



PROSPERIDAD  
PARA TODOS

# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias                           | Programas                        | Entregables   | Riesgos Asociados | Fecha |    |    |    | Meta del indicador   | Responsable                                      | Justificación ajustes realizados       |  |
|---------------------------------------|----------------------------------|---|-------------------|-------|----|----|----|--|--|--|--|
|                                       |                                  |   |                   | Q1    | Q2 | Q3 | Q4 |  |  |  |  |
| 1. PRODUCTOS TURISTICOS DIFERENCIADOS | 1. SOL Y PLAYA                   | Entregar al Despacho VT el estudio de carga de 6 playas: Playa Blanca (Santa Marta), El Morro (Tumaco), El Rodadero (Santa Marta), Coveñas, Riohacha y Puerto Velero.                             | 1,9               |       | X  |    |    | 4 millones de Visitantes extranjeros<br>1.000 Visitantes a Parques Nacionales (miles)<br>US\$ 4.000 Ingreso de divisas por Turismo - (Cuenta de Viajes y Transporte) (US\$miliones)<br>54,3% Ocupación Hotelera<br>100% Cumplimiento de las acciones para fortalecer el programa de experiencias | Gerente FONTUR                                   |  |  |
|                                       |                                  | Socializar el estudio en los respectivos Comité locales de playa como insumo de trabajo y agenda de los mismos. Informe   |                   |       |    | X  | X  |  | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible           |  |  |
|                                       | 2. TURISMO DE NATURALEZA         | Entregar el documento marco para la creación de un Observatorio de Turismo Sostenible . Q2=Informe de avance Q4=Entrega Documento   | 1                 |       | X  |    | X  |  | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible           |  |  |
|                                       |                                  | Contratar el plan maestro del megaproyecto Amazonas - El parque Ecoturístico mas grande del mundo. Q2= informe de avance  | 1,4,5,7,8,9       |       | X  | X  |    |  | Gerente FONTUR                                   |  |  |
|                                       | 3. TURISMO NAUTICO Y DE CRUCEROS | Definir el modelo de contratación de diseño y construcción para las marinas de San Andres, Providencia. Q2= informe de avance Q3= Modelo  | 1,2,3             |       | X  | X  |    |  | Asesor Viceministro de Turismo - Infraestructura |  |  |
|                                       | 4. TURISMO CULTURAL              | Desarrollar el Producto de Gastronomía Colombiana. Q1= Plan de Accion. Q2;Q3;Q4= Informe  |                   |       | X  | X  | X  |  | X  | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |  |
|                                       |                                  | Presentar ante FONTUR un proyecto para "Apoyar dos iniciativas de Turismo Comunitario". Q2=Presentar Q3=Informe Viabilidad  |                   |       | X  | X  |    |  |  | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |  |
|                                       |                                  | Contratar el proyecto de Turismo Comunitario. Q2= informe de avance   | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |    | X  |  |  | Gerente FONTUR                         |  |
|                                       |                                  | Presentar ante FONTUR un proyecto para "Diseñar el producto de Turismo Cultural para Tierradentro" Q2= Presentar Q3=Informe Viabilidad  |                   |       | X  | X  |    |  |  | Dir Calidad y Desarrollo Sostenible    |  |
|                                       |                                  | Contratar el diseño del producto Turismo Cultural para Tierradentro. Q2= informe de avance  | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |    | X  |  |  | Gerente FONTUR                         |  |
|                                       |                                  | Contratar la consultoría para la Entregar de la delimitación de área con estudio jurídico y predial para el desarrollo del megaproyecto Guajira-El mundo Wayuu. Q2= informe de avance             | 1,4,5,7,8,9       |       | X  | X  |    |  |  | Gerente FONTUR                         |  |
|                                       |                                  | Contratar el plan maestro del megaproyecto Guajira- El mundo Wayuu. Q2= informe de avance   | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |    | X  |  |  |  |  |
|                                       |                                  | Entregar el Diagnóstico de los Planes de Desarrollo Turístico de la Red de Pueblos Patrimonio.  | 1,3,9             |       |    |    | X  |  |  |  |  |
|                                       | 5. TURISMO DE SALUD Y BIENESTAR  | Presentar ante FONTUR el proyecto para los "Estudios de características físico - químicas y usos terapéuticos de las aguas termales de Totoró y Páez / Cauca" Q1=presentar Q2= Informe Viabilidad |                   |       | X  | X  |    |  |  | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |  |



# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias   | Programas                    | Entregables   | Riesgos Asociados | Fecha |    |  |    | Meta del indicador  | Responsable                                      | Justificación ajustes realizados |
|---|------------------------------|---|-------------------|-------|----|--|----|---|--|----------------------------------|
|   |                              |   |                   | Q1    | Q2 | Q3   | Q4 |   |  |                                  |
| 2. INFRAESTRUCTURA TURISTICA  | 1. INFRAESTRUCTURA TURISTICA | Contratar el proyecto "Estudios de características físico - químicas y usos terapéuticos de las aguas termales de Totoró y Páez / Cauca". Q2= informe de avance             | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |  | X  | 15 Proyectos de Infraestructura turística apoyados por el MinCIT<br><br>100% Cumplimiento del Plan de Contratación de FONTUR asociado a la PES<br><br>100% Cumplimiento de entrega de | Gerente FONTUR                                   |                                  |
|   |                              | Contratar "Estrategia para garantizar la sostenibilidad de los Centros de Convenciones"   | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |  |    |   | Gerente FONTUR                                   |                                  |
|   |                              | Entregar al Despacho VT, por parte de FONTUR el documento de la Estrategia para garantizar la sostenibilidad de los Centros de Convenciones.                                | 1,9               |       |    |  | X  |   | Gerente FONTUR                                   |                                  |
|   |                              | Presentar ante el FONTUR el proyecto de "Folletos informativos de turismo de aventura" Q1=presentar Q2=Informe viabilidad   |                   |       | X  | X  |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible           |                                  |
|   |                              | Contratar el proyecto "Folletos informativos de turismo de aventura". Q2= informe de avance   | 1,4,5,7,8,9       |       | X  | X  |    |   | Gerente FONTUR                                   |                                  |
|   |                              | Realizar tres (3) talleres de sensibilización de las experiencias turísticas únicas. Q2=1;Q3=2;Q4=3 (acumulado)   | 1,2,3             |       | X  | X  | X  |   | Dir de Análisis Sectorial y Promoción            |                                  |
|   |                              | Brindar asesoría y asistencia técnica en materia de calidad turística en los destinos de ocho (8) experiencias únicas. Informes   |                   |       | X  |  | X  |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible           |                                  |
|   |                              | Entregar los lineamientos ajustados a FONTUR para contratar los "Estudios técnicos, arquitectónicos, museográficos y paisajísticos del Parque Arqueológico de San Agustín". |                   |       | X  |  |    |   | Asesor Viceministro de Turismo - Infraestructura |                                  |
|   |                              | Contratar los estudios técnicos, arquitectónicos, museográficos y paisajísticos del Parque Arqueológico de San Agustín. Q2=publicar Q3=contratar                            | 1,4,5,7,8,9       |       | X  | X  |    |   | Gerente FONTUR                                   |                                  |
|   |                              | Recibir los estudios técnicos, arquitectónicos, museográficos y paisajísticos del Parque Arqueológico de San Agustín.   | 2,8,9             |       |    |  | X  |   | Gerente FONTUR                                   |                                  |
| Construcción de la Estación de Caminos de Arriería en Salamina. Obra terminada. Q2= Informe de Avance Q4= Entrega | 9                            |   | X                 |       | X  | Gerente FONTUR                                   |    |   |  |                                  |
| Contratar los estudios y diseños de la Estación de Caminos de Arriería en Aguadas.                                | 1,4,5,7,8,9                  | X   |                   |       |    | Gerente FONTUR                                   |    |   |  |                                  |
| Recibir y entregar al Despacho VT, los estudios y diseños de la Estación de Caminos de Arriería en Aguadas.       | 2,8,9                        |   |                   | X     |    | Gerente FONTUR                                   |    |   |  |                                  |
| Recibir y entregar al Despacho VT, los estudios y diseños de Ecovia entre Puerto Nariño y Amacayacu.              | 2,8,9                        |   | X                 |       |    | Gerente FONTUR                                   |    |   |  |                                  |
| Presentar ante FONTUR el proyecto para la construcción de la Ecovia una vez se obtengan las licencias             | 8                            |   |                   |       | X  | Asesor Viceministro de Turismo - Infraestructura |    |   |  |                                  |



