

PLAN DE ACCIÓN PLANEACIÓN ESTRATÉGICA SECTORIAL 2016

Formulación Comité de Fortalecimiento Institucional

OBJETIVO MISIONAL:

Para el 2018, el Sector Comercio, Industria y Turismo será un modelo excelencia en el sector público, gracias a su modelo de gestión por resultados y a su esquema de bienestar.

Estrategias	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable													Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado	
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total Año				
1. Modelo Bienestar para los Funcionarios	Mejoramiento de la Calidad de Vida laboral.	Entidades que otorgan salario emocional a los funcionarios mediante la Valera.		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	121	Esther Julia Hernández Gestión Humana FNG	Presupuesto Asociado al rubro de Bienestar	Baja participación de los funcionarios y colaboradores de cada entidad
		Entidades con Jornada de Vida Saludable realizada en las entidades					11									11			22
	Sensibilizar a los funcionarios y colaboradores del sector	Entidades con Jornadas de voluntariado social desarrolladas						1		1						1		3	Presupuesto Asociado
Fortalecimiento y Desarrollo de Competencias Laborales del Sector.	Entidades que implementan cursos en segunda lengua a los funcionarios.	Entidades que implementan cursos en segunda lengua a los funcionarios.						10						10	20	Anamaria Romero Comunicaciones Ministerio/ Despacho de la Ministra	No Aplica	Baja participación de los funcionarios y colaboradores de cada entidad.	
		Entidades con reporte de los resultados de participación en los niveles de segunda lengua.												10	10			Presupuesto Asociado	Baja participación de los funcionarios y colaboradores de cada entidad.
2. Fortalecimiento de la Comunicación Sectorial	Socializar la estrategia del Ministerio y el rol de cada entidad para el logro de la misma	Ejercicio Cuéntele a la Ministra realizado con las entidades del sector												1	1	Claudia Fierro Comunicaciones ProColombia	No aplica	Falta de asistencia y participación. Disponibilidad de agenda de la Ministra	
		Cronograma del Boletín Sectorial elaborado			1										1			1	Fallas tecnológicas
		Boletín Sectorial diseñado			1										1			1	Poca participación de los funcionarios
		Boletines publicados			1		1		1		1			1	5			15%	15%
3. Implementación del Modelo de Innovación Sectorial	Definición, Implementación y seguimiento del Modelo (Proyecto, Programa o Sistema de Gestión) de Innovación en todas las entidades del Sector.	Entidades con capacitación para el diagnóstico sobre el modelo de innovación		1											1	Jackeline Acuña y Camilo Ruíz (Líder y sponsor de cada entidad)	No aplica	No implementación del Modelo de Innovación en alguna entidad.	
		Entidades con capacitación en la implementación del modelo de gestión en innovación			1										1			1	No realización de seguimiento a la implementación de manera adecuada.
		Entidades con el Modelo de Innovación implementado.				1									1			1	
	Feria Exposición de las Ideas Innovadoras Implementadas	Entidades que realizan el informe de seguimiento del Modelo de Innovación, presentado en reunión de Secretarios Generales								1				1	2	Jackeline Acuña y Camilo Ruíz (Líder y sponsor de cada entidad)	No aplica	Baja participación de los sponsors y líderes en el desarrollo de las actividades.	
		Piezas publicitarias divulgadas en cada una de las entidades el sector.											1	1	2			No participación de alguna entidad en este proyecto.	
Desarrollo de club de innovación en el que se realizarán laboratorios de innovación.	Feria de ideas de innovación realizada											1	1	1	Jackeline Acuña y Camilo Ruíz (Líder y sponsor de cada entidad)	No aplica			
Encuentros y talleres de innovación desarrollados		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	11					

Estrategias	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable													Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado			
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total Año						
4. Gobierno en Línea. GEL	Validar los componentes de trámites y servicios en línea, Sistema de Integrado de PQRS y servicios centrados en el usuario; enfocados a dar solución a las principales necesidades y demandas de los ciudadanos y empresas, en condiciones de calidad, facilidad de uso y mejoramiento continuo	Entidades con Informe sobre la situación actual de GEL realizado		9													9	Edgar Carrillo Jefe Oficina Sistemas de Información	No Aplica	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos	
		Entidades con plan de trabajo para la implementación de los lineamientos de Servicios definidos		9																	9
		Entidades con reporte de la ejecución de las actividades propuestas en el Plan de trabajo												9							9
	Generar valor a partir del aprovechamiento de la información pública por parte de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés	Entidades con el reporte de cumplimiento de los lineamientos de participación, colaboración y transparencia			9																9
		Plan de acción formulado de acuerdo a la validación						9													9
		Entidades con reporte del seguimiento al Plan de acción del componente Tic para Gobierno Abierto										9									9
		Entidades con Informe de cumplimiento del componente Tic para Gobierno Abierto realizado												9							9
	Gestionar y aprovechar la información para el análisis, toma de decisiones y el mejoramiento permanente, con un enfoque integral para una respuesta articulada de gobierno. (Mejorar los procesos internos y el intercambio de información)	Entidades con Plan Estratégico de Tecnología de la Información - PETI revisado		9																	9
		Entidades con Reporte de seguimiento al PETI ajustado						9									9				18
		Entidades con Catálogo de servicios tecnológicos elaborados			9																9
		Entidades con Identificación de dos procesos susceptibles a ser mejorados				9															9
		Entidades con informe de procesos mejorados						9													9
	Optimizar recursos a través de la gestión de sistemas de información comunes que puedan ser compartidas entre las entidades del sector.	Entidades con acciones de sensibilización y socialización de los proyectos o iniciativas de TI realizadas				9			9				9								27
		Aplicaciones identificadas a compartir entre las entidades del sector			1																1
	Proteger los derechos de los usuarios de la entidad y mejorar los niveles de confianza en los mismos a través de la identificación, valoración, tratamiento y mitigación de los riesgos de los sistemas de información	Aplicaciones cedidas entre las entidades del sector												1							1
		Entidades con plan de seguridad y privacidad actualizado			9																9
		Entidades con reporte de seguimiento del Plan de seguridad y privacidad.											9								9

