

 <b>PROSPERIDAD PARA TODOS</b>		PEI 2012														
		Seguimiento Comité Gestión Administrativa														
OBJETIVO MISIONAL: Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					Fecha Entregable				Seguimiento Acumulado				Justificación ajustes y/o modificaciones	Calificación Anual		
Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		Entregable	Programa	Estrategia
1. Desarrollo del Talento Humano Estatal	El sector se encontrará dentro de un mínimo del 75% en la encuesta de clima organizacional	Clima organizacional	Presentación de resultados de la encuesta de clima organizacional a la Alta Dirección del sector (Ministro, Viceministros, Presidentes, Superintendentes, Gerentes).	María Pierina González Falla	X								100%	100%	100%	
			Presentación del Plan integral BCM. Bienestar-Capacitación-Mejoramiento organizacional- BCM, <b>3B-3C-3M</b> .	María Pierina González Falla	X											100%
	484 Mts2 disponibles para el bienestar de los funcionarios del MCIT	Desarrollar e implementar una estrategia sectorial de capacitación.	Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. <b>(3B- Bienestar, Beneficios, Buen Vivir)</b> .	Luz Amparo Betancourt		X	X	X								100%
			Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. <b>(3M- Movilidad, Motivación, Mejor Entidad)</b> .	Luz Amparo Betancourt		X	X	X								100%
	100% de cumplimiento del plan de aprendizaje			Informe de seguimiento de implementación del Plan integral BCM. <b>(3C Capacitación, Comunicación y Clima Organizacional)</b>			X	X	X							100%
	13% de incremento de funcionarios que tengan conocimiento medio de una segunda lengua.			Informe de seguimiento del programa de conocimiento en segunda lengua	Luz Amparo Betancourt			X	X	X						
2. Democratización de la Administración Pública	70% de trámites y servicios del sector en línea	Atención al ciudadano	Presentación del cronograma de trabajo para la automatización de los trámites y servicios en línea de las entidades del Sector.	Libia Gómez	X								100%	100%	100%	
			Informe del cumplimiento del cronograma de trabajo para la automatización de los trámites y servicios en línea de las entidades del Sector	Libia Gómez		X	X	X								100%
	Nivel de satisfacción de los usuarios del Ministerio: 4.4	Satisfacción del ciudadano	Presentación del cronograma de trabajo para lograr el aumento porcentual propuesto para la encuesta de Satisfacción al ciudadano.	Libia Gómez	X									100%		
			Informe del cumplimiento del cronograma de trabajo para lograr el aumento porcentual propuesto para la encuesta de Satisfacción al ciudadano.	Libia Gómez				X						100%		
	98% de avance en la implementación de la estrategia de Gobierno en Línea	Estrategia de Gobierno en Línea, <b>Artículo 230 PND, Artículos 265 el PND.</b>	Presentación del Plan de actividades para el cumplimiento de las Fases de la estrategia GEL.	Edgar Carrillo	X									100%		
			Informe del cumplimiento del plan de actividades de las Fases de la estrategia GEL.	Edgar Carrillo		X	X	X						100%		
	90% de avance en la racionalización y simplificación de trámites	Racionalización de Trámites. <b>Art 25 y 232 PND.</b>	Presentación del Plan de actividades de Racionalización de Trámites, alineado con trámites del DAFP.	Giovanni Chamorro	X									100%		
			Informe del cumplimiento del plan de actividades de Racionalización de Trámites, alineado con trámites del DAFP.	Giovanni Chamorro		X	X	X						100%		
	100% de fortalecimiento institucional para la atención a población víctima de la violencia	Atención a Víctimas de la violencia - Desplazados	Presentación del programa y Plan de actividades para la atención de víctimas de la violencia	Ricardo Cortés	X									100%		
			Informes periódicos de las entidades del Sector que den cuenta de la ejecución de los programas y las actividades propuestas.	Ricardo Cortés		X	X	X						100%		

