MINCOMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO

GESTIÓN DOCUMENTAL

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Código : 120.03

Versión: 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO EMPRESARIAL

Vigente a partir de: octubre 24 de 2016

OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN



| CÓDIGO | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE | | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | P | E | Archivo Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 120.03-02 | **ACTAS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios ya que dan testimonio de las actuaciones y decisiones del Comisión Intersectorial de la Calidad. Digitalizar para futuras consultas y conservar el original. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 195, Funciones de la Dirección de Regulación, Numeral 10. Decreto Nº 3257 del 1 de septiembre de 2008. |
| 120.03-02,02 | **Acta Comisión Intersectorial de la Calidad** | | | 2 | 8 | X | | X | | |
| | * Acta | X | | | | | | | | |
| | • Listado de asistencia | X | | | | | | | | |
| | • Comunicación oficial | X | X | | | | | | | |
| 120.03-02,38 | **Acta de Comité Nacional del Codex Alimentarius** | | | 2 | 8 | X | | X | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios ya que dan testimonio de las actuaciones y decisiones del Comité Nacional Codex Alimentos. Digitalizar para futuras consultas y conservar el original. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 195, Funciones de la Dirección de Regulación, Numeral 10. Decreto Nº 997 del 29 de mayo de 1998. |
| | * Acta | X | | | | | | | | |
| | • Listado de asistencia | X | | | | | | | | |
| | • Comunicación oficial | X | X | | | | | | | |
| 120.03-28 | **CONCEPTOS** | | | 2 | 8 | X | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 200, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 2. |
| 120.03-28,10 | **Concepto Previo** | X | | | | | | | | |
| | * Estudio técnico | | | | | | | | | |
| | • Certificación | | | | | | | | | |
| | • Proyecto de reglamento | | | | | | | | | |
| | * Comunicación oficial | | | | | | | | | |
| | • Comentarios | | | | | | | | | |

| MINCOMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO | GESTIÓN DOCUMENTAL<br>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN | Código : 120.03<br>Versión: 1 |
|---|---|---|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO EMPRESARIAL | | | Vigente a partir de: octubre 24 de 2016 |
| OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN | | | Página: 2 de 4 |

| CÓDIGO | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE | | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | P | E | Archivo Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 120.03-52 | **ESTUDIOS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios. Resolución 1623 del 14 mayo de 2015, Art. primero, Página 198, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 8. Decreto Nº 1595 del 5 de agosto de 2015. Circular Externa Nº 003 del 27 de febrero de 2015, Numeral 5 del Archivo General de la Nación. |
| 120.03-52,02 | **Estudio de Análisis de Impacto Normativo** | X | | 2 | 8 | X | | | | |
| | • Comunicación oficial<br>• Listado de asistencia<br>• Encuesta<br>• Estudio | | | | | | | | | |
| 120.03-106 | **PROCESOS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios, ya que documenta el estímulo a la acción a favor del desarrollo tecnológico e industrial del país, mediante la aplicación de sistemas adecuados de control de la calidad. Resolución 1623 del 14 mayo de 2015, Art. primero, Página 198, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 8. Decreto Nº 1653 del 14 de agosto de 1975. |
| 120.03-106,16 | **Proceso Premio Colombiano a la Calidad** | X | | 2 | 8 | X | | | | |
| | • Cronograma<br>• Comunicación oficial<br>• Acta<br>• Listado de asistencia<br>• Términos de referencia<br>• Informe de avance<br>• Informe de orientación<br>• Informe de preparación<br>• Informe de evaluación<br>• Plan de mejora | | | | | | | | | |

MINCOMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO

**GESTIÓN DOCUMENTAL**

**TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

**Código : 120.03**

**Versión: 1**

**Vigente a partir de: octubre 24 de 2016**



**UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO EMPRESARIAL**

**OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN**

| CÓDIGO | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE | | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | P | E | Archivo Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 120.03-108 | **PROGRAMAS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 194, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 2. |
| 120.03-108,06 | **Programa Certificación para Exportadores** | X | | 2 | 8 | X | | | | |
| | * Convocatoria<br>• Comunicación oficial<br>• Acto administrativo<br>* Anexos | | | | | | | | | |
| 120.03-110 | **PROYECTOS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios ya que son los antecedentes de los proyectos normativos del sector, en materia de desarrollo empresarial en el país. Resolución 1623 del 14 mayo de 2015, Art. primero, Página 195, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 3. |
| 120.03-110,08 | **Proyecto de Norma** | X | | 2 | 8 | X | | | | |
| | * Proyecto<br>• Estudio<br>• Matriz<br>* Listado de asistencia<br>• Antecedentes norma | | | | | | | | | |
| 120.03-114 | **REGLAMENTOS** | | | | | | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios ya documenta las políticas de regulación en el país. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 194, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 7. |
| 120.03-114,02 | **Reglamento Comercio Interno** | X | | 2 | 8 | X | | | | |
| | * Estatuto<br>• Garantía<br>• Factura<br>* Acto Administrativo<br>* Memoria de ayuda | | | | | | | | | |

| MINCOMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO | GESTIÓN DOCUMENTAL<br>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN | Código : 120.03<br>Versión: 1 |
|---|---|---|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA: DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO EMPRESARIAL | | | Vigente a partir de: octubre 24 de 2016 |
| OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE REGULACIÓN | | | Página: 4 de 4 |

| CÓDIGO | SERIES CON SUS TIPOS DOCUMENTALES | SOPORTE | | TIEMPO DE RETENCIÓN | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | P | E | Archivo Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 120.03-114,04 | **Reglamento Técnico** | X | | 2 | 8 | X | | | | Se conserva totalmente como parte de la memoria institucional de la entidad por ser documentos que reflejan la gestión administrativa del Área y su contenido informativo posee valores secundarios ya que es el documento en el que se establecen las características de un producto o los proceso y métodos de producción. También pueden incluir disposiciones en materia de terminología, símbolos, marca de un producto. Resolución 1623 del 14 de mayo de 2015, Art. primero, Página 194, Área Funcional de la Dirección de Regulación, Numeral 7. Decreto N° 1595 del 5 de agosto de 2015. |
| | * Comunicación oficial<br>* Listado de asistencia<br>* Proyecto de acto administrativo<br>* Concepto previo<br>* Concepto jurídico<br>* Acto Administrativo | | | | | | | | | |

**DISPOSICIÓN FINAL**
**CT** = Conservación Total **E** = Eliminación **MT** = Medio Tecnológico **S**= Selección

**SOPORTE** **P** = Papel E= Documento Electrónico

**ELABORÓ**: Coordinador Grupo de Gestión Documental **REVISÓ:** Jefe Oficina **APROBÓ:** Comité de Archivo, Acta No. 018 **Fecha de Aprobación:** 10 OCT. 2016

**FIRMAS:**