reunir proveedores con operadores de parques y el segundo a reunir a Agencias Mayoristas con parques de diversiones que tengan vocación turística, para que estos formen parte de los paquetes de promoción de destino.

Se adoptó la siguiente decisión:

#### DECISIÓN 284-03

Aprobar a ACOLAP, el proyecto titulado, "VIII ENCUENTRO ACOLAP "EL FUTURO DE LOS PARQUES DE DIVERSIONES Y DEL ENTRETENIMIENTO EN COLOMBIA: RETOS PARA HACER DE ÉSTA UNA INDUSTRIA QUE GENERA VALOR"", hasta por la suma de CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL (\$148.942.981) con cargo a los recursos Parafiscales.

Se deja constancia que esta decisión del Comité Directivo fue adoptada de acuerdo con la información recibida por parte de la Entidad Administradora y la ejecución y contratación está condicionada a que se garantice el cumplimiento de los requisitos y trámites legales.

### XVII CONGRESO NACIONAL DE TRANSPORTE Y TURISMO - ADITT

- Proponente: La Asociación para el Desarrollo Integral del Transporte Terrestre Intermunicipal ADITT
- Línea Estratégica: Mejoramiento de la competitividad turística
- Programa: Formación, Capacitación y Sensibilización
- Valor Total: \$318.040.042
- Fontur: \$255.377.042
- Contrapartida: \$ 62.663.000

El proyecto tiene por objeto Realizar el XVII Congreso Nacional de Transporte y Turismo - ADITT "Posconflicto, Transporte y Turismo", que se realizará en la ciudad de Neiva, los días 06, 07 y 08 de abril del 2016 en el Club Campestre.

Se adoptó la siguiente decisión:

#### DECISIÓN 284 -4

Aprobar a ADITT, el proyecto titulado, "XVII Congreso Nacional de Transporte y Turismo - ADITT" hasta por la suma de DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CUARENTA Y DOS (\$255.377.042) con cargo a los recursos Parafiscales



## DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

Se deja constancia que esta decisión del Comité Directivo fue adoptada de acuerdo con la información recibida por parte de la Entidad Administradora y la ejecución y contratación está condicionada a que se garantice el cumplimiento de los requisitos y trámites legales.

### DISEÑO DEL PRODUCTO TURÍSTICO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA ENMARCADO EN LAS POTENCIALIDADES Y VENTAJAS COMPARATIVAS DEL DEPARTAMENTO

- Proponente: Gobernación del Huila
- Línea Estratégica: Mejoramiento de la competitividad turística
- Programa: Adecuación de la Oferta Turística" Subprograma 6 "Diseño de Producto Turístico"
- Valor total: \$247.390.792
- Fontur: \$192.529.860
- Contrapartida: \$ 54.840.932

El señor Eduardo Osorio presenta el proyecto cuyo objeto es diseñar el producto turístico del Departamento del Huila enmarcado en las potencialidades y ventajas comparativas del departamento, se espera con este proyecto

- Ampliar la oferta del destino.
- La consolidación de la identidad turística del destino.
- La organización de la oferta y aumento de la calidad de los servicios turísticos.
- La identificación clara de las necesidades en materia de formación, infraestructura y promoción con posibles fuentes de financiación identificadas.

El señor Gustavo Toro considera que este proyecto es una excelente iniciativa que permite el aprovechamiento de estudios anteriores, como el Plan de desarrollo turístico desarrollado hace algunos años.

Se adoptó la siguiente decisión:

#### DECISIÓN 284 – 5

Aprobar a la Gobernación del Huila, el proyecto titulado, "DISEÑO DEL PRODUCTO TURÍSTICO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA ENMARCADO EN LAS POTENCIALIDADES Y VENTAJAS COMPARATIVAS DEL DEPARTAMENTO" hasta por la suma de CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS SESENTA (\$192.549.860) con cargo a los recursos Fiscales-Impuesto al Turismo

Se deja constancia que esta decisión del Comité Directivo fue adoptada de acuerdo con la información recibida por parte de la Entidad Administradora y la ejecución y contratación está condicionada a que se garantice el cumplimiento de los requisitos y trámites legales.



DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

TAREAS

La Señora Karol Fajardo da lectura de las tareas que se encuentran en proceso para que el Comité determine la pertinencia de continuar en la presente vigencia con su seguimiento y determinar fecha de cumplimiento o darla por cerrada, así las cosas, luego del análisis de cada una quedan programadas de la siguiente manera:

No.	TAREA	RESPONSABLE	ESTADO ACTUAL	FECHA DE REPORTE
1	Reportar avances sobre la revisión del recaudo y asignación anual del impuesto al turismo. Reportar un primer avance cuando se haga la formulación del presupuesto 2017 (mayo 2016) y un reporte final en el mes de octubre de 2016	Sandra Howard	En proceso	1 reporte mayo 2016 2 reporte octubre 2016
2	Reportar avances en junio de 2016 sobre la búsqueda de un acuerdo con la Aeronáutica Civil para trabajar articuladamente el tema de los Pits y reducir costos de arrendamiento en los aeropuertos	Sandra Howard	En proceso	Junio de 2016
3	Reportar avances sobre la estructuración de los planes de desarrollo turístico de los Pueblos Patrimonio, presentar en abril resultado final	Fontur	En proceso	Abril de 2016
4	Presentar los resultados y ejecución presupuestal de lo realizado en la organización de la asamblea OMT. (Se presentaron los resultados pero no la ejecución presupuestal por lo que queda pendiente para la siguiente sesión)	Fontur/ Procolombia	En proceso	Marzo de 2016
5	Presentar propuesta de la planta ajustada de FONTUR que atenderá la etapa de evaluación de proyectos	Fontur	En proceso	Marzo de 2016
6	Realizar en el espacio de Comité Directivo presentación con la rendición de cuentas de los bienes que tiene a cargo FONTUR, para conocer en qué estado se encuentra cada uno	Fontur	Cerrada	Febrero de 2016

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Conmutador (571) 6067676

[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)

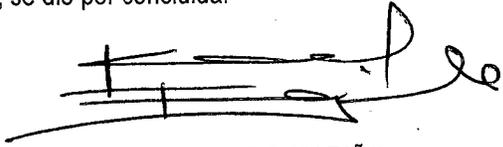


DIRECCIÓN DE ANALISIS SECTORIAL Y PROMOCIÓN

7	Invitar a la gobernadora de Quindío o al representante de la mesa técnica el PCC para informar al Comité Directivo de los aportes que han hecho las entidades territoriales del PCC para su desarrollo turístico en los últimos 4 años	Fontur	Tarea Pendiente	Abril de 2016
8	Presentar al Comité las inversiones que ha hecho la administración de Cartagena para promover su desarrollo turístico con los resultados correspondientes y total de proyectos aprobados por FONTUR en los últimos dos años y su desarrollo.	Alcalde Cartagena	Tarea Pendiente	Abril de 2016
9	Realizar la revisión del Reglamento del Comité Directivo	Secretaría Técnica/Comité Directivo	Tarea Pendiente	Abril 2016
10	Realizar una presentación donde se muestra al Comité el informe de gestión del año 2015 (Cuénteles a la Ministra)	Fontur	CERRADA	Febrero 2016
	Presentación de Seguimiento a la ejecución de los proyectos aprobados a Procolombia	Procolombia	CERRADA	Febrero 2016
12	Invitar a un representante de Satena para que realice una presentación sobre el estudio Aéreo realizado por el BID	Sandra Howard	Tarea pendiente	Marzo 2016
13	Presentar el detalle del estado del Proyecto de Pozos Colorados. Revisar la información y antecedentes.	MCIT/Fontur	Tarea Pendiente	Abril 2016

Siendo las 18:45 horas del día jueves 18 de febrero del año dos mil dieciséis (2016) la sesión doscientos ochenta y cuatro (284) del Comité Directivo del Fondo Nacional de Turismo, se dio por concluida.

  
**SANDRA HOWARD TAYLOR**  
Viceministra de Turismo Presidente

  
**KAROL FAJARDO MARIÑO**  
Directora de Análisis Sectorial y Promoción  
Secretaría Técnica