PEI 2012																	
Seguimiento Comité Gestión Administrativa																	
OBJETIVO MISIONAL: Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.					Fecha Entregable				Seguimiento Acumulado				Justificación ajustes y/o modificaciones	Calificación Anual			
					Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		Entregable	Programa	Estrategia	
Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4					
3. Moralización y transparencia en la administración pública	1 Eventos de socialización de la Planeación Estratégica Sectorial	Participación Ciudadana. Art 265 PND.	Realización de la Socialización PES	Alexandra Thorsberg	X		X						Teniendo en cuenta que durante el 2 semestre de 2012 se realizará la Rendición de Cuentas Sectorial, en la cual se dará a conocer los avances de la PES, se considera pertinente eliminar la realización del segundo evento de socialización de la PES, puesto que los funcionarios del sector podrán conocer dichos avances en el evento en mención. Se modifica el entregable de acuerdo con la aprobación efectuada por el Ministro.	100%	100%	100%	
	1 Rendición de cuenta sectorial realizada	Participación Ciudadana. Art 265 PND.	Realización de la Rendición de cuenta	Alexandra Thorsberg			X							100%	100%		
	100% de cumplimiento para mejorar el IT nacional para el sector	Indice de Transparencia	Mesas de trabajo con las entidades del sector y con el delegado de Índice de Transparencia Nacional, para el sector, con el fin de hacer revisión a los factores de evaluación del ITN y presentación de resultados (Año base 2010).	Giovanni Chamorro	X			X							100%		100%
	90% de ejecución presupuestal (apropiado obligado)	Seguimiento sectorial de la ejecución presupuestal	Informe de seguimiento sectorial de la ejecución presupuestal	Rafael Chavarro	X	X	X	X							100%		100%
4. Gestión Integral	80% de entidades del sector certificados en SGC												Se propone disminuir el porcentaje de entidades que mantengan su certificado debido a que el FNG ha reprogramado la realización de la auditoría de renovación para el primer trimestre de 2013, toda vez que el Sistema de Gestión Integrado del FNG se soporta en el Sistema de Gestión Documental. Este sistema actualmente se encuentra en la última fase del proyecto de Diseño e Implementación del Modelo de Gestión Documental sobre la herramienta Sharepoint, el cual se espera culminar en diciembre de 2012, dado lo anterior es imposible recibir una auditoría sobre una plataforma que aún no se encuentra en funcionamiento. Adicionalmente se debe sensibilizar y capacitar a todos los funcionarios del FNG en el nuevo modelo, y en la nueva forma de trabajar, debido a que sobre la herramienta se realizarán los diferentes flujos de trabajo de todos los procesos.	25%	25%	63%	
	70% de entidades del sector certificados en SGC	Sistema integral de gestión	Certificación	Carmen Elena Aguilar				X									
	100% de entidades del sector que han implementado Plan de Gestión Ambiental	Gestión Ambiental	Seguimiento a implementación del plan	María Pierina González Falla		X	X	X									
5. Rediseños Organizacionales	100% de solicitudes tramitadas de rediseño organizacional	Fortalecimiento organizacional	Revisión del Estudio Técnico de Rediseño organizacional de las entidades que lo requieran	María Pierina González Falla				X						100%	100%	100%	
		Rediseño FNG	Presentación del Estudio Técnico del Rediseño Organizacional del FNG	María Pierina González Falla	X									100%	100%		
		Rediseño MCIT	Presentación del Estudio Técnico del Rediseño Organizacional del MCIT	María Pierina González Falla		X								100%	100%		
		Rediseño JCC	Presentación del Estudio Técnico del Rediseño Organizacional de la JCC	María Pierina González Falla			X							100%	100%		



**PROSPERIDAD PARA TODOS**

**PEI 2012**

**Seguimiento Comité Gestión Administrativa**

**OBJETIVO MISIONAL:** Promover una gestión administrativa que tenga como ejes fundamentales el trabajo en equipo, la comunicación organizacional y la responsabilidad social corporativa para garantizar mayor competitividad y desarrollo sostenible del sector de Comercio, Industria y Turismo.

Estrategias	Meta 2012	Programas para 2012	Entregables principales de cada programa	Responsable por entregable	Fecha Entregable				Seguimiento Acumulado				Justificación ajustes y/o modificaciones	Calificación Anual			
					Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4		Entregable	Programa	Estrategia	
6. Infraestructura para el bienestar de los funcionarios y usuarios externos	2836 mts 2 de infraestructura del MCIT adecuados y modernizados	Adecuación y modernización de la infraestructura del MCIT	Presentación del Plan de Infraestructura del cuatrienio	María Pierina González	X								Debido a la declaratoria de Desierta de la Licitación No 03 de 2012, las obras de remodelación de los pisos 1, 2, 7 y bodega del sótano 1 no comenzaron en el mes de septiembre como se había previsto. De acuerdo con el proceso de selección abreviada No 019 de 2012 que tiene el mismo objeto de dicha licitación, el inicio de obra está previsto para el 6 de octubre de 2012. Como consecuencia y de acuerdo con la programación de obra que se realice con el contratista seleccionado, se proyectará una ejecución de obra a diciembre de 2012 de 1.200 M2 si no se presentan imprevistos que pudieren afectar el normal desarrollo de los trabajos de remodelación. Se modifica el indicador de acuerdo a la aprobación efectuada por el Ministro el 26 de noviembre de 2012.	100%	92%	96%	
			Informe del seguimiento del cronograma del proceso de contratación para la adecuación de las oficinas del MCIT aprobadas para la vigencia 2012	Fernado Martínez		X						100%					
			Informe del seguimiento del cronograma para la adecuación de las oficinas del MCIT aprobadas para la vigencia 2012				X	X				75%					
	1200 mts 2 de infraestructura del MCIT adecuados y modernizados	Centro de Servicios San Andrés	Firma del Convenio e inicio de la remodelación y adecuación para la organización del Centro de Servicios del Sector	Remodelación y adecuación del área donde funcionará el Centro de Servicios. Vinculación de personas que atenderán el Centro de Servicios. Reglamento de funcionamiento. Definición de necesidades de la comunidad sanandresana y Portafolio de Servicios para San Andrés	Libia Gómez	X									100%		100%
							X								100%		
								X							100%		
									X						100%		
	112 Mts2 remodelados para el Centro de San Andrés	Centro de Servicios San Andrés	Informes de gestión	Informe de evaluación y satisfacción de los servicios	Libia Gómez			X							100%		100%
									X						100%		
										X					100%		