PROSPERIDAD PARA TODOS

# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional.

| Estrategias            | Programas                       | Entregables  | Riesgos Asociados  | Fecha |    |    |    | Meta del indicador   | Responsable                                      | Justificación ajustes realizados |   |
|------------------------|---------------------------------|--|--------------------|-------|----|----|----|--|--|----------------------------------|---|
|                        |                                 |  |                    | Q1    | Q2 | Q3 | Q4 |  |  |                                  |   |
|                        |                                 | Malecón de Mitú II Fase. Construcción terminada  | 1,2,3,4,8,9,10     |       |    | X  |    | obras estudios, planes, diseños y documentos                               | Gerente FONTUR                                   |                                  |   |
|                        |                                 | Hostal Doña Manuela. Obras de restauración en ejecución.Q2 y Q4=Informe de avance  |                    |       | X  |    | X  |  | Gerente FONTUR                                   |                                  |   |
|                        |                                 | Estructuración del proyecto de ampliación y adecuación del Teatro Santa Marta.Q2=adjudicación Q4= contratación                               | 1,2,3,4,5,7,8,9,10 |       | X  |    | X  |  | Gerente FONTUR                                   |                                  |   |
|                        |                                 | Hotel el Isleño en San Andres. Construcción Terminada  | 9                  | X     |    |    |    |  | Asesor Viceministro de Turismo - Infraestructura |                                  |   |
| <b>3. CONECTIVIDAD</b> | <b>1. CONECTIVIDAD AEREA</b>    | Implementar el Plan de acción para fortalecer la conectividad aérea. Q2: Entregar el Plan de acción Q4: Informe de Implementación            | 1,2,3              |       | X  |    | X  | 100% Cumplimiento de las acciones para fortalecer la Conectividad Marítima | Viceministra de Turismo                          |                                  |   |
|                        | <b>2. CONECTIVIDAD MARITIMA</b> | Contratar obra del Muelle de Lancharos.  | 1,2,3,4,8,9,10     |       |    |    | X  |  | X  | Gerente FONTUR                   | Se solicita trasladar la contratación del Muelle de Lancharos de Q3 a Q4, debido a que la Dirección Marítima no ha expedido la Resolución en la que se aprueba la construcción adicional de nuevo metros del Muelle. De otra parte, se encuentra en proceso de definición con INVIAS el aporte de los recursos de adición para la ejecución de Proyecto (1.800 millones).La solicitud fue aprobada por el Ministro Santiago Rojas, el 11 de agosto de 2014. |
|                        |                                 | Contratar obra de la plataforma flotante Jhonny Cay.   | 1,2,3,4,8,9,10     |       |    |    |    |  | X  | Gerente FONTUR                   | 250 Kilometros señalizados en la Segunda y Tercera etapa del Programa de Señalización Vial Turística  |
|                        |                                 | Culminar la construcción del Embarcadero en Bahía Solano. Q1: Contratación Q2: informe de avance Q4: construcción terminada                  | 1,2,3,4,8,9,10     | X     | X  |    | X  |  |  | Gerente FONTUR                   |   |
|                        |                                 | Contratar el diseño del Muelle de Embarque y desembarque para la Ciénaga Grande de Magdalena - Pueblos Palafíticos.                          | 1,4,5,7,8,9        |       | X  |    |    |  |  | Gerente FONTUR                   |   |
|                        |                                 | Recibir y entregar al Despacho VT, el diseño del Muelle de Embarque y desembarque para la Ciénaga Grande de Magdalena - Pueblos Palafíticos. | 2,8,9              |       |    |    |    |  | X  | Gerente FONTUR                   |   |