Estrategias	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable													Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado				
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	Total Año							
5. Plan Administrativo de excelencia	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 1. Gestión Misional y de Gobierno	Informe sobre los avances de los indicadores del PND y de Planeación Estratégica Sectorial en cada Comité Sectorial			1			1					1			1	4	Jasson Cruz Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial	No aplica	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos.		
	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 2. Transparencia, participación y servicio a la ciudadanía	Entidades con el Portafolio de servicios publicado en la página Web (artículo 8 de la Ley 1437 de 2011).						11									11	22	Libia Gómez Coordinadora Grupo Atención al Ciudadano	No aplica	No se actualice la información en la página Web	
		Entidades con Base de datos de caracterización de usuarios elaborada (CONPES 3785).						11									11	22			No se actualice la información.	
		Entidades con reporte de la base de datos de caracterización publicada en la página Web (CONPES 3785).						9									9	18				
		Entidades con Información básica publicada y actualizada en la páginas Web			11				11									11	44	Rosalba Cubillos Coordinadora Grupo Comunicaciones	No aplica	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos.
		Entidades con Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano publicado			11													11	Jasson Cruz Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial			
		Entidades con reporte de seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano realizado				11						11						22	Diego Falla Jefe Oficina de Control Interno			
		Entidades con resultados de la evaluación del ITN analizados.															3	3	Jasson Cruz Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial			
	Entidades con estrategia de Rendición de Cuentas publicada														7	7						
	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 3. Gestión del Talento Humano.	Entidades con Plan de Capacitación formulado		11														11	María del Rosario Becerra Coordinadora Grupo Talento Humano	Presupuesto Asociado capacitación bienestar	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos.	
		Entidades con reporte de seguimiento al Plan de Capacitación			11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	110					
		Entidades con Plan de Bienestar formulado		11														11				
		Entidades con reporte de seguimiento al Plan de Bienestar			11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	110						
		Entidades con Plan Anual de Vacantes actualizado (Ley 909 de 2005).					5									5	10					
		Entidades con acuerdos de Gestión Suscritos elaborados.			5			5			5					5	20					
Entidades con reporte de seguimiento a los acuerdos de Gestión Suscritos.			5			5			5					5	20							

Estrategias	Iniciativa	Entregables Actuales	Fecha Cumplimiento Entregable												Responsable	Presupuesto Asociado	Riesgo Asociado		
			M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12				Total Año	
5. Plan Administrativo de excelencia	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 4. Eficiencia Administrativa.	Entidades con Plan de Gestión Ambiental formulado		11											11	Fernando Martínez Coordinador Grupo Administrativa	No aplica	Modificaciones en la normatividad que impliquen cambios en los plazos convenidos.	
		Entidades con reporte de seguimiento al Plan de Gestión Ambiental por cada entidad.			11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	110				
		Entidades con Plan de Garantía y Aseguramiento de los derechos de las personas con discapacidad formulado.		11												11			José Pernet Lider Equipo de Gestión en Discapacidad
		Entidades con reporte de seguimiento al Plan de Garantía y aseguramiento de los derechos de las personas con discapacidad			11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	110				
		Entidades con Registro Público de PQRS publicado. { Circular Externa 001 de 2011}			10			10			10				10	40			Libia Gómez Coordinador Grupo Atención al Ciudadano Jasson Cruz
		Entidades con Plan de Racionalización de Trámites formulado.			5										5	Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial Ana Lucía Mendez Coordinador Grupo de Gestión Documental			
		Entidades con reporte de seguimiento al Programa de Gestión Documental			11			11			11				11				44
		Entidades con diagnóstico de la Gestión Documental realizado.													11	11			
		Entidades con Certificación en Calidad.												10		10			Jasson Cruz Jefe Oficina Asesora de Planeación Sectorial
	Entidades con proyecto de Responsabilidad social ejecutado.		11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	121	Tatiana Román Secretaria General			
	Transparencia en la gestión del desarrollo administrativo. 5. Gestión Financiera	Entidades con Programa Anual Mensualizado de Caja - elaborado.			6			6			6				6	24			Ratael Chavarro Coordinador Grupo Presupuesto Jasson Cruz
		Reporte sectorial de la ejecución presupuestal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12			
		Entidades con Plan Anual de Adquisiciones elaborado y publicado en el SECOP y en la página web Institucional. (Decreto 1082 de 2015)		6												6			
		Entidades con Plan Anual de Adquisiciones actualizado.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72			
Entidades con reembolsos mensuales de las Cajas Menores constituidas durante la vigencia 2016. (Decreto 1082 de 2015)				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45				

Version (3)

Firma del Líder del Comité:

Nombre: SANTIAGO ANDRES MARROQUIN VELANDIA

Cargo: Secretario General

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia

Conmutador (571) 6067676

www.mincit.gov.co