PROSPERIDAD  
PARA TODOS

# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias   | Programas                     | Entregables   | Riesgos Asociados | Fecha |    |    |    | Meta del indicador   | Responsable                           | Justificación ajustes realizados                 |
|---|-------------------------------|---|-------------------|-------|----|----|----|--|---------------------------------------|--|
|   |                               |   |                   | Q1    | Q2 | Q3 | Q4 |  |                                       |  |
|   |                               | Recibir y entregar al Despacho VT los Estudios y Diseños de seis (6) muelles para embarcaciones menores en el Litoral de Santa Marta (Aeropuerto, Pozos Colorados, Rodadero, Playa Blanca, Taganga y Playa Grande). Q1:Informe de avance Q3: Recibir y entregar | 1,2,3,8,9         | X     |    | X  |    |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Recibir y entregar al Despacho VT, los Estudios de Corrientes y Estructurales del Muelle de Guapi.  | 1,2,3,8,9         |       | X  |    |    |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Entregar la construcción del Muelle Juradó, Chocó. Q2 y Q3: Informe de avance   | 1,2,3,4,8,9,10    |       | X  | X  | X  |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Entregar la construcción del Muelle Montería. Q2 y Q3: Informe de avance  | 1,2,3,4,8,9,10    |       | X  | X  | X  |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Señalar turísticamente 250 Kilómetros adicionales en vías secundarias y terciarias. Q2=100;Q3=200;Q4=250 (acumulado).   |                   |       |    | X  | X  |  | X                                     | Asesor Viceministro de Turismo - Infraestructura |
| Apoyar los proyectos de señalización turística peatonal que sean presentados al VT por parte de las entidades territoriales. Informes trimestrales. |                               |   |                   | X     | X  | X  |    |  |                                       |  |
| 1. PLAN DE MERCADEO INTERNACIONAL   | 2. PLAN DE PROMOCIÓN NACIONAL | Cumplimiento del Plan de Mercadeo Internacional. Q1= Entregar plan de Mercadeo Q2,Q3yQ4= informes de cumplimiento   |                   | X     | X  | X  | X  | 100% Cumplimiento del Plan Anual de Promoción Internacional<br><br>120 Eventos | Vicepresidente de Turismo (Proexport) |  |
|   |                               | Realizar tres (3) reuniones con FONTUR y Marca País para revisar la Campaña Nacional de Turismo. Acta Q2=1;Q3=2;Q4=3 (acumulado)  | 1,3               |       | X  | X  | X  |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Presentar ante el FONTUR el proyecto de "Diseño, producción y distribución de 10 Coleccionables de Experiencias únicas" Q2= Entrega Q3= Informe Viabilidad  | NA                |       | X  | X  |    |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Contratar el proyecto de "Diseño, producción y distribución de 10 Coleccionables de Experiencias únicas".   | 1,2,3,8,9         |       |    |    | X  |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Presentar ante el FONTUR el proyecto de "Diseño para la revista La Respuesta es Colombia" Q2= Entrega Q3= Informe Viabilidad  |                   |       | X  | X  |    |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Contratar el proyecto de "Diseño para la revista La Respuesta es Colombia"  | 1,4,5,7,8,9       |       |    |    | X  |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Estructurar el proyecto turismo Paz y convivencia (Postconflicto). Informes.  |                   |       | X  | X  | X  |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Generar espacios con los gremios para incentivar los nuevos segmentos del mercado turístico. Informe  |                   |       | X  | X  | X  |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Premiación V Concurso Nacional de Fotografía Turística "Revela Colombia".   |                   |       | X  |    |    |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                               | Contratar la publicación del libro "Revela Colombia" edición número V   | 1,4,5,7,8,9       |       |    | X  |    |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                               | Presentar ante FONTUR el proyecto para la realización de VI Concurso Nacional de Fotografía Turística "Revela Colombia". Q1= Entrega Q2= Informe Viabilidad   |                   |       | X  | X  |    |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |



# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias                                     | Programas                            | Entregables   | Riesgos Asociados  | Fecha       |    |    |    | Meta del indicador                    | Responsable  | Justificación ajustes realizados      |  |
|---|--------------------------------------|---|--|-------------|----|----|----|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--|
|   |                                      |   |  | Q1          | Q2 | Q3 | Q4 |                                       |  |                                       |  |
| 4. PROMOCION TURÍSTICA NACIONAL E INTERNACIONAL |                                      | Contratar la realización del VI Concurso Nacional de Fotografía Turística "Revela Colombia".  | 1,4,5,7,8,9  |             |    | X  |    | captados por gestión de Proexport     | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Entregar al Despacho VT las Piezas de Producción de las cápsulas de televisión relacionadas con las Experiencias Únicas.            | 2,8,9  |             |    |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Presentar al FONTUR el proyecto para la "Promoción de destinos en emergencia" Q1= Entrega Q2= Informe Viabilidad                    |  | X           | X  |    |    |                                       | 100% Cumplimiento del Plan Anual de Promoción Nacional                       | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                                      | Contratar el proyecto para la "Promoción de destinos en emergencia"   | 1,4,5,7,8,9  |             |    | X  |    |                                       |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                                      | Entregar el Plan de Promoción Nacional. Q1=Plan de acción FONTUR; Q2,Q3,Q4= Informe de seguimiento                                  |  | X           | X  | X  | X  |                                       |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   | 3. INFORMACIÓN TURÍSTICA             | Presentar al FONTUR el proyecto "Sistemas de Información Turística Regional - SITUR" Q2= Entrega Q3= Informe Viabilidad             |  |             |    | X  | X  |                                       | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                       |  |
|   |                                      | Contratar el proyecto "Sistemas de Información Turística Regional - SITUR"  | 1,4,5,7,8,9  |             |    |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Realizar el acompañamiento técnico al Plan Estadístico Sectorial del DANE. Informes.  |  | X           | X  | X  | X  |                                       | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                       |  |
|   | 4. ESTUDIOS PARA EL SECTOR TURÍSTICO | Contratar "Estrategia para el mercado de personas con recursos económicos limitados" Q2= informe de avance                          | 1,4,5,7,8,9  |             | X  |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Presentar a FONTUR el proyecto de "Estudio de impacto del IVA en la industria hotelera" Q2= Entrega Q3= Informe Viabilidad          |  |             | X  | X  |    |                                       | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                       |  |
|   |                                      | Contratar el "Estudio de impacto del IVA en la industria hotelera". Q2=Informe de avance  | 1,4,5,7,8,9  |             | X  |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Presentar ante FONTUR los lineamiento para contratar el "Compomente de la Oferta para el estudio de Discapacidad"                   |  |             | X  |    |    |                                       | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                       |  |
|   |                                      | Contratar por parte de FONTUR el compomente de la Oferta para el estudio de Discapacidad. Q2=Informe de avance                      | 1,4,5,7,8,9  |             | X  |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   |                                      | Contratar Estudio del impacto generado por la exención tributaria en la hotelería colombiana. Q2=Informe de avance                  | 1,4,5,7,8,9  |             | X  |    | X  |                                       | Gerente FONTUR   |                                       |  |
|   | 5. FORMALIZACIÓN TURÍSTICA           | 1. SENSIBILIZACIÓN  | Realizar (35) talleres de sensibilización sobre formalización turística Q1=5;Q2=15;Q3=25;Q4=35                           | 1,3         | X  | X  | X  | X                                     | 100% Cumplimiento en las acciones para fortalecer la Formalización Turística | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                                      |   | Realizar (3) Brigadas para disciplinar el mercado turístico. Informe   |             |    | X  | X  | X                                     |  | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                                      |   | Presentar al FONTUR el proyecto para "Estructurar campaña sobre informalidad turística" Q1=Entrega Q2=Informe Viabilidad |             | X  | X  |    |                                       | 150 Nuevos prestadores de servicios turísticos                               | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |
|   |                                      |   | Contratar el proyecto para "Estructurar campaña sobre informalidad turística". Q2=Informe de avance                      | 1,4,5,7,8,9 |    | X  |    | X                                     |  | Gerente FONTUR                        |  |
|   |                                      | Presentar la propuesta concertada con los gremios para la Reglamentación de los nuevos requisitos del Registro Nacional de Turismo. | 1,2,3,10   |             |    | X  |    | Dir de Análisis Sectorial y Promoción |  |                                       |  |



# PES - Año 2014

## Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias                     | Programas                                    | Entregables   | Riesgos Asociados   | Fecha |    |    |    | Meta del indicador  | Responsable                            | Justificación ajustes realizados |
|---------------------------------|--|---|---|-------|----|----|----|---|--|----------------------------------|
|                                 |  |   |   | Q1    | Q2 | Q3 | Q4 |   |  |                                  |
| 6. INSTITUCIÓN Y REGLAMENTACIÓN | 1. IMPLEMENTACION DE LA LEY 1558             | Poner en funcionamiento el Consejo Superior de Turismo  | 2   | X     |    |    |    | 100% Cumplimiento de las disposiciones de la Ley 1558 de 2012                               | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                                 |  | Elaboración y verificación de mecanismos para la convocatoria del Consejo Consultivo de la Industria Turística. Informe   |   |       | X  |    |    |   | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                  |
|                                 |  | Poner en funcionamiento el Consejo Nacional de Seguridad Turística.   | 1,2,3,10  |       |    | X  |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                                 | 2. POLITICAS DE TURISMO                      | Formular el Plan Sectorial de Turismo 2014-2018   | 3   |       | X  |    |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                                 |  | Presentar ante FONTUR el proyecto para "Publicar el Plan Estratégico de Seguridad Turística" Q2= presentar Q3= Informe Viabilidad                                 |   |       | X  | X  |    |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 |  | Contratar el proyecto "Publicar el Plan Estratégico de Seguridad Turística"   | 1,4,5,7,8,9   |       |    |    | X  |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                                 | 3. FORTALECER LAS RELACIONES INTERNACIONALES | Coordinar la reunión del Comité Regional para las Americas-CAM de la OMT/2014   | 1,2   |       | X  |    |    |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 |  | Contratar la logística para la reunión del Comité Regional para las Americas-CAM de la OMT/2014   | 1,4,5,7,8,9   |       |    | X  |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
| 7. PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL    | 1. BILINGUISMO                               | Capacitar 2.000 personas del sector en inglés. Q2= informe de avance  | 6,9   |       | X  |    | X  | 3.000 Personas capacitadas al año a través del Plan Nacional de Bilingüismo para el Turismo | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 |  | Capacitar 300 personas vinculadas al sector Turismo de Salud en el siguiente nivel de Inglés de su clasificación. Q2: Informe de avance                           | 1,4,6   |       | X  |    | X  |   | Gerente PTP                            |                                  |
|                                 |  | Iniciar capacitación de Chino-Mandarín para prestadores de servicios públicos. Q2=Informe de avance   | 1,4,9   |       | X  |    | X  |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 | 2. NUEVAS TECNOLOGIAS                        | Lograr que 100 Prestadores de Servicios Turísticos cuenten con plataforma electronica para ventas por internet Q2= Informe Viabilidad                             | 5,7,9   |       | X  |    | X  | 100 Empresas de turismo con plataforma electrónica para ventas por internet por año         | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                                 |  | Contratar el proyecto para "Lograr que 50 Prestadores de Servicios Turísticos cuenten con plataforma electronica para ventas por internet". Q2= informe de avance | 1,4,5,7,8,9   |       | X  | X  |    |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 | 3. INVERSION TURISTICA                       | Entregar informes trimestrales sobre la gestion para ampliar los beneficios del Plan Vallejo para la industria turística.   |   |       | X  |    | X  | 12 Ruedas de Negocios "Turismo Negocia"   | Viceministra de Turismo                |                                  |
|                                 | 4. TURISMO NEGOCIA                           | Presentar ante FONTUR el proyecto para "Realizar 12 Ruedas de Negocios "Turismo Negocia".   |   |       | X  |    |    | 12 Ruedas de Negocios "Turismo Negocia"   | Dir de Análisis Sectorial y Promoción  |                                  |
|                                 |  | Realización de las 12 Ruedas de Negocios "Turismo Negocia"  | 1,2,3,4,5,7,9   |       | X  | X  | X  |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                                 |  |   | Realizar sensibilización de las normas técnicas sectoriales de turismo sostenible NTS-TS 006-2" Sedes para eventos, congresos, ferias y convenciones " y la NTS-TS 006-1 Organizadores profesionales de congresos, ferias y convenciones- OPC". Q2=1 Q4=2 (acumulado) | 1     |    | X  |    | X   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |



## PES - Año 2014

# Formulación Comité Destino Turístico de Clase Mundial

**OBJETIVO MISIONAL:** Hacer de Colombia un Destino Turístico de Clase Mundial mediante el desarrollo sostenible y el mejoramiento de la competitividad regional

| Estrategias                | Programas                             | Entregables  | Riesgos Asociados | Fecha |    |    |    | Meta del indicador                                  | Responsable                            | Justificación ajustes realizados |
|----------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|-------|----|----|----|---|--|----------------------------------|
|                            |                                       |  |                   | Q1    | Q2 | Q3 | Q4 |   |  |                                  |
| 8. COMPETITIVIDAD REGIONAL | 1. CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURISTICA | Entregar (1) playa certificada. Q2=informe   | 1,2,3,9,10        |       | X  |    | X  | 3 Playas con certificación de calidad internacional | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                            |                                       | Formular y presentar a FONTUR el proyecto "Premio de Turismo Sostenible" Q2= Presentar ante FONTUR Q3= Informe Viabilidad                                    |                   |       | X  | X  |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                            |                                       | Contratar el proyecto "Premio de Turismo Sostenible". Q2= informe de avance  | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |    | X  |   | Gerente FONTUR                         |                                  |
|                            | 2. FORMACIÓN                          | Presentar a FONTUR el proyecto para Vincular 20 nuevas instituciones educativas al Programa Colegios Amigos del Turismo. Q1=Presentar Q2= informe Viabilidad |                   |       | X  | X  |    |   | Dir de Calidad y Desarrollo Sostenible |                                  |
|                            |                                       | Contratar el proyecto "Vincular 20 nuevas instituciones educativas al Programa Colegios Amigos del Turismo" Q2= informe de avance                            | 1,4,5,7,8,9       |       | X  |    | X  |   | Gerente FONTUR                         |                                  |

Versión (2)

Firma del Líder del Comité:  
 Nombre: Sandra Howard Taylor  
 Cargo: Viceministra de Turismo

Calle 28 N° 13A -15 / Bogotá, Colombia  
 Conmutador (571) 6067676  
[www.mincit.gov.co](http://www.mincit.gov.co)



PE-FM-028 V3